

# Profil de compétences

Conseillère / Conseiller en recrutement

Compétences organisationnelles	Indicateurs de comportements
<b>Sens de l'innovation et créativité</b> Génère des idées créatives, introduit et adopte des nouveautés.	<p>Expérimente des idées nouvelles et tente de tirer des enseignements des erreurs qui peuvent survenir et qui alimenteront de nouvelles idées et des nouveaux projets.</p> <p>Propose des idées nouvelles et intègre celles des autres lorsque le contexte s'y prête.</p> <p>Met en place des moyens et des méthodes de travail afin que les idées nouvelles puissent faire l'objet d'une expérimentation et éventuellement, être mises en œuvre.</p>
<b>Sens de l'engagement</b> Démontre de la considération aux gens avec lesquels il transige (étudiants, collègues, collaborateurs internes et externes), s'intéresse activement à leurs besoins, et cherche à leur faire vivre une expérience positive.	<p>Cerne les principaux besoins et préoccupations des gens avec qui il transige en faisant preuve d'une bonne écoute ou en leur posant des questions.</p> <p>Entreprend les actions nécessaires pour répondre aux besoins des gens avec lesquels il transige, pour respecter ses engagements à leur égard et pour satisfaire à leurs attentes dans le contexte de son travail.</p> <p>Se montre respectueux et cordial avec les gens avec lesquels il transige et adopte une attitude positive dans ses interactions avec ceux-ci.</p>
<b>Flexibilité interpersonnelle</b> Se montre tolérant et réceptif à l'égard des autres, tient compte des différences individuelles et les respecte.	<p>Témoigne de la réceptivité à l'égard des différences d'idées, d'opinions, de valeurs ou de culture chez les gens.</p> <p>Considère les opinions des autres ou les façons de faire qu'ils préconisent, même si elles s'éloignent des siennes.</p> <p>Adapte son approche lorsqu'il constate que celle qu'il utilise d'emblée ne fonctionne pas ou qu'on le lui fait observer.</p>

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
<b>Énergie</b> Maintient un haut niveau d'activité au travail en régulant l'énergie dont il dispose pour accomplir ses tâches et ses responsabilités.	<p>Se montre dynamique dans la réalisation de ses tâches.</p> <p>Peut travailler à un rythme soutenu pendant de longues périodes.</p> <p>Utilise des stratégies pour régénérer son énergie en continu et être ainsi en mesure de déployer les efforts nécessaires à la réalisation d'activités qui vont au-delà de ses tâches principales.</p>

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
<b>Rigueur</b> Adopte une approche conforme aux pratiques organisationnelles et porte attention aux détails dans la réalisation de son travail.	<p>Se montre rigoureux par rapport à l'application des règles, politiques et procédures existantes et rappelle l'importance de le faire.</p> <p>Développe des méthodes de travail et des systèmes afin de structurer son travail; fait preuve de rigueur dans la gestion de son temps et respecte précisément l'horaire qu'il s'est fixé.</p> <p>Accorde de l'attention aux détails dans le but d'éviter les erreurs d'inattention.</p>
<b>Expression verbale</b> Présente ses idées clairement et capte l'intérêt de son interlocuteur.	<p>Capte l'intérêt de ses interlocuteurs en parlant avec des inflexions de voix dynamiques, en variant son ton, ou en incluant des pauses dans son discours pour souligner des informations clés.</p> <p>Utilise un vocabulaire précis, riche et varié; présente ses idées de façon structurée en met en évidence les éléments essentiels à communiquer; adapte son message en fonction de l'auditoire.</p> <p>Accompagne l'expression de son message de gestes ou de procédés non verbaux cohérents.</p>
<b>Tact</b> S'exprime avec doigté et se montre sensible à son impact sur les autres.	<p>Choisit le moment favorable pour communiquer un message.</p> <p>Pèse ses mots, prend différentes mesures pour éviter de blesser les autres, minimiser leurs résistances et préserver leur estime de soi.</p> <p>Communique en utilisant un ton diplomate, qui témoigne de sa compréhension des situations et de son souci de l'autre.</p>
<b>Développement de partenariats</b> Développe des réseaux formels et informels à l'intérieur ou à l'extérieur de l'organisation afin de favoriser des échanges menant à des retombées bénéfiques pour toutes les parties impliquées.	<p>Bâtit de façon proactive et spontanée un large réseau de contacts qui inclut des personnes clés évoluant à l'intérieur comme à l'extérieur de l'organisation.</p> <p>Établit et renforce les liens de confiance qu'il entretient avec certains partenaires et qui sont favorables à une collaboration à long terme ayant une valeur ajoutée pour chacune des parties.</p> <p>Se sert de son réseau pour obtenir de l'information, de l'aide ou le soutien dont il a besoin pour faire progresser ses projets.</p>

Compétences de la fonction	Indicateurs de comportements
<b>Capacité de synthèse</b> Dégage l'essentiel d'une situation ou d'une problématique.	<p>Réunit l'ensemble de l'information, même complexe, en un tout cohérent afin de faire ressortir la structure logique de la situation.</p> <p>Saisit le portrait global et discrimine les éléments essentiels des éléments secondaires; va droit à l'essentiel lorsqu'il formule sa compréhension d'une situation ou d'une problématique.</p> <p>Exprime sa compréhension de la situation ou d'un problème de façon concise.</p>
<b>Profondeur d'analyse</b> Fait l'examen détaillé des éléments d'information pertinente qu'il a recueillis et intégrés afin de raffiner sa compréhension des situations.	<p>Recherche systématiquement des informations supplémentaires, précises et pointues dans le but d'enrichir ses conclusions.</p> <p>Fait des liens poussés entre les différentes facettes d'une situation ou composantes d'un problème; décèle les causes profondes, les symptômes et évalue les incidences.</p> <p>Dégage une excellente compréhension des enjeux des situations et anticipe les obstacles et impacts potentiels reliés aux différentes solutions envisagées.</p>

17 décembre 2015

P:\Srhf\ress\_humaines\DO-RÉMUNÉRATION-AVANTAGES SOCIAUX\Développement organisationnel\comité BRDI APAPUS\Profil de compétences - Conseiller en recrutement.docx