FORMATION CONTINUE

# Animer des réunions efficaces et mobilisantes

## PRÉSENTATION

### Contexte

Les réunions font partie intégrante de la vie organisationnelle. Pourtant, elles sont encore trop souvent perçues comme longues, peu utiles ou énergivores. Manque de clarté sur les objectifs, participation inégale, discussions qui s'étirent ou décisions floues ; ces situations génèrent fatigue, frustration et souvent peu de résultats concrets.

Cette formation propose de porter un regard sur les réunions, en particulier comme un véritable levier de mobilisation, de collaboration et de prise de décision. Les participants apprendront à préparer, animer et conclure des réunions qui créent de la valeur, tant pour les individus que pour l'organisation.

La formation met l'accent sur le rôle de l'animateur, sa posture, sa capacité à s'adapter aux dynamiques de groupe et à intervenir de façon juste pour maintenir l'engagement, la qualité des échanges et l'efficacité collective.

### Objectifs

À l'issue de cette formation, les participants seront en mesure de :

- Concevoir et structurer des réunions efficaces, en clarifiant les objectifs et les modalités afin de maximiser la valeur des échanges.
- Adopter une posture d'animation mobilisante, favorisant la participation, l'écoute active, la collaboration et la prise de décision collective.
- Intervenir avec justesse dans les dynamiques de groupe, en recadrant les comportements non productifs et en assurant des conclusions claires, des actions définies et un suivi efficace.

### Public cible

Cette formation est pour toute personne qui souhaite améliorer ses compétences en préparation et animation de rencontre.

DURÉE
**3 heures**

TARIF RÉGULIER
**410 $**

TARIF PRÉFÉRENTIEL
**15 $**

OÙ ET QUAND

**Formation à distance**

**10 février 2027**

*Date limite d'inscription : 3 février 2027*

**22 avril 2027**

*Date limite d'inscription : 15 avril 2027*

**Renseignements**

819 821-7571

1 866 234-9355 (sans frais)

Cette formation est offerte en collaboration avec le Centre Laurent Beaudoin (École de gestion).

# CONTENU

## Contenu

- Qu’est-ce qu’une bonne réunion ?
- Planifier stratégiquement sa réunion
- Animation ou facilitation ?
- Animer une réunion
    - Le diamant de la collaboration
    - Faire preuve de flexibilité comportementale
    - Favoriser l’écoute active des participants
    - Stimuler la créativité
- Gérer les comportements non productifs
- Assurer un suivi adéquat
- Outils, trucs et astuces pour s’améliorer

## Approche pédagogique

- Théorie
- Exemples
- Exercices

# PERSONNE FORMATRICE



**BENOÎT LAMONTAGNE**

Ingénieur électrique de formation, Benoît Lamontagne est membre en règle de l’Ordre des Ingénieurs du Québec ainsi que de l’Ordre des Administrateurs Agréés du Québec. Il a travaillé au sein de l’industrie aérospatiale dans le domaine du développement de produits d’avionique pendant plus de 13 ans.

C’est en acceptant divers défis au fil de ces années en entreprise qu’il a développé une expertise en gestion de projets et en développement organisationnel. Depuis 2018, Benoît est travailleur autonome et offre des services de formation, de consultation et de coaching visant à développer les habiletés des gestionnaires de tous les niveaux.

# TARIFS ET HORAIRE

## Tarifs

| TYPES D'INSCRIPTION | PRIX |
|---|---|
| Inscription avec code de rabais (formation à 5$ de l'heure)* | 15,00 $ |
| Inscription hâtive à 30 jours avant la formation | 370,00 $ |
| Inscription UdeS pour étudiant, diplômé ou employé | 370,00 $ |
| Inscription régulière à 30 jours avant la formation | 410,00 $ |

Note : Les prix indiqués sont pour une personne, ne comprennent pas les taxes et peuvent être modifiés sans préavis.

*Certaines dates de cette formation sont offertes **à 5$ de l'heure avec la participation financière du gouvernement du Québec**. Si vous êtes travailleuse et travailleur du secteur privé au Québec, cliquez ici pour connaître les conditions d'admissibilité et demander un code de rabais applicable au moment de passer à la caisse.

Politique d'annulation et d'abandon

## Horaires

**FORMATION À DISTANCE**

**10 février 2027**

- 9 h à 12 h

**FORMATION À DISTANCE**

**22 avril 2027**

- 9 h à 12 h

# ACCRÉDITATION OU PARTENARIAT

## Partenaire

**Gouvernement du Québec**

Avec la participation financière de :

Québec

Certaines dates de cette formation sont offertes **avec la participation financière du gouvernement du Québec**, cliquez ici pour connaître les conditions d'admissibilité.