

MAÎTRISE EN ORIENTATION

Personnes rejoignables	18		Hommes	
Nombre de répondants	10	55,6 %	3 (30 %)	Femmes 7 (70 %)

Note : les pourcentages ne sont pas affichés pour les questions ayant 5 répondants ou moins.

Situation des diplômés à la 1^{re} semaine d'avril 2007 et 2008

	Avril 2007		Avril 2008	
	Nombre	%	Nombre	%
Sur le marché du travail	10	100,0	10	100,0
Aux études	0	0,0	0	0,0
Inactifs professionnellement	0	0,0	0	0,0
Nombre total	10		10	

Situation des diplômés sur le marché du travail à la 1^{re} semaine d'avril 2007 et 2008

	Avril 2007		Avril 2008	
	Nombre	%	Nombre	%
En EMPLOI	10	100,0	10	100,0
Ayant un emploi à temps plein	10	100,0	10	100,0
Ayant un emploi à temps partiel	0	0,0	0	0,0
Ayant plusieurs emplois à temps partiel	0	0,0	0	0,0
Au CHÔMAGE	0	0,0	0	0,0
Nombre total	10		10	
En emploi et poursuivant des études	0/10		0/10	

Période écoulée pour obtenir un 1^{er} emploi à temps plein

	Total		Total	
	Nombre	%	Nombre	%
Aucun délai	5	50,0	0	0,0
De 0 à 3 mois	3	30,0	0	0,0
De 3 à 6 mois	1	10,0	0	0,0
De 6 à 9 mois	0	0,0	1	10,0
			De 9 à 12 mois	0,0
			De 12 à 18 mois	0,0
			18 mois et plus	0,0
			Déjà en emploi avant les études	10,0

Données relatives à l'EMPLOI pour la 1^{re} semaine d'avril 2008

Correspondance études/travail	Total		Type de travail	Total	
	Nombre	%		Nombre	%
Emplois reliés	10	100,0	Permanent	7	70,0
Emplois non reliés	0	0,0	Temporaire renouvelable	3	30,0
			Temporaire non renouvelable	0	0,0
			Temporaire mais ignore si renouvelable ou non	0	0,0

Raison principale d'un travail non relié à la formation				Total	
	Nombre	%		Nombre	%
Occasion d'entrer dans l'entreprise	0		Pas trouvé d'emploi dans mon domaine	0	
J'ai pris le premier emploi disponible	0		Correspond à d'autres études	0	
L'emploi m'intéressait davantage	0		J'ai conservé mon ancien emploi	0	
Mes intérêts ont changé	0		Autre raison	0	

Nombre total d'heures de travail par semaine

Travail à temps plein		Total	10	Travail à temps partiel		Total	0
	Nombre		%		Nombre		%
De 30 à 45 h	10	100,0		Moins de 10 h	0		
De 46 à 54 h	0	0,0		De 10 à 19 h	0		
55 h et plus	0	0,0		De 20 à 29 h	0		
				De 30 à 45 h	0		

Salaire

Travail à temps plein		Total	10	Travail à temps partiel		Total	0
	Nombre		%		Nombre		%
Salaire annuel				Salaire horaire			
Moins de 30 000 \$	0	0,0		Moins de 18,00 \$	0		
De 30 à 41 999 \$	5	50,0		De 18 à 25,99 \$	0		
De 42 à 50 999 \$	3	30,0		De 26 à 33,99 \$	0		
De 51 à 62 999 \$	2	20,0		De 34 à 41,99 \$	0		
De 63 à 71 999 \$	0	0,0		De 42 à 49,99 \$	0		
De 72 à 80 999 \$	0	0,0		50 \$ et plus	0		
81 000 \$ et plus	0	0,0					

Raison principale d'un travail à temps partiel				Total	
	Nombre	%		Nombre	%
Seul emploi dans mon domaine	0		Occasion d'entrer dans l'entreprise	0	
Pour rester dans ma région	0		Pas trouvé d'emploi à temps plein	0	
À la suite de coupures	0		Par choix	0	
Ma situation ne me permettait pas de travailler à temps plein	0		Pour étudier	0	
			Autres	0	

Commentaires

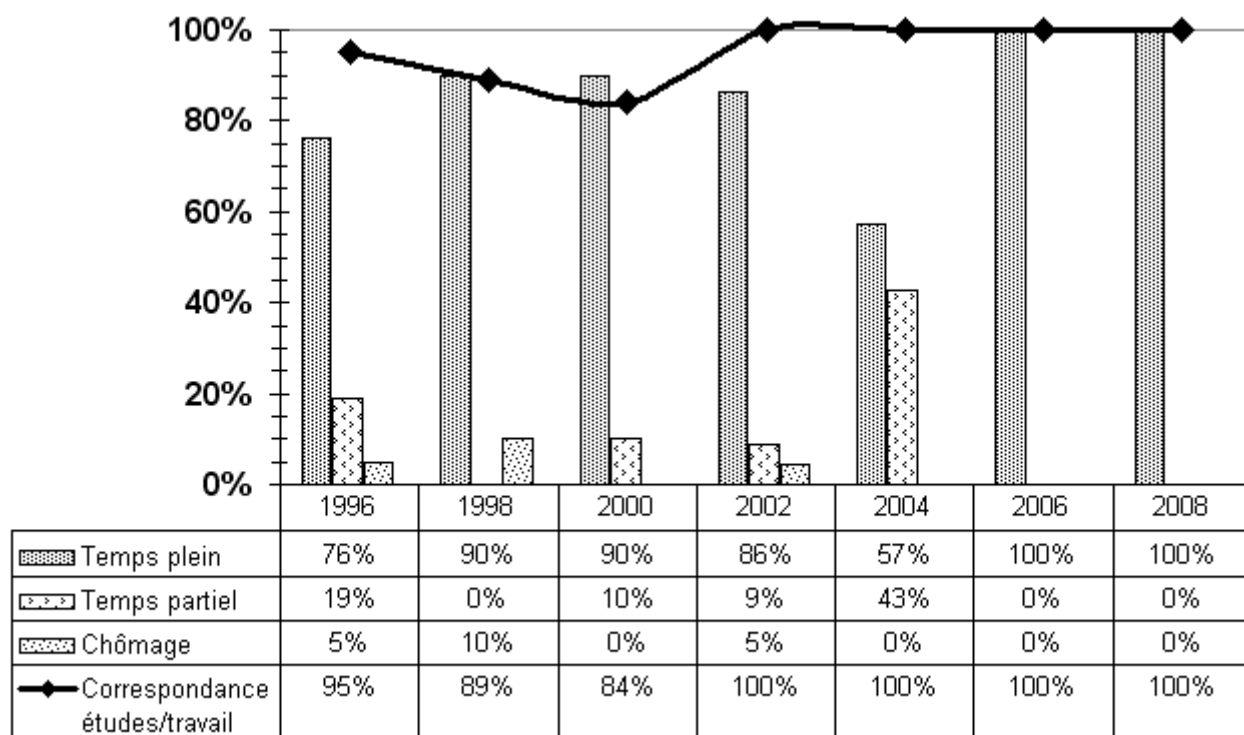
Accès rapide au marché du travail.

Emplois à temps plein qui correspondent à la formation reçue.

Postes permanents en nette progression.

Salaires légèrement à la hausse depuis la dernière relance.

Huit répondants sur dix avaient plus de 30 ans.



Données relatives à la FORMATION et aux ÉTUDES

Activités de FORMATION entreprises depuis la fin des études

Formation en psychothérapie (2)	Formation sur le GROUPE (2)
Formation sur l'épreuve groupement	Formation en art thérapie
Formation en mentorat et supervision	Form. intervention, situation de crise suicidaire
Form. "accompagner dans les saisons de la transition"	Formation sur les prêts et bourses
Atelier de présence en relation d'aide	Atelier de praxéologie (autorégulation)

Programmes d'ÉTUDES supplémentaires entrepris après le diplôme de deuxième cycle

Motif principal de la poursuite des études

	Nombre	%		Nombre	%
Pas trouvé d'emploi	0		Augmenter mes compétences	0	
Pas trouvé d'emploi satisfaisant	0		Intérêt pour les études	0	
Augmenter mes possibilités d'emploi	0		Changer de domaine de formation	0	
Exigence de la profession	0		Exigence de l'employeur	0	
Obtenir poste ou salaire plus élevé	0		Autre	0	

Lien entre les études supplémentaires et celles de 2^e cycle

	Nombre	%		Nombre	%	Total	
Même domaine	0		Domaine connexe	0		Autre domaine	0

MAÎTRISE EN ORIENTATION(COURS)

Description des emplois

Conseiller d'orientation

- Rencontres de counseling d'orientation individuelles et de groupe.
 - Administration, correction, interprétation et communication de tests psychométriques.
 - Information scolaire et professionnelle.
 - Conception et animation d'activités d'orientation et d'ateliers sur la connaissance de soi (intérêts, valeurs, compétences, etc.) et le marché du travail.
 - Accompagnement de la clientèle dans l'exploration des possibilités de formation et d'emploi, la définition d'un projet d'études ou de travail et l'élaboration d'un plan d'action réaliste.
 - Référence dans certains cas.
 - Rédaction de rapports synthèses des entrevues.
 - Mise à jour des connaissances relatives à l'orientation et l'information scolaire et professionnelle.
- Carrefour Jeunesse Emploi (3)
 - Cégep

Conseiller d'orientation au secondaire

- Aide aux élèves pour la prise de décisions éclairées quant à leurs choix de parcours scolaires (DEP,DEC), leurs choix de cours et éventuellement, leur orientation professionnelle.
 - Counseling d'orientation individuel.
 - Rencontres de groupe et animation d'activités en classe.
 - Gestion du centre de documentation en information scolaire et professionnelle.
 - Organisation de conférences-carrières et d'activités d'exploration professionnelle (visites d'industries, journée dans la vie d'un travailleur, étudiant d'un jour, etc.).
 - Administration et interprétation de tests psychométriques.
 - Promotion de l'approche orientante auprès des enseignants.
 - Tâches administratives telles que l'étude du dossier scolaire et l'inscription des élèves.
 - Information scolaire et professionnelle.
 - Signalement d'élèves en difficulté et référence au besoin.
- Commission scolaire (3)

Conseiller d'orientation en gestion de carrière

- Aider une clientèle en recherche d'emploi à intégrer ou réintégrer le marché du travail.
 - Accompagner ces personnes dans leur processus d'orientation par du counseling individuel et de groupe.
 - Concevoir, planifier, animer et évaluer des activités d'orientation: connaissance de soi, bilan de compétences, projet professionnel, outils et stratégies de recherche d'emploi(cv, entrevues d'embauche, suivi téléphonique, etc.).
 - Donner de l'information scolaire et professionnelle(programmes d'études, marché du travail, prêts et bourses, etc.).
 - Offrir un soutien psychologique et du coaching individuel lors de la recherche d'emploi.
 - Superviser les stages d'expérimentation.
 - Rédiger rapports et dossiers.
- Organisme sans but lucratif (3)