Université de Sherbrooke

OUVERTURE – Application Teams

Programmes en intervention en dépendances

Version « Application bureau » (recommandée)

Étape 1 :
Ouvrir l'application Teams (version bureau) – Page 3

Étape 2 :
Lier l'application Teams à un compte @Usherbrooke.ca – Page 4

OU

Version « Application Web »

Étape 1 :
Ouvrir Microsoft 365 – Page 6

Étape 2 :
Ouvrir l'application Teams (version Web) – Page 7

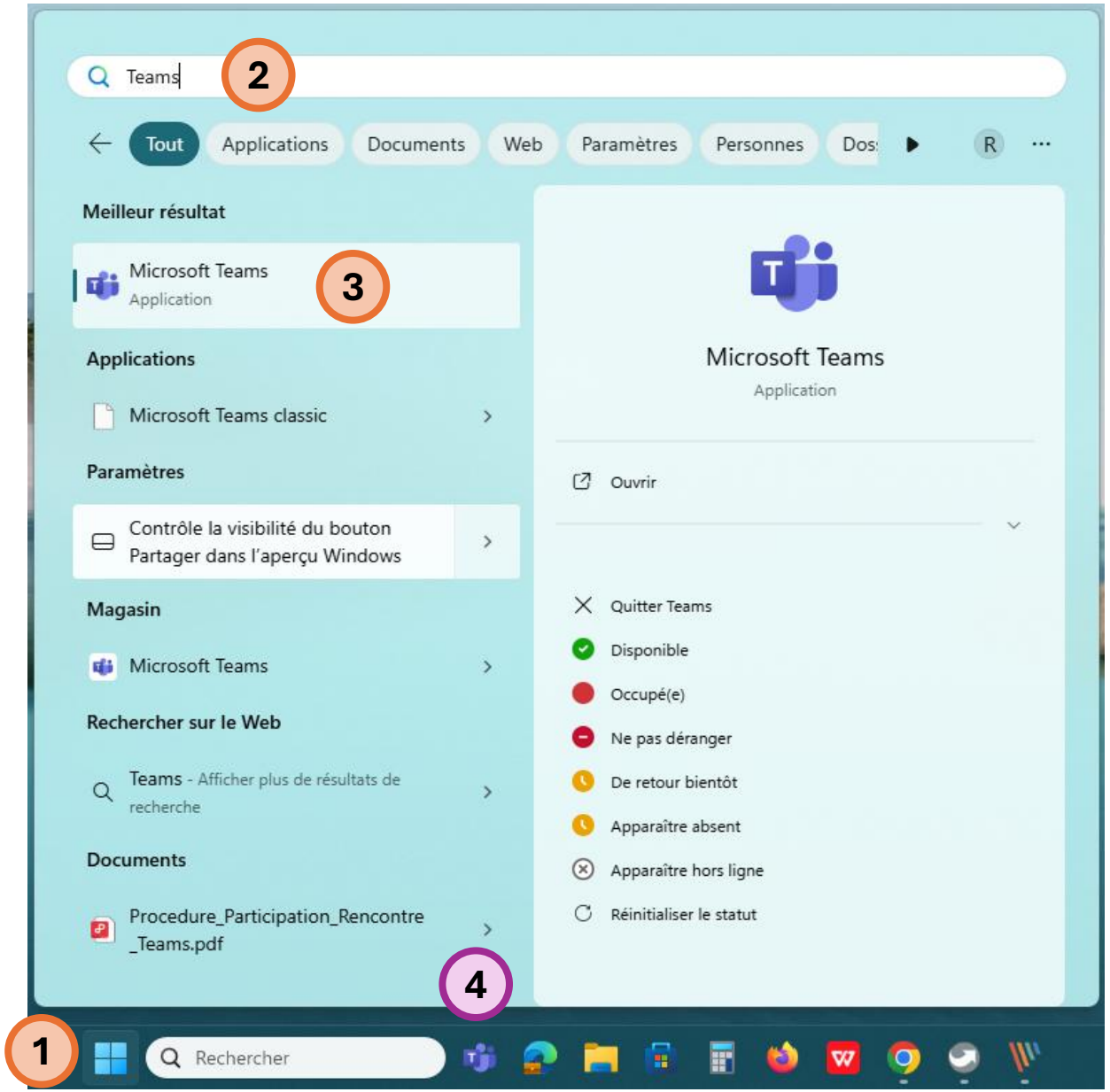
Version « Application bureau »
(recommandée)

Ouvrir l’application Teams
(version bureau)

1. Ouvrir l’image « Démarrer »;
2. Taper « Teams » dans la boîte de recherche;
3. Cliquer sur « Microsoft Teams.

OU

4. Cliquer sur l’image de l’application Teams épinglée sur la barre d’outils



Lier l'application Teams à un compte @Usherbrooke.ca

Si Teams n'est pas encore ouvert :



Si Teams est déjà ouvert :

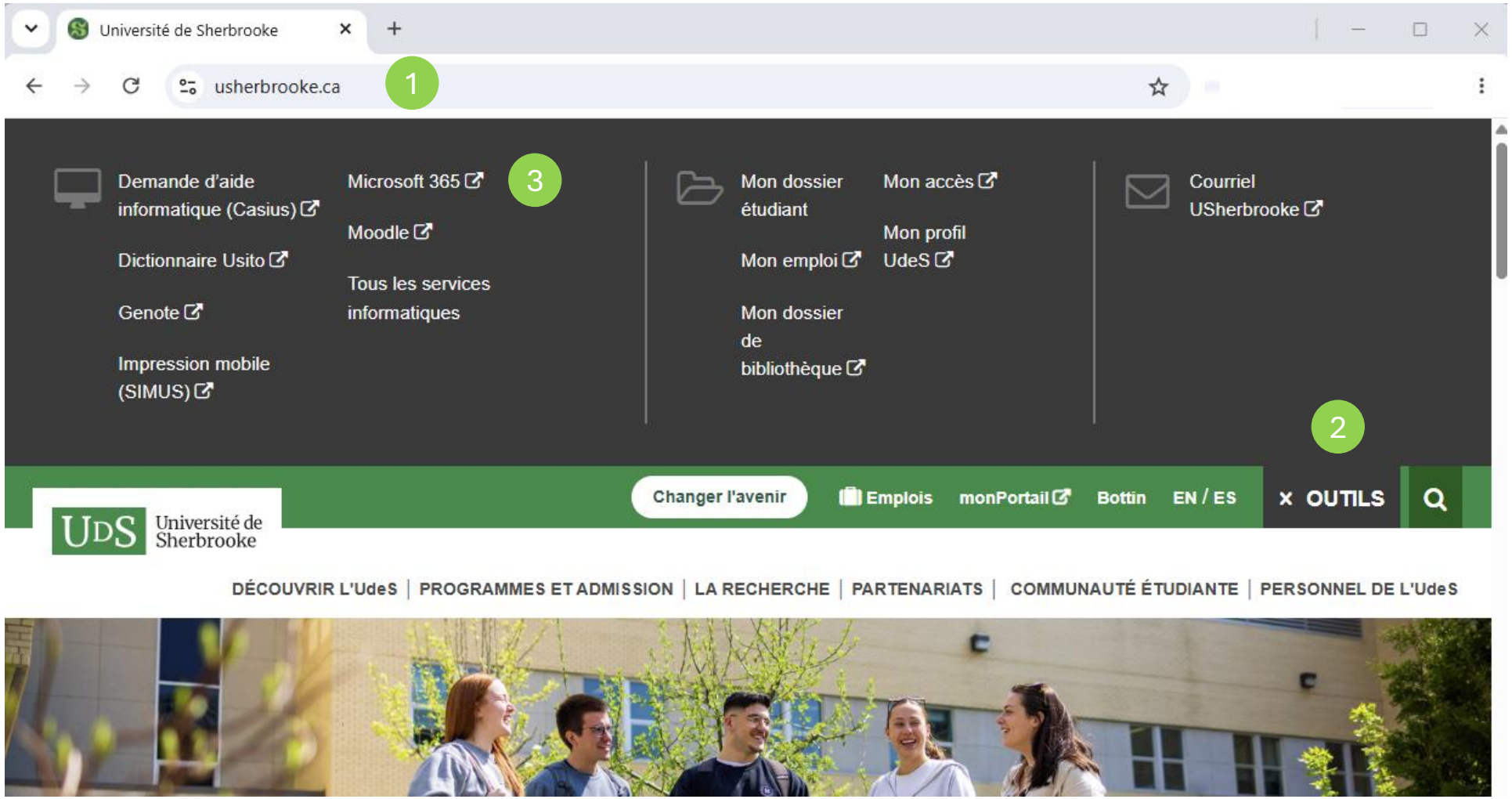
- S'assurer que l'application Teams est ouverte via un compte @Usherbrooke.ca en cliquant sur la pastille représentant son utilisateur, en haut, à droite (1).
- Si l'application n'est pas ouverte via un compte @USherbrooke.ca (2), modifier en cliquant sur « Ajouter un autre compte » (3).



Version « Application Web »

Ouvrir Microsoft 365

1. Accéder au site usherbrooke.ca;
2. Cliquer sur « OUTILS », ensuite sur
3. Microsoft 365.



Ouvrir l'application Teams (version Web)

1. Cliquer sur les points, en haut à gauche;
2. Cliquer sur l'application Teams.

Si à l'étape 1, l'application Teams n'apparaît pas, cliquer sur « Autres applications 2, ensuite sur Teams 3.

Si à l'étape 2, l'application Teams n'apparaît pas, cliquer sur « Toutes les applications 3, ensuite sur Teams 4;

