



Boisbriand

CHEF DE DIVISION GÉOMATIQUE

Service des technologies de l'information | Concours 2020-35-EXT

Nouveau poste

À propos de la Ville de Boisbriand

Située à la porte d'entrée de la région des Basses-Laurentides, Boisbriand offre une panoplie d'activités communautaires, culturelles et sportives à plus de 27 000 citoyens. Ville à caractère résidentiel, commercial et industriel, sa situation géographique privilégiée, au carrefour des autoroutes 13, 15 et 640, est un atout considérable. Boisbriand charme par son offre de services, ses espaces verts et son accessibilité aux berges de la rivière des Mille Îles.

L'engagement, l'intégrité, le respect et l'équité sont au cœur de l'identité et de la culture organisationnelle.

Boisbriand, une ville à proximité des grands centres où il fait bon vivre au rythme de nos vies!

Nouvelle division géomatique : un défi à la hauteur de votre expertise

Principaux rôles et responsabilités

Sous l'autorité de la directrice du Service des technologies de l'information, vous serez en charge de la nouvelle division géomatique du service des TI. Vous verrez donc à l'élaboration et à l'application de directives, de politiques, de programmes et de procédures en lien avec les opérations du service. Ci-dessous, un sommaire des fonctions du nouveau Chef de division géomatique :

- Dirige, planifie, organise, coordonne et contrôle l'ensemble des activités de la division géomatique en accord avec les objectifs et les orientations établis;
- Développe, met en place et voit à l'amélioration des normes et des processus de travail permettant d'assurer une qualité optimale des systèmes sous sa responsabilité;
- Gère la conception et le développement des différents modèles de données géomatiques de la Ville en assurant l'arrimage avec les meilleures pratiques dans le domaine des normes cartographiques;
- Contrôle la gestion, le maintien et l'évolution de tous les systèmes, outils, applications et équipements, et ce, pour l'ensemble des utilisateurs des données géomatiques de la Ville;
- Évalue et s'assure de mettre en place les meilleures méthodes de normalisation relativement à la cueillette, l'acquisition et la mise à jour des données géomatiques corporatives;
- Encadre la production des cartes ou plans corporatifs de même que les activités d'intégration des données géomatiques provenant de sources diverses (relevés d'arpentage avec ou sans GPS, photographies aériennes, plans, relevés, etc.);
- Élabore les calendriers de projets et mises à jour des données et de productions cartographiques, en collaboration avec les différents services municipaux;
- Recommande et approuve, selon la politique d'achats, l'acquisition de biens, d'équipement et de services nécessaires aux activités sous sa responsabilité;
- Participe à l'élaboration du budget dans ses champs d'activités et du programme triennal d'immobilisation et en effectue leur suivi;
- Reçoit, analyse, prends action et assure le suivi des demandes ou plaintes qui proviennent de divers services dans son champ d'expertise.

Qualifications et compétences recherchées

- Baccalauréat en géomatique ou dans un domaine connexe, jumelé à une expérience minimale de 5 ans dans un poste similaire ou toute autre combinaison jugée pertinente;
- Bonnes connaissances de la suite ESRI (ArcGIS), des solutions DAO Autodesk, du langage SQL et des structures de données et les bases de données;
- Excellente connaissance des méthodes, procédures et outils de développement informatique;
- Excellentes aptitudes pour les relations interpersonnelles et la communication à tous les niveaux hiérarchiques et vision orientée vers l'approche client;
- Expérience en gestion de personnel et leadership collaboratif;
- Adaptabilité et aisance à changer rapidement les priorités en fonction des urgences;
- Facilité à influencer et à mobiliser les ressources pour atteindre les objectifs fixés;
- Esprit d'analyse, organisation, planification et habileté en résolution de problèmes;
- Capacité à agir comme agent de changement et d'établir les enjeux stratégiques pour l'atteinte des résultats selon la perspective organisationnelle;
- Grande maîtrise du français tant à l'oral qu'à l'écrit et des logiciels Word, Excel et Outlook;
- Bonnes connaissances des technologies Safe Software FME, un atout.

Salaire, horaire et avantages

La rémunération annuelle se situe entre 82 319\$ et 102 899\$. Au salaire s'ajoute un programme d'avantages sociaux des plus concurrentiels prévus au *Manuel de conditions professionnelles d'emploi du personnel cadre*, dont un fonds de pension. L'entrée en fonction est prévue le 18 janvier 2021.

Pour postuler

La personne intéressée à poser sa candidature doit s'inscrire sur le site Internet de la Ville de Boisbriand au ville.boisbriand.qc.ca dans la section « offres d'emploi » et joindre son curriculum vitae et sa lettre d'intérêt au plus tard le **26 novembre 2020, 16 h 15**.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature. Toutefois, seules les personnes sélectionnées pour une entrevue seront contactées. Le processus de sélection pourrait comprendre un (ou des) test(s) en complément de l'entrevue.

Pour tout renseignement complémentaire, vous pouvez communiquer avec le Service des ressources humaines au (450) 435-1954 poste 233. L'usage du masculin dans ce document a pour unique but d'alléger le texte.