

CHAIRES DE RECHERCHE DU CANADA CONCOURS DU 16 AVRIL 2024

Chaires disponibles		
Secteur	Niveau 1	Niveau 2
IRSC	-	-
CRSNG	-	-
CRSH	-	-
TOTAL	0	0

Renouvellements		
Secteur	Niveau 1	Niveau 2
IRSC	-	1
CRSNG	1	1
CRSH	-	-
TOTAL	1	2

- **Disponibles aux nouvelles candidatures : 0**
- **Renouvellements : 3** (2 à la Faculté des sciences, 1 à la FMSS)

CALENDRIER DES ÉTAPES DE SÉLECTION INTERNE

RENOUVELLEMENTS Échéancier pour le concours du 16 avril 2024		
Étapes	Dates limites	Qui?
Invitation aux décanats préparer les renouvellements	15 mai 2023	VRRES
Invitations aux titulaires à préparer leur renouvellement	31 mai 2023	Décanat (VDR)
Comité d'évaluation de la faculté	Automne 2023 – date exacte déterminée par le VDR qui en informe les personnes candidates par écrit dans des délais diligents	Faculté et CGRH
Envoi du rapport du comité d'évaluation et Annexe A au décanat. Voir <i>Guide de dotation</i> : crc-guide-dotation-chaires-fonds.pdf	5 décembre 2023	RH
Soumission des dossiers de renouvellement au VRRES (CV en format CRC, rapport de rendement demandé par le PCRC, lettre de la faculté, rapport du comité de sélection signé et Annexe A du <i>Guide de dotation</i>)	5 décembre 2023	CGRH
Envoi des dossiers aux membres du CSI	15 décembre 2023	SARIC
Réunion du CSI	13 janvier 2024 au plus tard	VRRES/SARIC/CSI

RENOUVELLEMENTS Échéancier pour le concours du 16 avril 2024

Approbation des renouvellements par le Comité de direction de l'Université	24 janvier 2024 au plus tard	Comité de direction
Communication des décisions aux facultés qui ont un soumis au dossier	25-26 janvier	SARIC
Soumission au PCRC	16 avril 2024	SARIC

QUELQUES POINTS À RETENIR

RENOUVELLEMENTS

PROCESSUS DÉCISIONNEL

Le site web de la faculté doit rendre accessible en continu la description du processus décisionnel applicable aux renouvellements. Sur rappel du VRRES au décanat, les titulaires sont invités à préparer leur dossier renouvellement. Les facultés tiennent respectivement leurs processus d'examen interne. Au terme de cet examen, le décanat transmet le dossier de candidature, **d'ici le 5 décembre 2023**, à brigitte.leduc@usherbrooke.ca.

Chaque dossier de candidature **doit** comprendre les quatre éléments suivants :

- 1) Une lettre de la doyenne ou du doyen de la faculté présentant les rubriques suivantes et protégeant les données personnelles*
 - a) Toute information jugée utile pour éclairer l'excellence en recherche de la candidature proposée, dans le cadre d'une évaluation interdisciplinaire;
 - b) L'impact structurant de la candidature (collaborations, apport de l'expertise par rapport aux masses critiques actuelles);
 - c) L'intégration de la candidature au thème porteur du Plan stratégique de l'Université auquel la chaire est identifiée;
 - d) Le processus décisionnel suivi ou l'adresse de la page web contenant ces informations.
- 2) L'Annexe 3 (rapport du comité de sélection) **signé** et l'Annexe A du [Guide de dotation](#) du Service des ressources humaines; ces documents ne sont pas transmis au CSI;
- 3) Le CV CRC complet de la candidate ou du candidat incluant les « [Documents accompagnant le CV](#) » selon les instructions du PCRC : soit les Conventions de publications, Principales contributions, Contributions en recherche, Leadership, Formation de personnel hautement qualifié, Autres contributions);
- 4) Le [Rapport sur le rendement](#) préparé selon les instructions du PCRC (six pages au plus, résumé non compris).

Tout document supplémentaire ne sera pas considéré.

* PROTECTION DES RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

À l'exception du rapport du comité de sélection, qui n'est pas transmis aux membres du comité de sélection institutionnel, **un dossier de candidature ne doit pas comprendre d'information confidentielle provenant d'avis d'auto-déclaration** d'appartenance à un groupe désigné. La lettre du doyen doit se limiter à mentionner, le cas échéant, que la personne candidate fait progresser les cibles dans un ou des groupes désignés où il y a actuellement des écarts par rapport aux cibles intermédiaires à atteindre. Les cibles intermédiaires et les écarts aux cibles sont publics et disponibles ici :

<https://www.usherbrooke.ca/saric/fileadmin/sites/saric/documents/1-financement/chaieres/crc/crc-cibles-edi.pdf>

Pour plus d'information, consultez la personne conseillère en gestion des ressources humaines associée à votre faculté.

CRITÈRES D'ÉVALUATION

L'Université est engagée à soutenir de façon prioritaire l'équité et la diversité comme facteur stratégique d'excellence. Le comité de sélection institutionnel évalue l'excellence et l'impact stratégique des candidatures selon les critères des chaires de recherche du Canada. Les grilles d'évaluation remises aux membres de ce comité sont disponibles ici:

<https://www.usherbrooke.ca/saric/financement/chaire/crc>

CONTACTS

Questions sur le processus institutionnel et les dossiers de candidature :

Brigitte Leduc

Brigitte.Leduc@USherbrooke.ca

819 821-8000, poste 61927

Préoccupations sur les questions d'équité, de diversité et d'inclusion :

Hélène Laurendeau

Equite.recherche@usherbrooke.ca