



# BiblioSanté

Le Bulletin de la Bibliothèque des sciences de la santé

## Un nouvel Outil de découverte

Depuis mai 2016, un nouvel *Outil de découverte*, produit par la compagnie *EBSCOhost*, est disponible sur la page d'accueil du [Service des bibliothèques et archives](#) (SBA). Il offre toujours la recherche simultanée de tous les documents acquis par le SBA ainsi que les contenus de plusieurs grandes banques de données et fournisseurs de contenus auxquels est abonné le SBA.

Que ce soit pour une recherche de documents sur un sujet ou encore l'accès au texte intégral d'une

référence précise, l'*Outil de découverte* offre une grande performance de recherche. De plus, il propose des fonctionnalités très demandées par la communauté universitaire telles que le dossier pour la sauvegarde des résultats de recherche, la création d'alertes et le statut des documents (prêtés, en traitement, etc.).

Pour toutes questions ou commentaires à ce sujet, n'hésitez pas à communiquer avec [vos bibliothécaires](#).

### Saviez-vous que...



**Vous pouvez paramétrer *Google Scholar* afin qu'il vous offre le lien vers les ressources du Service des bibliothèques et archives de l'UdeS?**

Voici comment faire :

- Sur la première page de [Google Scholar](#), cliquer sur **Paramètres**;
- Cliquer ensuite sur **Liens des bibliothèques**;
- Inscrire *Sherbrooke* dans la boîte de recherche;
- Sélectionner **Université de Sherbrooke**;
- Enregistrer.

Ainsi, dans la page des résultats, lorsque l'accès au texte intégral d'une référence sera accessible via l'UdeS, le lien **Obtenir le texte UdeS** vous sera proposé.

## APIC Text Online

Le Service des bibliothèques et archives (SBA) s'est abonné à la version Web de l'*APIC Text of infection control and epidemiology*. Cette ressource traite principalement des mesures de contrôle et de prévention des infections dans les établissements de santé.

Pour y accéder, il suffit de consulter les **Banques de données** sur le site du SBA et d'y repérer l'[APIC Text Online](#). Un nom d'utilisateur et un mot de passe unique à l'institution sont exigés pour ouvrir cette ressource. Pour les obtenir, il faut cliquer sur **APIC**

**Text Online** dans la *Liste des banques de données* et suivre les différents liens proposés. Une fois dans la ressource, cliquer sur **Log in** et inscrire les identifiants

Veillez noter que le nombre d'accès est limité à cinq usagers simultanés. Si l'accès vous est refusé après avoir inscrit les nom d'utilisateur et mot de passe, veuillez réessayer un peu plus tard.

Pour plus de détails sur l'accès en ligne, veuillez consulter la [Procédure d'accès](#).

## Service d'impression à la Bibliothèque des sciences de la santé

Votre  
commis  
vous  
informe...

La Bibliothèque des sciences de la santé possède huit postes d'ordinateur avec imprimante **noir et blanc** ou **couleur** au rez-de-chaussée et huit postes d'ordinateur avec imprimante **noir et blanc** seulement au sous-sol. Afin de pouvoir imprimer, vous devez déposer l'argent nécessaire dans votre compte.

Les tarifs d'impression sont :

Noir et Blanc 8 X 11 / recto :	<b>0,07 \$/ page</b>
<b>Couleur</b> 8 X 11 / recto :	<b>0,58 \$/ page</b>
Noir et Blanc 8 X 11 / recto-verso :	<b>0,06 \$/ page</b>
<b>Couleur</b> 8 X 11 / recto-verso :	<b>0,50 \$/ page</b>

Il est également possible d'imprimer sur du format 8 x 14 et 11 X 17, recto ou recto-verso, noir et blanc ou couleur, pour un tarif un peu plus élevé.

Pour déposer de l'argent dans votre compte d'impression, vous pouvez vous présenter au comptoir du prêt de la bibliothèque avec de l'argent comptant ou une carte de débit (montant minimum de 2 \$). Les cartes de crédit ne sont pas acceptées au comptoir du prêt.

Vous pouvez également déposer de l'argent dans votre compte à partir du *service d'impression mobile (SIMUS)* à l'adresse suivante : <http://www.usherbrooke.ca/simus/>. **Attention! Ce n'est pas le même compte d'impression qui est utilisé pour l'impression au Service des bibliothèques et archives qu'au Pavillon Gérald-Lasalle (Z-7).**

Il est également possible de lancer une impression à partir d'un appareil mobile via le *service d'impression mobile (SIMUS)* en suivant les étapes indiquées sur le site à l'adresse mentionnée ci-dessus.

Pour toutes questions, n'hésitez pas à me contacter : Julie Dubois 819 564-5296 ou [Julie.Dubois3@Usherbrooke.ca](mailto:Julie.Dubois3@Usherbrooke.ca)

## Les banques *Pascal* et *Francis* en accès libre

Les banques de données *Francis* et *Pascal*, qui étaient produites par l'INIST-CNRS, ne sont plus alimentées depuis 2015. Les archives de ces banques ont toutefois été mises en commun et rendues disponibles en libre accès sur le site [Pascal et Francis en accès libre](#).

*Pascal* et *Francis* en accès libre compte actuellement 14 millions de références à des articles, communications scientifiques et actes de conférences. Sur ce nombre, 12 millions proviennent de *Pascal* (sciences, technologies et médecine) et 2 millions de *Francis* (sciences humaines et sociales). Il est aussi

prévu que *Pascal* et *Francis* en accès libre s'enrichisse de nouvelles notices avec le temps.

Il est possible d'accéder à *Pascal* et *Francis* en accès libre via notre [Liste des banques de données](#). Pour consulter un document trouvé dans cette banque, il faut noter le titre du périodique et vérifier dans la [Liste des périodiques](#) si le Service des bibliothèques et archives est abonné. Si oui, il ne reste qu'à naviguer vers l'année, le volume, le numéro et les pages du document pour le consulter. Dans le cas contraire, n'oubliez pas d'utiliser notre service de [prêt entre bibliothèques!](#)

## L'interface de recherche Ovid

C'est maintenant l'interface de recherche en français qui vous est offerte lorsque vous ouvrez cette ressource via Ovid. Au Service des bibliothèques et archives, plusieurs ressources vous sont offertes sur la plateforme de recherche Ovid dont *Medline*, *EBM Reviews*, *Books@Ovid* et *HealthStar*.

La recherche par défaut est la **recherche classique**. Ce mode de recherche lance la recherche dans plusieurs champs dont le titre, le résumé et les mots-clés. S'il est utilisé dans une banque comprenant un thésaurus (ex. le MeSH dans *Medline*), il cherchera automatiquement dans le thésaurus puisque la case *Associer le terme à la vedette-matière* est cochée par défaut.

Pour utiliser ce mode de recherche sans utiliser le thésaurus, il suffit de décocher cette case située en bas à droite de la boîte de recherche.

Il est aussi possible de se créer un compte personnel dans Ovid afin de sauvegarder ses stratégies de recherche et/ou se créer des alertes. Pour ce faire, il suffit de cliquer sur **Mon compte** dans le bandeau bleu en haut à droite et ensuite sur *Créer un compte*.

Pour en connaître davantage sur les fonctionnalités et autres modes de recherche d'Ovid, n'hésitez pas à consulter [vos bibliothécaires!](#)

## Renseignements utiles concernant votre bibliothèque

*Monsieur Pierre Adant, directeur de la Bibliothèque des sciences de la santé*

Pierre Adant occupe maintenant officiellement le poste de directeur de la Bibliothèque des sciences de la santé. M. Adant est aussi directeur de la Bibliothèque des sciences et de génie de même que directeur du Centre de données statistiques et géospatiales.

[Vos bibliothécaires](#)

Pour obtenir de l'aide à la recherche dans les ressources de la bibliothèque, contacter vos bibliothécaires!

Josée Toulouse, M.S.I.

[josee.toulouse@usherbrooke.ca](mailto:josee.toulouse@usherbrooke.ca)

Kathy Rose, M.S.I.

[kathy.rose@usherbrooke.ca](mailto:kathy.rose@usherbrooke.ca)

*Horaire de la bibliothèque*

Lundi au jeudi : 8h00-20h00

Vendredi : 8h00-17h00

Samedi : 9h00-18h00

Dimanche : 13h00-18h00

Veillez prendre note que la bibliothèque reste accessible :

du lundi au jeudi de 20h00 à Minuit

le vendredi de 17h00 à 23h00

et du samedi et dimanche de 18h00 à 23h00

mais sans service au comptoir du prêt.