

Procédure de changement de mot de passe USherbrooke (FacADM)

Votre mot de passe USherbrooke (**Service central d'authentification**) sert de code d'accès dans l'utilisation de plusieurs services de l'Université de Sherbrooke tels que :

- monPortail;
- Serveur de courriel Exchange (Outlook);
- Accès au réseau sans fil;
- Accès à distance RPV / VPN;
- Genote;
- Moodle;
- Accès aux banques de données et aux périodiques de la bibliothèque;
- Etc...

Le changement de mot de passe de l'UdeS est plus complexe lorsque l'utilisateur possède un ou plusieurs périphériques mobiles (iPhone, iPad, iPod, Android ou autre) et/ou utilise le réseau sans fil *aeriusSecurise*. Chacun des périphériques mobiles connaît et utilise le mot de passe courant. Lorsqu'on change le mot de passe, ces périphériques continuent d'utiliser l'ancien mot de passe, ce qui peut mener à un blocage temporaire du compte informatique.

Étape 1 : Fermeture des logiciels et appareils mobiles

Avant de procéder au changement, il est très important de vous assurer que **tous les logiciels et appareils mobiles qui utilisent ce mot de passe soient fermés ou éteints**.

Exemples :


- iPod, iPad, iPhone, etc.;
- Logiciel Outlook;
- Connexion VPN / Accès au réseau sans fil.

**** Ne continuez cette procédure que lorsque vous aurez réuni tous ces périphériques.****

Étape 2 : Suppression du mot de passe USherbrooke dans le Coffre Windows

Il est important de supprimer toutes les informations USherbrooke stockées dans le coffre Windows avant de poursuivre.

- a. Cliquez sur « Démarrer »;
- b. Dans le champ de recherche, inscrivez « coffre »;
- c. Sélectionnez « Gérer les options d'identification Windows »;

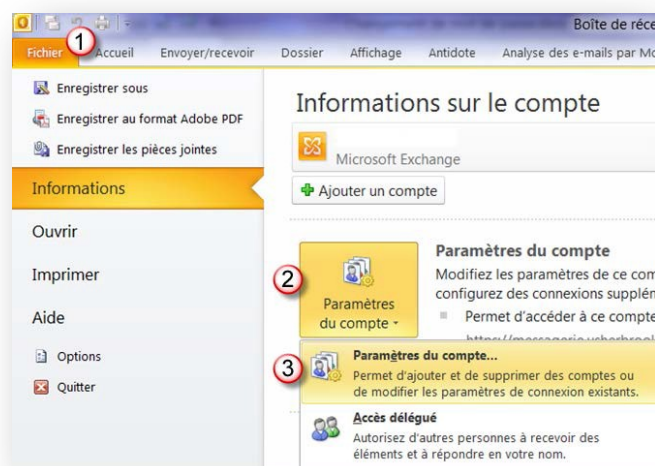
- d. Supprimez toutes les informations d'identification en cliquant sur la flèche  et sur « Supprimer de l'archivage sécurisé » des sections suivantes :
- a. Messagerie.usherbrooke.ca;
 - b. USherbrooke\CIP;
 - c. MS.Outlook : CIP@messagerie.usherbrooke.ca.
- e. Fermez « Panneau de configuration ».

Étape 3 : Effectuer le changement de mot de passe USherbrooke

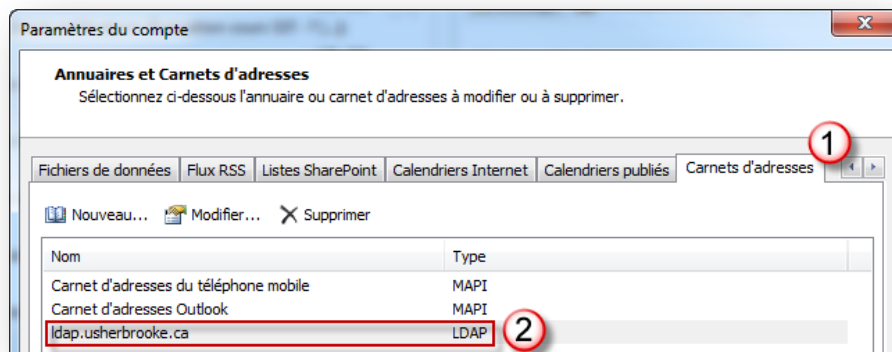
- a. Démarrez un navigateur Web tel qu'Internet Explorer, puis dirigez-vous à l'adresse suivante : <https://www.usherbrooke.ca/monaces>
- b. Identifiez-vous à l'aide de votre CIP et mot de passe USherbrooke actuel;
- c. Sélectionnez l'option « Changer son mot de passe », puis suivez les étapes qui s'afficheront à l'écran.

Étape 4 : Changement du mot de passe dans Outlook

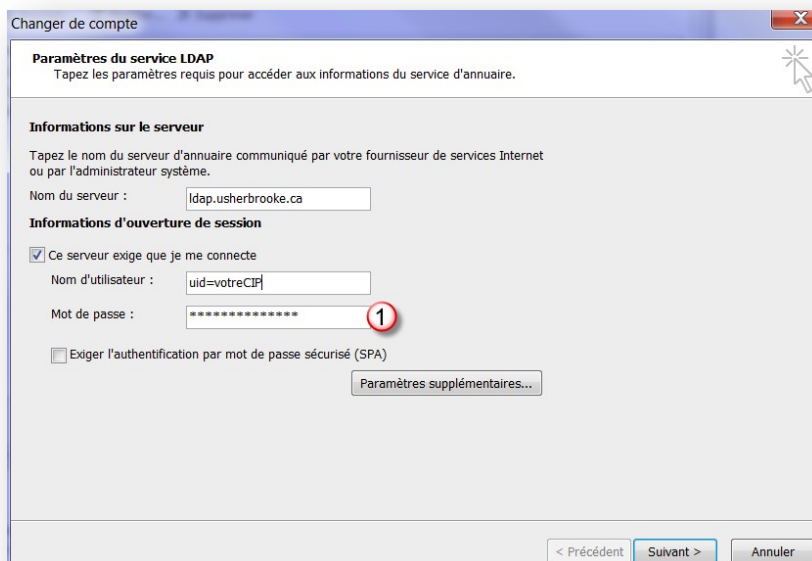
- a. Démarrez Outlook;
- b. Lorsque demandé, inscrivez votre nom d'utilisateur (USHERBROOKE\CIP) puis inscrivez le nouveau mot de passe. Si l'option « Cocher pour retenir le mot de passe » est disponible, cochez-la;
- c. Si votre CIP était utilisé pour plusieurs boîtes de courriels partagées (exemple : BCF), votre nouveau mot de passe pourrait être demandé pour chacune d'elles;
- d. Vérifiez que tous vos comptes de courriels sont fonctionnels;
- e. Modifiez le mot de passe pour l'annuaire LDAP (carnet d'adresses) en suivant les étapes suivantes dans Outlook :



- double-cliquez sur ldap.usherbrooke.ca :



- et modifiez votre mot de passe :



- f. Fermez Outlook et redémarrez Outlook pour vérifier la recherche dans le carnet LDAP.

Étape 5 : Configurer *aeriusSecurise*

Si vous utilisez un ordinateur portable avec le réseau sans fil *aeriusSecurise*, suivez la procédure suivante :

- Appuyez sur le bouton « Démarrer »;
- Dans le champ de recherche, inscrivez « Gérer les réseaux sans fil » et faites retour;
- Double cliquez sur « aeriusSecurise »;
- Cliquez sur l'onglet « Sécurité »;

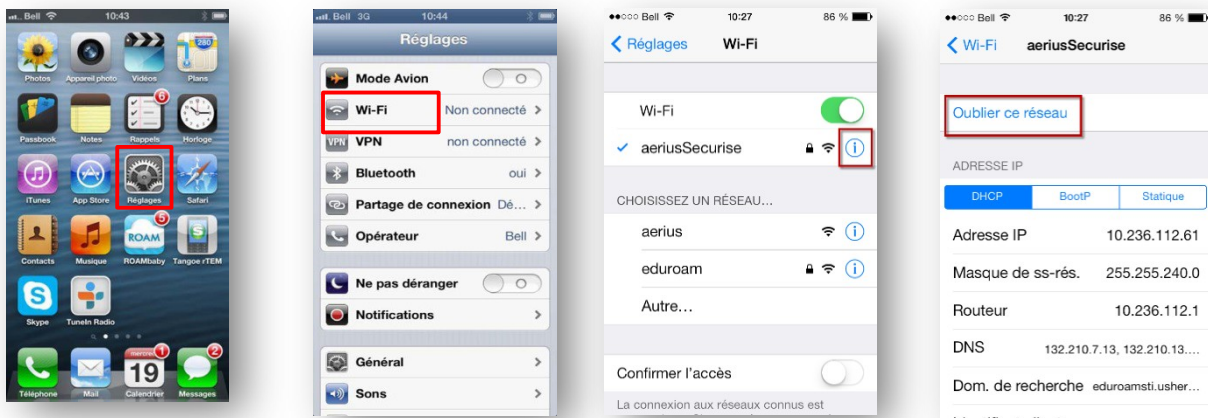
- e. Choisissez l'option « Paramètres avancés »;
- f. Appuyez sur le bouton « Remplacer identification » »;
- g. Inscrivez le code CIP comme nom d'utilisateur et le nouveau mot de passe dans le champ « Mot de passe » puis fermez la fenêtre en cliquant sur le bouton « ok »;
- h. Fermez toutes les fenêtres;
- i. Assurez-vous que le réseau aeriusecurise fonctionne correctement.

Étape 6 : Configurer iPhone, iPad, iPod pour accéder au service *aeriusecurise*



Pour ce faire, il suffit de supprimer le réseau Wi-Fi *aeriusecurise* et de se reconnecter (voici le pas à pas) :

- a. Supprimez (oubliez) le réseau;



- b. Reconfigurez le réseau *aeriusecurise*;

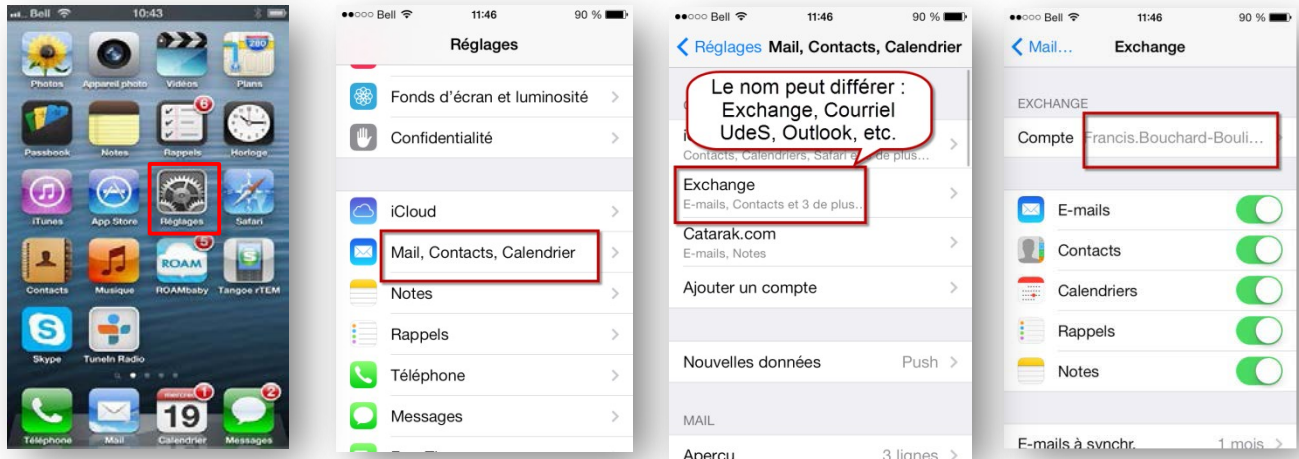


- c. Sortez.

Étape 7 : Modifier le mot de passe pour courriels sur iPhone, iPad, iPod



Pour modifier le mot de passe pour accéder à vos courriels sur iPhone, iPad ou iPod, suivez les étapes suivantes :



Finalement, modifiez votre mot de passe :



Si vous rencontrez des difficultés à appliquer cette procédure, **veuillez contacter le service de support du SIFA** par courriel à support.adm@usherbrooke.ca ou par téléphone au **62786**.