



FORMATION CONTINUE

# Nos styles de communication en travail d'équipe: forces, besoins et points de vigilance

## PRÉSENTATION

### Contexte

#### Cet atelier est offert en présentiel seulement

«Seul on va plus vite, à plusieurs on va plus loin.» Cet adage porte bien son nom et le travail en équipe peut parfois comporter bien des défis avant de tendre vers un équilibre plus efficace et satisfaisant. Se charger du travail seul, aller discuter d'un collègue avec un autre, fuir l'interaction, confronter impulsivement l'autre, changer d'équipe, etc. est souvent tentant...

Et si nous comprenions mieux nos forces, besoins et points de vigilance associés à notre style de communication prédominant et ceux des autres? Êtes-vous plus du style «analytique», «fonceur», «aimable» ou «expressif»? Qu'a de besoin particulièrement chacun de ces styles? Qu'est-ce qui me fait réagir? De quels styles est composée mon équipe?

Afin d'optimiser en conscience notre travail en équipe, cet atelier vous propose d'**explorer le modèle des quatre styles de communication en travail d'équipe** développé par Cormier et leurs interactions entre eux.

L'exploration de ce modèle permet également de dresser des pistes de solutions qui désamorcent certaines situations pouvant mener à des conflits et ainsi favoriser un climat de travail bienveillant.

#### Formule proposée

Au rythme et dans le respect de chacun, par le biais d'exercices et d'échanges introspectifs et dynamiques variés en individuel, sous-groupe et grand groupe.

À noter qu'un test de personnalité validé (en forme abrégée) sur les styles de communication sera également passé lors de cet atelier pour nous guider dans nos réflexions.

### Objectifs

À la fin de l'atelier, la personne participante sera en mesure de:

DURÉE

**3 heures**

TARIF RÉGULIER

**Gratuit**

OÙ ET QUAND **Dates à venir**

**Renseignements**

819 821-8000 poste  
67188

- Distinguer les traits/forces/points de vigilance/besoins plus typiques à chacun des quatre styles de communication explorés;
- Mieux identifier et comprendre l'impact de son propre style prédominant dans ses interactions en travail d'équipe et celui des autres;
- Interagir consciemment au quotidien avec ses collègues en conjuguant plus efficacement et harmonieusement avec les caractéristiques de chacun;
- Élaborer des pistes de solutions pertinentes qui répondent aux besoins de chacun des styles de communication lorsqu'il y a des difficultés.

## Public cible

Tout le personnel (enseignant ou administratif, lorsque pertinent).

## TARIF ET HORAIRE

### Tarif

TYPES D'INSCRIPTION	PRIX
Sans frais	Gratuit

Note : Les prix indiqués sont pour une personne et ne comprennent pas les taxes.

### Politique d'annulation et d'abandon