

**Vice-rectorat aux études**

|  |  |
| --- | --- |
| **FONDS D’INNOVATION PÉDAGOGIQUE 2019-2020** | PROJET **FORMULAIRE** |

|  |
| --- |
| *La demande de subvention complétée ne doit pas dépasser* ***cinq (5)*** *pages; les pages excédentaires ne seront pas considérées au moment de l’évaluation du projet.* |

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | titre du projet |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2** | nom des membres de l’équipe | |
| Personne responsable | | |
|  | | |
| Membres de l’équipe | | Titre de chacun (personne professeure, chargée de cours, professionnelle) |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3** | Faculté, département, programme |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **4** | Thème du concours dans lequel s’inscrit le projet |
| 🞏 Intégration du numérique dans l’enseignement / l’apprentissage  🞏 Collaboration interdépartementale ou interfacultaire  Un projet portant sur un autre thème pourrait être soutenu en parallèle au concours FIP. Veuillez-vous informer auprès du Vice-rectorat aux études. | |

|  |  |
| --- | --- |
| 5 | Description et JUSTIFICATION DU PROJET |
| 5a) Description du besoin auquel le projet veut répondre | |
|  | |
| 5b) Description du projet | |
|  | |

|  |
| --- |
| 5c) Description des impacts anticipés sur l’apprentissage ou sur les pratiques d’enseignement |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6** | description dU PROJET au regard des caractéristiques distinctives de l’UdeS | |
| 6a) Description des modalités pédagogiques mises en place pour favoriser :   * la **réussite étudiante** en lien avec le ou les thèmes retenus pour le projet présenté * une **relation de qualité** entre l’étudiante, l’étudiant et le personnel enseignant | |
|  | |
| 6b) Description de ce qui est novateur dans le projet | |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **7** | plan d’action |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Grandes étapes du plan d’action | | Sous-étapes | | Échéancier[[1]](#footnote-1) | Budget[[2]](#footnote-2) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Quel montant demandez-vous au Fonds ? | | | | |  |
| Quel montant provient d’autres sources ? (Précisez la source) | | | | |  |

**Description des rôles et tâches des personnes impliquées dans le projet (responsable, membres de l’équipe et autres personnes embauchées) :**

**Justification du budget :**

|  |  |
| --- | --- |
| **8** | conditions de succès |
| 8a) Moyens mis en place pour assurer l’avancement du projet | |
|  | |
| 8b) Descriptions des mécanismes d’information, de collaboration ou d’implication du personnel enseignant dans l’innovation visée par le projet | |
|  | |
| 8c) Moyens permettant d’assurer la pérennité du projet | |
|  | |

**Le projet doit être transmis à la direction facultaire à la date déterminée par celle-ci.**

**La faculté doit faire parvenir le projet au *Vice-rectorat aux études* au plus tard le 8 mars 2019.**

1. L’échéancier doit être suffisamment précis pour permettre d’évaluer le réalisme du projet. [↑](#footnote-ref-1)
2. Au besoin, référez-vous au *Guide d’appel de projets 2019-2020* pour valider les dépenses admissibles. [↑](#footnote-ref-2)