

# CERTIFICAT DE PERFECTIONNEMENT EN ENSEIGNEMENT AU COLLÉGIAL (CPEC)

## FORMATION EN LIGNE – HIVER 2016

### APO 253 - L'INFONUAGIQUE EN ENSEIGNEMENT

<b>Nombre d'unités :</b>	3 crédits
<b>Personne-ressource :</b>	Chantal Desrosiers
<b>Courriel :</b>	<a href="mailto:desrosiers.chantal@gmail.com">desrosiers.chantal@gmail.com</a>
<b>Dates :</b>	18 janvier au 29 avril 2016

#### ● **Présentation de l'activité**

Ce cours s'inscrit dans le programme de premier cycle du certificat de perfectionnement en enseignement au collégial (CPEC) et propose un programme cohérent de formation professionnelle dont la finalité est de développer les compétences professionnelles d'un praticien en enseignement collégial. Ce cours s'inscrit dans le champ typologique application pédagogique de l'ordinateur (APO). Il s'adresse à tous les enseignants et enseignantes qui souhaitent apprendre à utiliser une plateforme en ligne à des fins d'enseignement et d'encadrement.

Le cours APO 253 est une activité optionnelle qui permet de partager une expertise technopédagogique commune en enseignement au collégial et de l'appliquer aux communautés de pratique. Le participant ou la participante doit cependant avoir accès à un poste informatique et à Internet tout au long du cours.

#### ● **Cible de formation**

Le cours vise à intégrer des outils TIC en enseignement (composé d'activités d'apprentissages et de ressources) à l'aide de l'infonuagique. Pour atteindre cette cible de formation, le participant sera appelé à développer les compétences suivantes :

- Savoir : Connaître le concept de l'infonuagique et de ses applications
- Savoir-faire : Utiliser les fonctions des outils nommés Dropbox, Skydrive (ou Office 365) et Google Documents.
- Savoir-être : Développer des attitudes face aux stratégies pédagogiques intégrant ces outils.

#### ● **Déroulement de l'activité**

Le cours APO 253 se divise en 5 blocs. Le premier bloc introduit le concept d'infonuagique. Le deuxième bloc décrit différentes stratégies pédagogiques en lien avec ce concept. Le troisième bloc explique l'outil Dropbox. Le quatrième bloc démontre les fonctions de Google Drive. Le cinquième bloc propose les outils de Skydrive ou Office 365.

#### ● **Indications méthodologiques**

Ce cours est offert sur la plateforme en ligne Moodle de l'Université de Sherbrooke. Le contenu du cours et les différents outils sont présentés sous forme de capsules vidéo de démonstration à visionner, de liens web à visiter et de documents à consulter. Les interventions auront lieu à des moments stratégiques de la formation et selon le cheminement particulier de chacun des participants. Ces interventions ont pour but de sensibiliser les participants à un encadrement en ligne, à susciter leur intérêt et leur motivation.

Le participant s'exerce à l'aide des outils proposés. Le participant lit les lectures suggérées et répond aux questions posées par la personne-ressource. Il s'inscrit aux différents outils si nécessaire et s'inspire des tutoriels disponibles. Il s'exerce sur les logiciels demandés. Il prépare des activités pour ses cours.

#### ● **Évaluation des apprentissages**

L'atteinte de la cible se fera graduellement en suivant des étapes qui feront l'objet d'une évaluation formative et, pour les plus importantes, d'une sanction notée.

1. Analyse des stratégies pédagogiques intégrant l'infonuagique. (30 %)
2. Rédaction d'un journal de bord à propos de Dropbox. (20 %)
3. Rédaction d'un scénario pédagogique intégrant l'infonuagique. (50 %)

#### ● **Préalable**

Aucun.