[](https://www.usherbrooke.ca/communications/fileadmin/_migrated/pics/UdeS_nouveau_coul.72dpi_05.jpg)**Formulaire de demande de rédaction de mémoire ou de thèse par insertion d’articles.**

Études supérieures - Département de chimie

**Nom, prénom** du demandeur:

*Lister chaque article inclus dans la demande (pour chaque article copier-coller les sections ci-dessous).*

**ARTICLE # 1**

**Titre de l’article :**

**Journal :**

**Statu de l’article :**

Publié (Fournir le DOI) :

Accepté (Fournir la lettre d’acceptation au comité de suivi).

Soumis (Fournir la preuve de soumission au comité de suivi).

En préparation(indiquer la date prévue de soumission) :

**Liste des auteurs :**

**Contribution du demandeur :** (Indiquer clairement votre contribution à i. l’élaboration du projet, ii. la collecte des données, iii. l’analyse et l’interprétation des données, iv. la rédaction de l’article).

**Contribution des autres étudiants co-auteurs (si applicable) :** (Indiquer clairement la contribution a i. l’élaboration du projet, ii. la collecte des données, iii. l’analyse et l’interprétation des données, iv. la rédaction de l’article).

**Description succincte de l’article** (en quelques lignes, décrivez la contribution de l’article à la thèse et le lien avec les autres chapitres de résultats)**:**

**L’article a été, ou sera, inclus dans un autre mémoire ou thèse de doctorat.**

Oui  (justifier) Non

**Signature du président du comité de suivi**

*Rappel. Le président du comité a la charge de soumettre le formulaire de demande et une recommandation claire au CESD après évaluation de l’ensemble des documents fournis par l’étudiant par le comité.*