**DEMANDE D’EXPÉDITION DE COLIS – Piles ou Batteries**

**NOTE : Afin d’éviter des délais de livraison, l’expéditeur doit demander au destinataire de vérifier auprès des douanes de son pays et/ou du service d’approvisionnement de son institution si le contenu du colis requiert des autorisations ou des déclarations spéciales. L'information est requise AVANT l'expédition.**

**Expéditeur**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom :  |       |
| CIP UdeS :  |       |
| Laboratoire : |       |
| Dépt/Service : |       |
| Téléphone : |       |
| Télécopieur : |       |
| UBR :CBS : |            |
| No de requérant : |       *(Propriétaire de l’UBR)* |
| Nom du requérant : |       |

**Destinataire**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom : |       |
| Cie/Université :  |       |
| Dépt/Service :  |       |
| Adresse : |       |
| Ville : |       |
| Province/État : |       |
| Pays : |       |
| Code postal : |       |
| Téléphone : |       |
| Télécopieur : |       |

**Contenu de l’envoi**

Description technique de la pile ou de la batterie:

*(Inclure une fiche technique si disponible)*

Énergie nominale :

Charge résiduelle :

Poids :

Dimensions (Lo x La x H) :

Nombre de piles ou batteries :

Autres renseignements pertinents :

Cochez : [ ]  Les bornes des piles ou batteries sont sécurisées (ex. : couvrir avec ruban collant)

 Détails :

 [ ]  Piles ou batteries contenues dans un équipement

 Détails :

 [ ]  Piles ou batteries emballées avec un équipement

 Détails :

 [ ]  Piles ou batteries défectueuses

 Détails :

 [ ]  Piles ou batteries envoyées pour le recyclage

 Détails :

 [ ]  Autres :

**Valeur du contenu**

Si vos échantillons ou les prototypes ont une grande valeur du point vue de la recherche et que leur remplacement advenant une perte ou une détérioration durant le transport occasionne des frais importants,

SVP, en indiquer les détails ici :

Les informations sur les options d’assurances auprès du transporteur vous seront données.

**Transport**

Préparation

du colis : [ ]  Sac de sécurité pour transport fourni ( ex. : LiPo Guard)

 Détails :

 [ ]  Contenant de transport rigide fourni (ex. : mallette de transport)

 Détails :

 [ ]  Boîte et emballage requis

 Détails :

 [ ]  Autres :

Date d’envoi prévue :

Une expédition de retour doit-elle être prévue? :

Personne responsable du coût d’expédition :

Si **EXPÉDITEUR**, veuillez cocher : [ ]  Si **DESTINATAIRE**, veuillez cocher : [ ]

 Indiquer le compte FEDEX/autre :

Pour tout envoi hors Canada, indiquez la valeur monétaire du contenu (min. 20 $) :

**NOTE IMPORTANTE**

**Si vous désirez accélérer l’expédition de votre colis, assurez-vous de compléter chacune des informations requises ci-haut, sans exception.**

Pour toute question, contacter la Division SSMTE au poste 67626 ou à TMD@USherbrooke.ca