

**COM 212 STRATÉGIES DE RÉDACTION
(3 crédits)**

PRÉALABLE : COM 124 Rédaction : style et clarté **ou**
CRM 104 Rédaction : style et clarté

Nombre limite : 40 étudiantes ou étudiants

DESCRIPTEURS :

Objectifs : Comprendre et maîtriser le processus de production des écrits professionnels dans sa complexité : l'écriture professionnelle vue comme une activité de résolution de problème et de gestion de contraintes.

Contenu : Écrire, une démarche de résolution de problème : planification, mise en texte et révision. Écrire, une activité de gestion de contraintes : linguistiques, textuelles, psycholinguistiques, rhétoriques, pragmatiques.

AUTRES INFORMATIONS GÉNÉRALES

Pour vérifier si cette activité pédagogique est offerte à la présente session, consulter l'horaire sur le site du Département de communication à la rubrique Étudiants actuels (www.usherbrooke.ca/dep-com/etudiants-actuels).

COM 212 STRATÉGIES DE RÉDACTION

Objectifs spécifiques

Précisions sur le contenu

Approche pédagogique

Évaluation

Bibliographie

Une bibliographie sélective sera distribuée au premier cours.