




*Sherbrooke*  
cœur  
des  
Cantons



**Votre destination  
d'affaires!**

# Nos services de soutien

Notre équipe vous offre gracieusement un soutien et une expertise dans la préparation de votre événement générant plus de **40 nuitées/chambres** sur le territoire de la Ville de Sherbrooke.



## Fonds d'aide aux congrès et aux événements

*(200 nuitées requises)*

Destination Sherbrooke, dont la mission est de contribuer à la croissance économique et sociale de la ville de Sherbrooke par le développement et la valorisation de l'industrie touristique dans une perspective de tourisme durable, a mis sur pied un fonds d'aide aux congrès et événements, le FACE. L'aide financière accordée, selon une échelle préétablie, peut varier entre 2 000,00 \$ et 8 000,00 \$. Informez-vous de votre admissibilité auprès de notre équipe de délégué.e.s!

## Contactez-nous



### Hélène Chagnon

DÉLÉGUÉE – CONGRÈS ET TOURISME DU SAVOIR

helene.chagnon@destinationsherbrooke.com

Cellulaire: 819 578-5893

819 560-4280 #110

855 560-4280 #110

destination  
SHERBROOKE.com



## Mise en candidature

### ◆ PRÉPARATION DE VOTRE CANDIDATURE

Destination Sherbrooke pourra préparer un dossier de mise en candidature personnalisé et adapté à vos besoins.

### ◆ DEMANDE DE SOUMISSIONS

Les demandes de soumissions de chambres et de plateaux sportifs seront effectuées par le personnel de Destination Sherbrooke.



## Promotion de l'événement

### ◆ CARTE POSTALE VIRTUELLE

Une carte postale virtuelle personnalisée à l'image de Sherbrooke vous est offerte afin d'annoncer à vos participants la tenue de votre prochain événement.



## Organisation de l'événement

### ◆ PLANIFICATION DE L'ÉVÉNEMENT

Destination Sherbrooke est disponible afin d'assister à une ou plusieurs rencontres préparatoires du comité organisateur. Nous pourrions aussi vous fournir des documents de référence sur plusieurs sujets (fournisseurs, activités, infrastructures d'accueil, etc).

### ◆ ÉLABORATION DES ACTIVITÉS DES PARTICIPANTS ET DES ACCOMPAGNEURS

Le personnel de Destination Sherbrooke pourra vous accompagner dans l'élaboration de votre programme de visites et d'activités touristiques et sociales en fonction de vos besoins.

### ◆ PLAN D'ACCÈS PERSONNALISÉ VIRTUEL

Afin de faciliter l'accès à la destination et aux différentes activités lors de votre événement, Destination Sherbrooke peut concevoir un plan personnalisé virtuel de la ville de Sherbrooke et des sites pertinents à votre événement..



## Accueil des participants

### ◆ COURRIEL DE BIENVENUE

Destination Sherbrooke pourra préparer à l'intention de vos participants, un courriel personnalisé leur souhaitant la bienvenue à Sherbrooke. Ce courriel leur proposera les activités touristiques à ne pas manquer dans la ville ainsi que les événements proposés pendant leur séjour.

### ◆ COMMUNICATION AVEC LES REPRÉSENTANTS POLITIQUES

Un représentant politique (municipal, provincial ou fédéral) pourrait, si l'occasion le permet, souligner la tenue de votre événement de façon officielle en faisant un discours d'ouverture ou de clôture lors de votre événement. La rédaction d'un mot de bienvenue à insérer dans le cahier du participant ou sur votre site Internet pourrait aussi être possible.

### ◆ ACCOMPAGNEMENT LORS DE VOS VISITES D'INSPECTION

Votre délégué.e à Destination Sherbrooke organisera pour vous une visite d'inspection des infrastructures d'hébergement et sportives, d'attrait touristiques et de restaurants, le tout selon vos besoins.

### ◆ MATÉRIEL PROMOTIONNEL ET LISTE MÉDIAS

Destination Sherbrooke met à votre disposition différents textes, photos et vidéos promotionnels. Pour donner encore plus de visibilité à votre événement, nous pouvons également vous fournir la liste des médias des Cantons-de-l'Est.

### ◆ SYSTÈME DE NAVETTES

Destination Sherbrooke pourra vous assister dans l'organisation d'un système de navettes entre les hôtels, les sites de compétition et les lieux d'activités touristiques et sociales prévus à votre programme en faisant les demandes de soumission et l'affichage des horaires.

### ◆ LAISSEZ-PASSER GRATUITS POUR LE TRANSPORT EN COMMUN

Des laissez-passer d'autobus de la Société de transport de Sherbrooke (STS) pourront vous être remis sur demande en quantité nécessaire. Ceux-ci permettront à vos participants de se déplacer gratuitement sur le réseau de la STS lors de leur séjour.

### ◆ **NOUVEAU!** BOÎTE À OUTILS ET DÉVELOPPEMENT DURABLE

L'équipe de Destination Sherbrooke a élaboré une boîte à outils servant de document de références pour tout organisateur de congrès et événements, **notamment en ce qui concerne l'organisation d'un événement répondant aux critères en matière de développement durable.**

### ◆ LANIÈRES ET COCARDES COMPOSTABLES

Des lanières à l'effigie de Destination Sherbrooke ainsi que des cocardes compostables peuvent vous être fournies selon vos besoins. Dans une perspective de tourisme durable, nous vous serons reconnaissants de bien vouloir les récupérer et nous les retourner à la fin de votre congrès ou événement.

### ◆ BANNIÈRE D'ACCUEIL AVEC CODE QR

Une bannière d'accueil peut être installée sur le site de votre congrès ou événement. Vos participants pourront ainsi numériser le code QR qui les dirigera directement sur le site Internet de Destination Sherbrooke.