

UTILISATION DE L'ADRESSE COURRIEL @USHERBROOKE

Toutes les communications avec les étudiantes et les étudiants se feront en utilisant l'adresse électronique @USherbrooke (ex : information relative à l'inscription, horaire, etc.). Nous vous demandons donc d'activer dès maintenant votre adresse @USherbrooke et de la consulter régulièrement.

Marche à suivre :

Pour accéder à votre dossier et activer votre adresse courriel @USherbrooke :

www.usherbrooke.ca/mondossier.

Vous pouvez éviter de devoir consulter plusieurs sites différents en configurant votre logiciel de courriel (Outlook, Lotus Notes) ou votre appareil intelligent (iPad, iPhone, Android, etc.) pour lire les messages envoyés à votre adresse @USherbrooke :

<https://www.usherbrooke.ca/sti/catalogue-services/categorie/courriels-et-collaboration/courriel/configuration/>

La plupart des logiciels de courriel offre la possibilité de créer des dossiers et des règles pour faciliter la gestion des messages. Par exemple, vous pouvez créer une règle pour que tous vos messages en provenance de l'Université soient regroupés dans le même dossier.

Accès à votre facture électronique:

Les factures des droits de scolarité sont accessibles sur Internet pour tous les étudiants. Pour vous inviter à consulter votre facture à partir de votre dossier étudiant en ligne, un message électronique est transmis via l'adresse courriel @USherbrooke.ca, et ce, à toutes les fois que la facture est rendue disponible par le Service des ressources humaines et financières. Toutefois, si vous préférez recevoir l'avis à une seconde adresse, vous pouvez ajouter une adresse courriel à même votre dossier étudiant (cette adresse ne sera utilisée que pour les envois en lien avec la facturation).

Marche à suivre :

1. Accéder à votre dossier étudiant (<http://www.usherbrooke.ca/mondossier>)
2. Choisir le lien « Informations financières »
3. Une fois dans cette section, cliquer sur le bouton « Mode de réception de ma facture »
4. Dans cette section, vous devez indiquer une deuxième adresse électronique où l'avis sera envoyé en copie conforme.