

COMMENT CHOISIR SES COURS AU CHOIX? OÙ TROUVER LES HORAIRES DE CEUX-CI ET CONNAÎTRE LES PLACES DISPONIBLES?

QU'EST-CE QU'UN COURS AU CHOIX?

Le cours au choix est un cours qui peut être choisi dans n'importe quelle discipline. C'est donc une possibilité qui vous est offerte de faire un cours complémentaire (ou non) à votre champ d'études.

Les cours au choix peuvent être faits à n'importe quel moment pendant votre parcours d'études, à la condition de ne pas supplanter un cours obligatoire.

CHOISIR UN COURS AU CHOIX

COURS OUVERTS À TOUS À LA FACULTÉ DES LETTRES ET SCIENCES HUMAINES

- Cliquez [ici](#) pour consulter la liste des cours offerts.
- Lorsque votre choix est fait, transmettez-le par courriel à Cathy.Dubreuil@USherbrooke.ca (baccalauréat en psychologie), ou rendez-vous au secrétariat des études (A4-159) pour remplir le formulaire d'ajout de cours.

COURS OUVERTS À TOUS DANS LES AUTRES FACULTÉS

- Cliquez [ici](#) et choisissez la faculté dans laquelle vous souhaitez suivre un cours. Vous obtiendrez la liste des cours ouverts à tous (vous ne pourrez pas vous inscrire à un cours qui n'y apparaît pas).

Bureau de la registraire
Programmes

Accueil Par secteurs Par facultés Par lieux de formation Formation continue Références **Cours au choix** Admission

Cours au choix

Pour faciliter la recherche d'informations concernant les activités pédagogiques (cours) au choix offertes à l'Université de Sherbrooke, voici la liste de ces différentes activités pédagogiques classées par faculté ou centre universitaire de formation.

Premier cycle	Cycles supérieurs
<ul style="list-style-type: none">• Administration• Éducation• Génie• Lettres et sciences humaines• Sciences• Sciences de l'activité physique• Théologie et études religieuses• Centre universitaire de formation en environnement et développement durable	<ul style="list-style-type: none">• Éducation• Théologie et études religieuses• Centre universitaire de formation en environnement et développement durable• Centre universitaire d'enrichissement de la formation en recherche

Par exemple, si vous souhaitiez suivre le cours ADM111 de la Faculté d'administration, vous cliqueriez sur « Administration » et constateriez que le cours ADM111 est bel et bien ouvert à tous :

Cours au choix - 1 ^{er} cycle - Faculté d'administration	
Les étudiants et étudiantes doivent s'assurer d'avoir les préalables collégiaux usuels pour suivre les cours en économique.	
Liste des cours ouverts à tous :	
ADM 111	Principes d'administration (3 cr.)
CTB 115	Introduction à la comptabilité générale I (3 cr.)
ECN 107	Optimisation économique (3 cr.)
ECN 108	Économie du Québec (3 cr.)
ECN 109	Économie environnementale (3 cr.)
ECN 114	Histoire des faits économiques (3 cr.)
ECN 116	Introduction à la macroéconomie (3 cr.)

ATTENTION! Même si un cours apparaît dans cette liste, il n'est pas nécessairement offert au trimestre souhaité – d'où la prochaine étape...

VALIDER L'HORAIRE ET LES PLACES DISPONIBLES

Avant de faire votre demande pour le cours retenu, vous devez vérifier son horaire et les places qui y sont disponibles. Ceci vous évitera à la fois de faire une demande pour un cours qui est déjà complet et de créer un conflit d'horaire avec les cours de votre programme. Pour ce faire :

- Entrez dans votre [dossier étudiant](#) et cliquez sur « Renseignements académiques » :

The screenshot shows the University of Sherbrooke student portal. The left sidebar contains a menu with the following items: Demande d'accès, Renseignements personnels et abonnements, Renseignements académiques (highlighted with a yellow arrow), Informations financières, Préchoix de cours, Stages en enseignement, Stages au régime coopératif, Placement des personnes finissantes et diplômées, and Emplois d'été, occasionnels et à temps partiel. The main content area is titled 'Accès à mon dossier' and includes a 'Déconnexion' button, a 'Frais de scolarité' section with a 'Téléchargez votre facture et payez en ligne!' button, and a 'Mon dossier d'étudiant' section with a 'Remplissez la DEMANDE D'ACCÈS' button. There is also a 'Formulaire de demande d'accès' link at the bottom.

- Saisissez votre CIP et votre mot de passe dans le formulaire :

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE Identification

[Quitter](#) | [Demande d'accès](#)

Accès à mon dossier

⚠ Entrez votre matricule étudiant ainsi que votre mot de passe.
Si vous n'avez pas de mot de passe ou si vous l'avez oublié,
vous devez remplir le formulaire de [demande d'accès](#).

Confirmer son identité

Matricule d'étudiant
ou votre CIP (en minuscules)

Mot de passe

[Vous avez oublié votre mot de passe ?](#)

[Sécurité et confidentialité des dossiers](#)

- Cliquez sur « Horaire individuel » :

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE Renseignements académiques

[Quitter](#)

Accès à mon dossier

Nom de l'étudiant

Information disponible

AVIS : L'utilisation de la fonction [page précédente] du navigateur n'est pas permise dans cette section du site.

<input type="button" value="Dernière décision d'admission"/>	Consultez le texte de la dernière décision.
<input type="button" value="Fiche d'inscription en ligne"/>	Pour vous inscrire : cette fonction est réservée aux étudiants inscrits en ligne. Vous devez signer votre fiche d'inscription en ligne.
<input type="button" value="Inscription au TFI"/>	Pour vous inscrire au Test de français initial.
<input type="button" value="Historique de votre inscription par trimestre"/>	Consultez votre choix d'activités pédagogiques. Veuillez prendre note que ce service est réservé aux étudiants inscrits en ligne.
<input type="button" value="Horaire individuel"/>	Consultez votre horaire de cours.
<input type="button" value="Bulletin cumulatif"/>	Consultez votre relevé de notes. Pour les étudiants libres, les évaluations sont en ligne. Veuillez prendre note que pour les professionnels, les évaluations sont en ligne.

- Cliquez sur « Cours offerts » :

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE Horaire individuel

[Quitter](#) | [Horaire d'une activité](#) | [Horaire quotidien](#) | [Cours offerts](#)

Accès à mon dossier

Renseignements académiques

Nom de l'étudiant

Veuillez préciser le trimestre avant de soumettre.

Hiver 2015

Trimestre d'inscription : hiver 2015

- Choisissez le trimestre, la faculté qui offre le cours (ici, Administration), ainsi que le cycle d'études (1^{er} cycle) et cliquez sur « Lister les cours offerts » :

- L'écran ci-dessous apparaît; cliquez sur le mot « plus! » indiqué devant le sigle de cours :

Trimestre des cours offerts : été 2015

Enfoncez les touches **Ctrl+F** pour rechercher un mot dans la liste.
plus! : renseignements supplémentaires (groupes-cours et horaire); **H** : horaire généralement disponible.

	Code	Activité pédagogique	Crédits
plus! H	ADM101	Communication	3
plus! H	ADM111	Principes d'administration	3
plus! H	ADM445	Gestion différenciée des coopératives	3
plus! H	ADM556	Gestion de projet	3
plus! H	ADM661	Direction générale	3
plus! H	ADM662	Gestion et croissance d'une PME	3
plus! H	CTB115	Introduction à la comptabilité générale I	3
plus! H	CTB215	Introduction à la comptabilité générale II	3

ATTENTION! Lorsque le mot « plus! » n'est pas inscrit devant le sigle, c'est que le cours n'est pas offert au trimestre sélectionné.

- Vous obtenez ainsi le groupe, l'horaire et le nombre de places disponibles du cours ciblé, ce qui vous permet d'éviter tout conflit d'horaire avec vos autres cours.



Horaires d'une activité - Windows Internet Explorer

UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE

Horaires d'une activité

[Quitter](#) | [Horaire individuel](#) | [Horaire quotidien](#) | [Cours offerts](#)

Horaire des cours

Aide

Pour consulter l'horaire d'une activité pédagogique, choisissez un trimestre et inscrivez le code de cours (ex. gch120) avant de soumettre.

Été 2015 Code de cours : ADM111 Soumettre

SUJET À CHANGEMENTS

Trimestre d'inscription : été 2015

[ADM111](#) Principes d'administration

Du 27 avril au 21 août

Groupe	Période	Local	Personnel enseignant	Unité / lieu	Places disponibles	Remarque
10	ME 19:00-22:00	n.d.	n.d.	ADM Éd. des adultes Campus principal de Sherbrooke	20 places	

https://h.usherbrooke.ca/iib880c/dosetu/hor_cours.htm

VOTRE CHOIX EST FAIT!

INSCRIPTION

Lorsque votre choix est fait, transmettez-le par courriel à Cathy.Dubreuil@USherbrooke.ca (baccalauréat en psychologie) ou rendez-vous au secrétariat des études (A4-159) pour remplir le formulaire d'ajout de cours.

CONFIRMATION

Lorsque le cours aura été approuvé par la faculté d'accueil, il sera ajouté à votre dossier étudiant. Selon la faculté, il est possible que vous deviez attendre quelques semaines avant que le cours soit approuvé. En outre, même s'il reste des places dans le cours au moment où vous faites votre demande, il est possible que vous n'ayez pas la possibilité de vous y inscrire; prévoyez le coup en vous inscrivant à un cours à option supplémentaire, que vous pourrez retirer quand vous aurez obtenu votre place dans le cours au choix souhaité.

Merci et bonne session!