



À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE

Madame,
Monsieur,

Selon l'entente que nous avons avec votre centre de services scolaire ou votre école, les étudiantes et les étudiants inscrits au baccalauréat en enseignement au secondaire (BES) ou au baccalauréat en enseignement de l'anglais langue seconde (BEALS) de l'Université de Sherbrooke peuvent solliciter un lieu de stage en s'adressant à la direction d'école.

Nous vous saurions gré de recevoir la personne stagiaire qui se présentera dans votre école pour solliciter un milieu de stage. Elle ou il vous remettra un document d'information qui contient un formulaire de sollicitation.

S'il vous est possible de l'accepter comme stagiaire, nous vous demandons de :

1. Compléter le « Formulaire de sollicitation » que la personne étudiante a en main;
2. Transmettre une copie de ce formulaire à la personne responsable des stages de votre école ou de votre CSS, s'il y a lieu;
3. Remettre l'original de ce formulaire à la personne stagiaire.

Nous vous remercions à l'avance de l'accueil que vous réserverez à nos stagiaires et nous vous assurons de notre entière collaboration. N'hésitez pas à communiquer avec nous pour obtenir des renseignements complémentaires.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Marilène Bilodeau
Conseillère pédagogique aux stages
Programmes BES/BEALS
Faculté d'éducation
Département de pédagogie
Tél. (819) 821-8000 poste 62481/ Bureau A2-2082
marilene.bilodeau@usherbrooke.ca

Philippa Parks
Responsable des stages BEALS
Philippa.Parks@USherbrooke.ca

Andréanne Gagné
Responsable des stages BES
Andreanne.Gagne4@USherbrooke.ca

BACCALAURÉAT EN ENSEIGNEMENT AU SECONDAIRE

Demande de stage IV

STP410/STP420 - Enseignement, collaboration, recherche-action (10 cr.)

Objectifs (55 à 60 jours; 66 % ou 75 % d'une tâche régulière d'enseignement à temps complet)

- Vivre la rentrée scolaire;
- Comprendre le style de gestion de classe de la personne enseignante associée;
- Recueillir des informations sur les élèves;
- Observer la pratique pédagogique de la personne enseignante;
- Intégrer l'équipe-école;
- Commencer l'élaboration de sa recherche-action en partenariat avec les personnes formatrices.
- Prendre en charge au moins les deux tiers d'une tâche complète d'enseignement;
- Réaliser une recherche-intervention dans le cadre d'un stage intensif en pleine responsabilité, en lien avec le mémoire professionnel;
- Participer à au moins un projet au sein de l'équipe-école;
- Connaître les enjeux de l'insertion professionnelle et les ressources disponibles pour la favoriser;
- Participer à l'évaluation de ses compétences à l'enseignement et identifier des voies de développement continu.

Modalité d'affectation

- Affectation seule à 66 % ou 75 % d'une tâche régulière de la personne enseignante associée à temps complet.

Rôle de la personne enseignante associée

- Accueille, soutient et conseille la personne stagiaire dans la préparation, la réalisation et l'évaluation des apprentissages destinés aux élèves;
- Accompagne la personne stagiaire dans sa démarche de prise en charge progressive de la classe et d'intégration professionnelle dans le milieu scolaire;
- Fournit à la personne stagiaire des rétroactions spécifiques sur sa planification, sa mise en oeuvre et ses moyens d'évaluation formative;
- Participe conjointement avec la personne superviseure au processus d'évaluation formative et sommative de la personne stagiaire;
- Participe comme partenaire aux rencontres d'échanges professionnels et de formation continue.

Déroulement du stage IV

55 à 60 jours de stage répartis comme suit :

- 10 à 15 jours perlés entre la rentrée au mois d'août 2024 et le début janvier 2025
- 45 jours consécutifs à réaliser à l'intérieur de la période de la mi-janvier au début avril 2025



**FORMULAIRE DE SOLLICITATION – STAGE DE 4^{ième} ANNÉE
BACCALAURÉAT EN ENSEIGNEMENT AU SECONDAIRE (BES)**

Identification de la personne stagiaire	
Nom :	_____ Prénom : _____ Matricule : _____
Téléphone :	_____ Adresse électronique** : _____
Cheminement :	_____

Identification de la personne enseignante associée	
Nom :	_____ Prénom : _____
Matière(s) :	_____ Niveau(x) : _____
Téléphone :	_____
Adresse électronique** :	_____

Identification du milieu de stage	
Centre de services scolaire (s'il y a lieu) :	_____
École :	_____ Direction : _____
Adresse. :	_____ Téléphone : _____

Adresse électronique de la direction ** :	_____

**** Toujours utiliser une adresse électronique institutionnelle**

Signature de la personne enseignante associée

Date

Signature de la direction d'école

Date

À la direction d'école : s'il-vous-plaît, faire parvenir une copie du formulaire à la personne responsable des stages de votre CSS et remettre l'original à la personne stagiaire.

**À la personne stagiaire : s'il-vous-plaît, retourner le formulaire signé par courriel à l'adresse:
stages-bes-beals.edu@USherbrooke.ca.**