



À LA DIRECTION DE L'ÉCOLE

Madame,
Monsieur,

Selon l'entente que nous avons avec votre centre de services scolaire ou votre école, les étudiantes et les étudiants inscrits au baccalauréat en enseignement au secondaire (BES) ou au baccalauréat en enseignement de l'anglais langue seconde (BEALS) de l'Université de Sherbrooke peuvent solliciter un lieu de stage en s'adressant à la direction d'école.

Nous vous saurions gré de recevoir la ou le stagiaire qui se présentera dans votre école pour solliciter un milieu de stage. Elle ou il vous remettra un document d'information qui contient un formulaire de sollicitation.

S'il vous est possible de l'accepter comme stagiaire, nous vous demandons de :

1. compléter le « Formulaire de sollicitation » que l'étudiante ou l'étudiant a en main;
2. transmettre une copie de ce formulaire au responsable des stages de votre école ou votre centre de services scolaire, s'il y a lieu;
3. remettre l'original de ce formulaire à la personne stagiaire.

Nous vous remercions à l'avance de l'accueil que vous réserverez à nos stagiaires et nous vous assurons de notre entière collaboration. N'hésitez pas à nous joindre pour obtenir des renseignements complémentaires.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, l'expression de nos sentiments les meilleurs.

Marilène Bilodeau
Conseillère pédagogique aux stages
Programmes BES/BEALS
Faculté d'éducation
Département de pédagogie
Tél. (819) 821-8000 poste 62481/ Bureau A2-2082
marilene.bilodeau@usherbrooke.ca

Philippa Parks
Responsable des stages BEALS
Philippa.Parks@USherbrooke.ca

Andréanne Gagné
Responsable des stages BES
Andreanne.Gagne4@USherbrooke.ca

BACCALAURÉAT EN ENSEIGNEMENT DE L'ANGLAIS LANGUE SECONDE

Demande de stage III

STP 311 - Enseignement à des groupes-classes au primaire (6 cr.)

Objectifs (30 jours; 50 % d'une tâche régulière d'enseignement à temps complet)

- Connaissance de l'école primaire québécoise et ses structures;
- Concevoir et mettre en œuvre, en collaboration, des séquences d'enseignement-apprentissage;
- Planifier, organiser et superviser le mode de fonctionnement des groupes-classes en vue de favoriser l'apprentissage et la socialisation des élèves;
- Prendre en charge l'enseignement de sa discipline ou de ses disciplines pour au moins la moitié d'une tâche complète d'enseignement;
- Faire le bilan de ses acquis par rapport au référentiel de compétences à l'enseignement.

Modalités d'affectation

- Affectation en dyade de stagiaires lorsque c'est possible. Cela signifie que chaque personne stagiaire partage avec un pair la tâche régulière de la personne enseignante associée. Sinon, la personne stagiaire doit prendre l'équivalent de 50% d'une tâche pleine.

Rôle de la personne enseignante associée

- Accueil de la ou des personnes stagiaires dans l'école et met à leur disposition la documentation sur l'école;
- Guide et encadre les personnes stagiaires dans le contexte de ses interventions auprès des groupes-classes;
- Explique aux personnes stagiaires ses pratiques d'encadrement des élèves et de gestion de ses groupes-classes et met à la disposition des personnes stagiaires le matériel pédagogique approprié;
- Fournit aux personnes stagiaires des rétroactions spécifiques sur leur planification, la mise en œuvre des contenus enseignés et les moyens d'évaluation des apprentissages ainsi que la gestion des groupes-classes;
- Participe, selon des modalités à définir en collaboration, à l'évaluation des personnes stagiaires;
- Participe comme partenaire aux rencontres d'échanges professionnels et de formation continue.

Déroulement du stage STP 311

30 jours de stage répartis comme suit :

- 5 jours perlés du début octobre 2024 à la mi-novembre 2024
- 25 jours consécutifs du mercredi 13 novembre au mardi 17 décembre 2024



FORMULAIRE DE SOLLICITATION - STP 311
BACCALURÉAT EN ENSEIGNEMENT DE L'ANGLAIS LANGUE SECONDE (BEALS)

Indiquer les conditions particulières du stage et les attentes particulières à l'endroit de la personne stagiaire, s'il y a lieu.

Identification de la personne stagiaire	
Nom : _____	Prénom : _____ Matricule : _____
Téléphone : _____	Adresse électronique** : _____
Cheminement : _____	

Identification de la personne enseignante associée	
Nom : _____	Prénom : _____
Matière : _____	Niveau(x) : _____
Téléphone : _____	Anglais intensif : oui : _____ non : _____
Adresse électronique** : _____	

Identification du milieu de stage	
Centre de services scolaire (s'il y a lieu) : _____	
École : _____	Direction : _____
Adresse : _____	Téléphone : _____
Adresse électronique de la direction ** : _____	

**** Toujours utiliser une adresse électronique institutionnelle**

Signature de la personne enseignante associée

Date

Signature de la direction d'école

Date

À la direction d'école : s'il-vous-plaît, faire parvenir une copie du formulaire à la personne responsable des stages de votre CSS, s'il y a lieu, et remettre l'original à la personne stagiaire.

À la personne stagiaire : s'il-vous-plaît, retourner le formulaire signé par courriel à l'adresse : stages-bes-beals.edu@USherbrooke.ca