

Profil de compétences

Conseillère / Conseiller en développement professionnel

Compétences organisationnelles	Indicateurs de comportements
Sens de l'innovation et créativité Génère des idées créatives, introduit et adopte des nouveautés.	Expérimente des idées nouvelles et tente de tirer des enseignements des erreurs qui peuvent survenir et qui alimenteront de nouvelles idées et des nouveaux projets. Propose des idées nouvelles et intègre celles des autres lorsque le contexte s'y prête. Met en place des moyens et des méthodes de travail afin que les idées nouvelles puissent faire l'objet d'une expérimentation et éventuellement, être mises en œuvre.
Sens de l'engagement Démontre de la considération aux gens avec lesquels il transige (étudiants, collègues, collaborateurs internes et externes), s'intéresse activement à leurs besoins, et cherche à leur faire vivre une expérience positive.	Cerne les principaux besoins et préoccupations des gens avec qui il transige en faisant preuve d'une bonne écoute ou en leur posant des questions. Entreprend les actions nécessaires pour répondre aux besoins des gens avec lesquels il transige, pour respecter ses engagements à leur égard et pour satisfaire à leurs attentes dans le contexte de son travail. Se montre respectueux et cordial avec les gens avec lesquels il transige et adopte une attitude positive dans ses interactions avec ceux-ci.
Flexibilité interpersonnelle Se montre tolérant et réceptif à l'égard des autres, tient compte des différences individuelles et les respecte.	Témoigne de la réceptivité à l'égard des différences d'idées, d'opinions, de valeurs ou de culture chez les gens. Considère les opinions des autres ou les façons de faire qu'ils préconisent, même si elles s'éloignent des siennes. Adapte son approche lorsqu'il constate que celle qu'il utilise d'emblée ne fonctionne pas ou qu'on le lui fait observer.

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
Collaboration Participe activement au travail de son équipe et favorise ainsi la poursuite d'objectifs communs.	Fait sa part du travail au sein de l'équipe pour contribuer à l'atteinte des objectifs de l'équipe ou de l'organisation. Crée un climat d'entraide dans son équipe en proposant son aide aux autres de façon proactive et en les incitant à s'entraider. Participe aux échanges et aux activités du groupe

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
<p>Développement de partenariats Développe des réseaux formels et informels à l'intérieur ou à l'extérieur de l'organisation afin de favoriser des échanges menant à des retombées bénéfiques pour toutes les parties impliquées.</p>	<p>Établit des contacts lorsque cela est nécessaire à l'avancement des dossiers ou des projets.</p> <p>Établit et renforce les liens de confiance qu'il entretient avec certains partenaires et qui sont favorables à une collaboration à long terme ayant une valeur ajoutée pour chacune des parties.</p> <p>Se sert de son réseau formel et informel pour enrichir les solutions possibles et pour accroître la capacité de l'organisation à atteindre ses objectifs.</p>
<p>Agilité Fait preuve d'adaptabilité lors de situations imprévues et de changements, en modifiant son comportement selon les nouvelles exigences de l'environnement.</p>	<p>Démontre de l'ouverture à la nouveauté ou au changement tout en manifestant ses préoccupations.</p> <p>Perçoit l'imprévu et l'ambiguïté qui y est associée comme des défis ou des occasions d'améliorer les choses.</p> <p>Adapte ses méthodes de travail, essaie de nouvelles façons de faire et cherche lui-même et auprès des autres des solutions pour s'ajuster aux exigences changeantes de son environnement de travail.</p>
<p>Écoute Est attentif, réceptif et intéressé à ce que disent les autres.</p>	<p>Consacre son attention entière à son interlocuteur et le montre par de multiples signes d'écoute verbaux et non verbaux; ne se laisse pas distraire.</p> <p>Capte l'essentiel du message de son interlocuteur en interprétant adéquatement les indices verbaux et non verbaux de ses propos.</p> <p>Emploie des techniques pour comprendre la perspective de l'autre : pose des questions ouvertes, reformule ou résume les propos pour s'assurer de comprendre.</p>
<p>Tact S'exprime avec doigté et se montre sensible à son impact sur les autres.</p>	<p>Choisit le moment favorable pour communiquer un message.</p> <p>Pèse ses mots, prend différentes mesures pour éviter de blesser les autres, minimiser leurs résistances et préserver leur estime de soi.</p> <p>Communique en utilisant un ton diplomate, qui témoigne de sa compréhension des situations et de son souci de l'autre.</p>
<p>Expression verbale Présente ses idées clairement et capte l'intérêt de son interlocuteur.</p>	<p>Articule clairement; utilise un ton approprié et maîtrise bien le débit de ses paroles.</p> <p>Utilise un vocabulaire précis, riche et varié; présente ses idées de façon structurée en met en évidence les éléments essentiels à communiquer; adapte son message en fonction de l'auditoire.</p> <p>Accompagne l'expression de son message de gestes ou de procédés non verbaux cohérents.</p>

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
<p>Lecture de son environnement</p> <p>Rassemble les informations, cerne ce qui influence les contextes interne et externe, actuel et futur et intègre les renseignements utiles dans sa compréhension de son environnement.</p>	<p>S'informe régulièrement en consultant certaines sources d'information et recueille des renseignements utiles à son travail qui l'aident à mieux comprendre ce qui se passe dans son environnement.</p> <p>S'attarde aux impacts majeurs que pourraient avoir certaines tendances ou informations sur son travail et sur l'organisation.</p> <p>Prend en considération les renseignements essentiels pour ajuster les stratégies, sa vision et ses décisions.</p>

16 août 2019