

## ENSEIGNEMENT DE L'ANGLAIS, LANGUE SECONDE

Personnes rejoignables	21		Hommes	
Nombre de répondants	4	19,0 %	0 ( 0 %)	Femmes 4 (100 %)

Note : les pourcentages ne sont pas affichés pour les questions ayant 5 répondants ou moins.

### Situation des diplômés à la 1<sup>re</sup> semaine d'avril 2007 et 2008

	Avril 2007		Avril 2008	
	Nombre	%	Nombre	%
Sur le marché du travail	3		3	
Aux études	1		1	
Inactifs professionnellement	0		0	
<b>Nombre total</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	

### Situation des diplômés sur le marché du travail à la 1<sup>re</sup> semaine d'avril 2007 et 2008

	Avril 2007		Avril 2008	
	Nombre	%	Nombre	%
<b>En EMPLOI</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	
Ayant un emploi à temps plein	3		3	
Ayant un emploi à temps partiel	0		0	
Ayant plusieurs emplois à temps partiel	0		0	
<b>Au CHÔMAGE</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	
<b>Nombre total</b>	<b>3</b>		<b>3</b>	
 <b>En emploi et poursuivant des études</b>	 <b>0/3</b>		 <b>0/3</b>	

## Commentaires

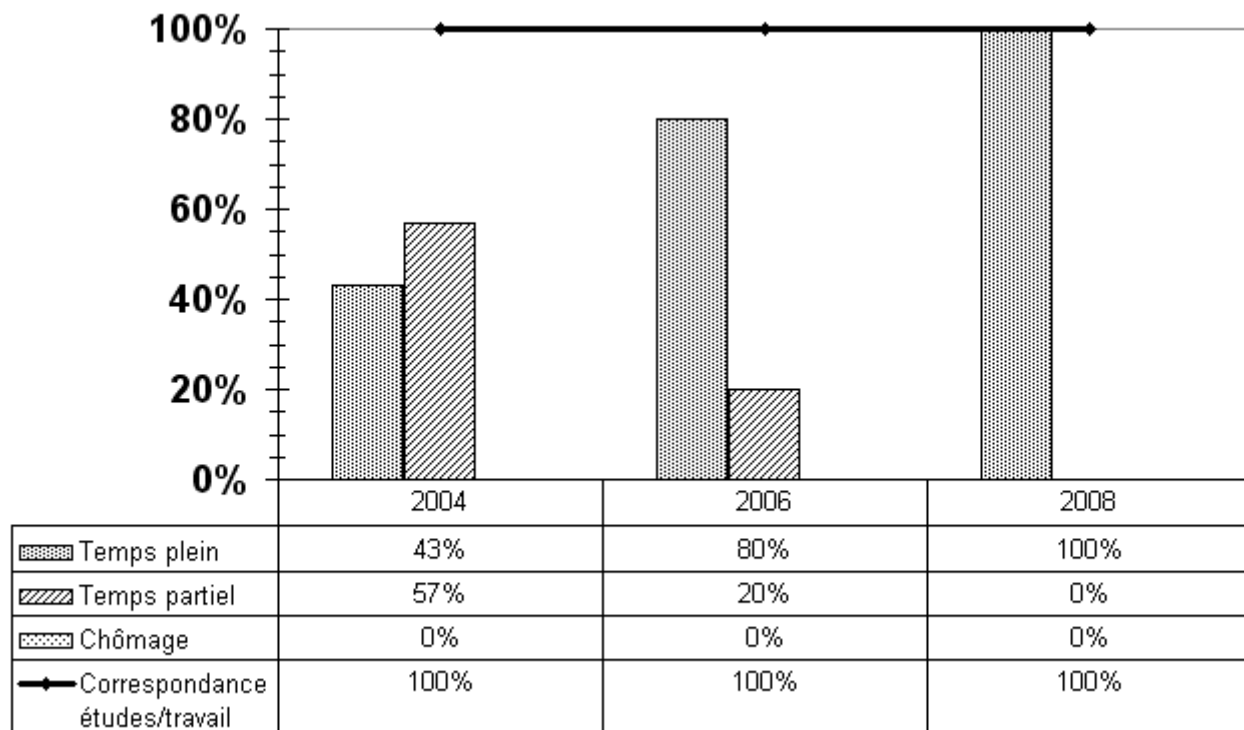
Avertissement: échantillon restreint

Soulignons malgré tout que les 3 répondants qui travaillent:

- ont tous des emplois à temps plein;
- que ces emplois correspondent à la formation reçue;
- et que ce sont des postes permanents.

Mentionnons, également que trois répondants sur quatre ont plus de trente ans, qu'une personne a étudié au diplôme de 2e cycle en enseignement au primaire et une autre au certificat en langues modernes.

Note : échantillon restreint.



## ENSEIGNEMENT DE L'ANGLAIS, LANGUE SECONDE

### Description des emplois

#### Enseignant de l'anglais au primaire

- Préparation de cours et de matériel pédagogique.
- Enseignement de l'anglais langue seconde aux trois cycles du primaire.
- Gestion de classe et de discipline.
- Évaluation des apprentissages.
- Correction des devoirs et examens.
- Rencontres avec les parents.
- Surveillance.
- Participation à divers comités et réunions administratives.

- Commission scolaire (2)

#### Enseignant de l'anglais au secondaire

- Préparation des cours et de matériel pédagogique.
- Enseignement de l'anglais langue seconde du secondaire 1 à 5.
- Gestion de classe et discipline.
- Évaluation des apprentissages.
- Correction d'examens et de travaux.
- Implication au parascolaire.
- Participation à divers comités et réunions administratives

- Collège privé