Université de Sherbrooke

FACULTÉ DE DROIT

Maîtrise en droit notarial

Les sections *Présentation*, *Structure du programme* et *Admission et exigences* (à l'exception de la rubrique intitulée « Document(s) requis pour l'admission ») constituent la version officielle de ce programme. La dernière mise à jour a été faite le 31 mars 2026. L'Université se réserve le droit de modifier ses programmes sans préavis.

PRÉSENTATION

Sommaire*

*IMPORTANT : Certains de ces renseignements peuvent varier selon les cheminements ou concentrations. Consultez les sections *Structure du programme* et *Admission et exigences* pour connaitre les spécificités d'admission par cheminements, trimestres d'admission, régimes ou lieux offerts.

CYCLE
2e cycle

CRÉDITS
54 crédits

GRADE
Maître en droit

TRIMESTRE D'ADMISSION
Automne

RÉGIME DES ÉTUDES
Régulier

RÉGIME D'INSCRIPTION
Temps complet

LIEUX
Campus principal de Sherbrooke, Campus de Longueuil

À NOTER

Veuillez noter que les lettres d'appui (recommandation) ne sont pas requises pour déposer une demande d'admission.

PARTICULARITÉ*

Reconnu par un ordre professionnel

* Peut varier pour certains cheminements ou concentrations.

Renseignements

- 819 821-8000, poste 62533
- 1 800 267-8337, poste 62533 (numéro sans frais)
- 819 821-7578 (télécopieur)
- notariat.droit@USherbrooke.ca
- Site Internet

INFORMATION(S) GÉNÉRALE(S)

La maîtrise en droit notarial doit être terminée et réussie dans les trois années suivant l'inscription à ce programme.

La réussite de cette maîtrise est l'une des conditions essentielles fixées par la Chambre des notaires du Québec pour l'admission à l'exercice de la profession.

Pourquoi choisir ce programme?

CIBLE(S) DE FORMATION

Permettre à l'étudiante ou à l'étudiant :

- d'approfondir et d'intégrer les connaissances juridiques acquises dans le cadre du baccalauréat en droit;
- d'acquérir des connaissances juridiques approfondies nécessaires à l'exercice de la profession;
- de transposer des connaissances théoriques en milieu professionnel;
- de maîtriser les habiletés requises pour l'exercice de la profession;
- d'intégrer les principes d'éthique et de déontologie de la profession;
- de promouvoir et d'appliquer une approche préventive;
- de faire preuve des attitudes et des comportements attendus dans un milieu professionnel.

STRUCTURE DU PROGRAMME

Activités pédagogiques obligatoires - 54 crédits

VOLET I - 36 crédits

Code de l'activité pédagogique	Titre de l'activité pédagogique et nombre de crédits
DRN816	Droit fiscal et taxes à la consommation - 3 crédits
DRN817	Pratique notariale - 3 crédits
DRN819	Financement et sûretés - 3 crédits
DRN820	Modalités et démembrements de la propriété - 3 crédits
DRN826	Examen des titres - 3 crédits
DRN827	Protection des personnes et procédures non contentieuses - 3 crédits
DRN828	Droit patrimonial de la famille et prévention et règlement des différends - 3 crédits
DRN829	Mutations de propriété et zonage agricole - 3 crédits
DRN830	Libéralités, successions et patrimoines d'affectation - 3 crédits
DRN831	Droit municipal, expropriation et contraintes environnementales - 2 crédits
DRN832	Droit des sociétés et baux commerciaux - 3 crédits
DRN833	Publicité des droits - 2 crédits
DRN835	Approche intégrée par situation professionnelle en droit international privé - 2 crédits

VOLET II - 6 crédits

Code de l'activité pédagogique	Titre de l'activité pédagogique et nombre de crédits
DRN860	Sujets avancés en droit des affaires - 2 crédits
DRN861	Sujets avancés en planification et liquidation successorales - 2 crédits
DRN862	Sujets avancés en immobilier - 2 crédits

VOLET III - 12 crédits

Code de l'activité pédagogique	Titre de l'activité pédagogique et nombre de crédits
DRN880	Stage en droit notarial - 12 crédits

Note 1 : L'étudiante ou l'étudiant qui échoue le volet III du programme doit reprendre en totalité ledit volet aux conditions qui peuvent être exigées par la Faculté. Ce droit de reprise ne peut être exercé qu'une seule fois.

Note 2 : L'Université n'a aucune obligation de trouver un milieu de stage à l'étudiante ou à l'étudiant.

Activité pédagogique supplémentaire - 0 à 1 crédit

Cette activité est facultative et ne fait pas partie des crédits du programme.

Code de l'activité pédagogique	Titre de l'activité pédagogique et nombre de crédits
DRN836	Recherche en droit notarial - 1 crédit

ADMISSION ET EXIGENCES

LIEU(X) DE FORMATION ET TRIMESTRE(S) D'ADMISSION

Sherbrooke et Longueuil : admission au trimestre d’automne

Condition(s) générale(s)

Détenir un grade de 1er cycle en droit d’une université du Québec ou de la section de droit civil de l’Université d’Ottawa ou détenir un diplôme jugé équivalent (voir la section *Condition(s) particulière(s)* ci-dessous).

Posséder les connaissances et compétences nécessaires à la réussite du programme.

Condition(s) particulière(s)

Préalablement à leur demande d'admission, les candidates et candidats détenant un diplôme en droit d'une université étrangère (autre qu’une université du Québec ou de la section de droit civil de l’Université d’Ottawa) doivent soumettre une demande de reconnaissance de diplôme ou de formation à la Chambre des notaires du Québec.

Critère(s) de sélection

La sélection des candidates et candidats se fait sur la base d’une liste d’excellence fondée sur les résultats scolaires. Dans certains cas, il peut être exigé de transmettre une lettre de motivation et un curriculum vitae, ou encore de se présenter à une entrevue d'admission.

Ces dernières exigences pourraient s'appliquer lorsque le grade ou le diplôme mentionné à la section *Condition(s) générale(s)* remonte à plus de cinq ans, que la moyenne cumulative de la candidate ou du candidat pour ce grade est inférieure à 2,7 sur 4,3 ou que la candidate ou le candidat n’a pas réussi les activités préalables fortement recommandées aux fins d’inscription au programme.

Lorsqu’elle le juge pertinent, la direction du programme peut imposer une formation d’appoint préalable.

Veuillez noter que les lettres d'appui (recommandation) ne sont pas requises pour déposer une demande d'admission.

RÉGIME(S) DES ÉTUDES ET D'INSCRIPTION

Régime régulier à temps complet

INDEX DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

DRN816 - Droit fiscal et taxes à la consommation

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Comprendre les règles fiscales des particuliers et des sociétés. Détecter des problématiques fiscales. S'initier aux principaux éléments de planification fiscale. Appliquer les principales règles en matière de taxes de vente.

Contenu

Le concept de résidence; le revenu de charge, d'emploi, d'entreprise ou de bien; le gain en capital; la perte en capital; la perte finale; les transactions avec lien de dépendance; les règles d'attribution; la fiscalité des sociétés; les réorganisations corporatives; l'impôt au décès; la planification successorale; les fiducies; l'assujettissement à la TPS et à la TVQ; les taxes à la consommation dans le contexte de transactions particulières; les taxes à la consommation applicables au secteur immobilier.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN817 - Pratique notariale

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Connaître les obligations et devoirs liés à la profession de notaire. Maîtriser les règles relatives aux actes notariés. Maîtriser la méthodologie et les techniques de rédaction en droit notarial.

Contenu

Le rôle du notaire; l'éthique et la déontologie notariales; les obligations professionnelles; la rédaction des actes notariés; la rédaction des avis juridiques; la responsabilité notariale.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN819 - Financement et sûretés

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Connaître les mécanismes de financement. Comprendre les règles relatives aux sûretés et aux garanties. Rédiger les actes relatifs aux hypothèques et autres garanties.

Contenu

La rédaction des engagements financiers (reconnaissance de dette, crédit à terme et à demande); le cautionnement; les priorités; l'hypothèque légale; l'hypothèque conventionnelle (l'hypothèque mobilière, l'hypothèque immobilière); l'exercice des recours hypothécaires; la garantie en vertu de la Loi sur les banques; la rédaction des actes de garantie; la cession de créance hypothécaire.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN820 - Modalités et démembrements de la propriété

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Comprendre le fonctionnement d'une copropriété divise et indivise. Interpréter une déclaration de copropriété. Interpréter une convention d'indivision. Distinguer les modes d'établissement de la propriété superficiaire. Déterminer les situations où un démembrement de la propriété est pertinent. Rédiger les actes appropriés.

Contenu

La copropriété divise; la copropriété indivise; la propriété superficiaire; l'usufruit et l'usage (droit d'habitation); l'emphytéose; les servitudes; les démembrements innomés; les obligations personnelles; le droit minier; le régime des eaux.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN826 - Examen des titres

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Effectuer une recherche et une analyse de titres. Détecter les problèmes de titres potentiels. Proposer les correctifs appropriés.

Contenu

La chaîne des titres; l'analyse des désignations cadastrales; la validité des actes formant la chaîne des titres; les droits réels et les charges grevant un immeuble.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN827 - Protection des personnes et procédures non contentieuses

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Comprendre les mécanismes de protection des personnes. Rédiger un mandat de protection. Rédiger les procédures judiciaires devant notaire spécifiques de ces matières. Assurer le cheminement d'une procédure non contentieuse devant notaire. Distinguer les domaines d'application des procédures non contentieuses. Rédiger les procédures non contentieuses devant le tribunal. Assurer le cheminement d'une procédure non contentieuse devant le tribunal.

Contenu

La rédaction du mandat en cas d'inaptitude; la tutelle au mineur; le conseil de tutelle; l'inaptitude; l'homologation du mandat en cas d'inaptitude; l'ouverture et la révision des régimes de protection; les règles de l'administration du bien d'autrui; les procédures non contentieuses selon les règles applicables devant notaire; la tutelle à l'absent; le jugement déclaratif de décès; le remplacement de certains écrits; les autorisations judiciaires; la vente du bien d'autrui; la vérification des testaments; les lettres de vérification; l'acquisition judiciaire du droit de propriété par prescription; la radiation judiciaire de certaines procédures en matière familiale.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN828 - Droit patrimonial de la famille et prévention et règlement des différends

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Rédiger des conventions conjugales. Déterminer la capacité et les pouvoirs des conjoints sur leurs biens. Liquider et partager les droits matrimoniaux (patrimoine familial et régimes matrimoniaux). S'initier aux modes préventifs et alternatifs de résolution des différends.

Contenu

La célébration du mariage ou de l'union civile; le régime matrimonial primaire; les effets du mariage et de l'union civile; les régimes matrimoniaux; les conventions matrimoniales; la dissolution des régimes matrimoniaux; la liquidation des droits matrimoniaux; les contrats de vie commune; les règles relatives aux clauses préventives et clauses compromissoires; rédaction préventive et transaction; médiation et convention de divorce.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN829 - Mutations de propriété et zonage agricole

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Analyser les avant-contrats. Rédiger des actes de mutation de propriété impliquant différentes problématiques (faillite, capacité, etc.). Effectuer les opérations connexes à une transaction immobilière. Intégrer les principes de la comptabilité en fidéicommis. Se familiariser avec les principes juridiques en matière de zonage agricole. Reconnaitre les situations d'application des lois et règlements.

Contenu

Les avant-contrats; la vente; l'assurance de biens; les contrats apparentés à la vente (l'échange, la dation en paiement, la cession); la donation; la vente avec faculté de rachat; la rédaction des actes de mutation de propriété; le droit de mutation; lois particulières applicables en matière de mutations immobilières; les contrats nécessitant une autorisation (faillite - Régie du logement - Loi sur la protection du consommateur); la comptabilité en fidéicommis; l'aliénation d'un immeuble en zone agricole; l'utilisation d'un immeuble en zone agricole; l'acquisition d'un immeuble en zone agricole par un non-résident.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN830 - Libéralités, successions et patrimoines d'affectation

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Conseiller les personnes en matière de planification successorale. Rédiger des testaments et des donations. Maîtriser les règles de la dévolution légale. Connaître les principes de la liquidation des successions. Comprendre les règles des patrimoines d'affectation. Analyser des actes de fiducie.

Contenu

Les règles de forme et de fond des testaments; la planification successorale; la rédaction des dispositions testamentaires; l'interprétation des dispositions testamentaires; les règles de la dévolution légale des successions; la détermination des droits patrimoniaux de la famille; la détermination du patrimoine successoral; l'option des successibles; la déclaration d'hérédité et de transmission; la liquidation du patrimoine successoral; les fiducies testamentaires; les régimes de retraite au décès; les formalités fiscales, la reddition de compte et le partage; la fondation; les fiducies personnelles entre vifs (protection d'actifs, fiducie familiale, fiducie à soi-même, etc.); la fiducie d'utilité sociale; la fiducie d'utilité publique; les règles fiscales des fiducies personnelles entre vifs.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN831 - Droit municipal, expropriation et contraintes environnementales

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Se familiariser avec les principes juridiques en matière d'urbanisme. Reconnaître les situations d'application des lois et règlements. Se familiariser avec les règles en matière d'expropriation et de protection de l'environnement.

Contenu

Les pouvoirs municipaux; la réglementation d'urbanisme; les dérogations mineures; les droits acquis; les ventes d'immeubles pour taxes; le régime juridique en matière de protection de l'environnement; les terrains contaminés; les milieux humides; la protection des rives, du littoral et des plaines inondables; le pouvoir d'expropriation; les formalités de l'expropriation.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN832 - Droit des sociétés et baux commerciaux

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

3 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Société de personnes : Constituer une société de personnes. Comprendre le fonctionnement des sociétés de personnes. Maîtriser les règles de la publicité (Registre des entreprises du Québec [REQ]).

Société par actions : Constituer une société par actions. Comprendre le fonctionnement des sociétés par actions. Rédiger des documents de nature corporative. Maîtriser les règles de la publicité (REQ).

Contenu

Le régime juridique des sociétés de personnes et par actions; la constitution, l'organisation et la réorganisation des sociétés par actions (SPA) (gel, cristallisation, purification, remaniement de capital); les règles de gouvernance des SPA; les caractéristiques du capital-actions; les incidences et les conséquences fiscales pour les sociétés; la rédaction des documents courants, de baux commerciaux et des conventions entre actionnaires; la rédaction des contrats de transfert d'actions; la fusion des SPA; la liquidation des SPA.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN833 - Publicité des droits

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Maîtriser les règles relatives à la publicité des droits. Comprendre les règles relatives à l'opposabilité des droits. Consulter les registres. Comprendre le fonctionnement du cadastre et ses concordances. Détecter les sûretés et charges existantes. Rédiger les documents requis pour l'inscription et la radiation des droits.

Contenu

Les effets de la publicité des droits; les désignations cadastrales en territoire non rénové et en territoire rénové; le registre foncier; le registre des droits personnels et réels mobiliers; la radiation des droits.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN835 - Approche intégrée par situation professionnelle en droit international privé

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Par la résolution de cas touchant les personnes physiques et morales, qualifier une situation juridique internationale mobilisant des connaissances juridiques transversales propres aux domaines du droit notarial (statut personnel, statut réel, statut des obligations, statut de la procédure). Identifier la loi applicable. Rédiger des clauses, documents et procédures appropriées. Résoudre des dossiers complexes comportant un élément d'extranéité.

Contenu

Les sources et les méthodologies du droit international privé; les règles de conflits de lois et la compétence des autorités; le statut personnel (état et capacité, mariage, filiation); le statut réel (successions, sûretés, fiducies); le statut des obligations (forme des actes juridiques, fond des actes juridiques, vente, représentation, régimes matrimoniaux); la reconnaissance des jugements étrangers. Introduction à divers instruments internationaux, reconnaissance de jugement étranger, lettres de vérification, clauses préventives, reconnaissance et valeur probante des procurations, exigences liées à la publicité des droits. Résolution de dossiers professionnels en droit des personnes, en droit de la famille, en relations commerciales transfrontalières et internationales ainsi qu'en planification et règlement des successions; conjugaison des obligations professionnelles et déontologiques du notaire avec le ou les droits étrangers à appliquer, rédaction des clauses ou documents appropriés, exploration des procédures judiciaires non contentieuses qui y sont liées.

---

* Sujet à changement

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN836 - Recherche en droit notarial

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

1 crédit

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Développer son esprit de synthèse par la recherche et l'analyse de résultats et appliquer les connaissances préalables à la réalisation d'un projet de recherche. Mener avec rigueur et sous supervision un projet de recherche en droit notarial. Présenter les résultats préliminaires de recherche.

Contenu

Recherche documentaire et bibliographique intégrant les connaissances préalables.

---

* Sujet à changement

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN860 - Sujets avancés en droit des affaires

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Approfondir les différentes étapes d'une opération d'acquisition, de contrôle ou de fusion ainsi que les aspects fiscaux y rattachés. Évaluer les principaux problèmes juridiques et fiscaux inhérents à ces opérations. Optimiser les stratégies et la mise en œuvre de ces opérations. Analyser les principaux modes de financement de ces opérations. Reconnaître les éléments-clés en vue de prendre une décision éclairée lors de l'analyse d'un bail commercial. Choisir la meilleure stratégie pour négocier et conclure une convention entre actionnaires.

Contenu

Analyse de dossiers et rédaction d'actes notariés dans le cadre de transactions commerciales ou de planifications corporatives : contrats commerciaux; fusion et acquisition d'entreprises; réorganisation corporative; conventions entre actionnaires; financement de projets commerciaux; fiscalité.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN861 - Sujets avancés en planification et liquidation successorales

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Comprendre les principales caractéristiques des divers instruments de planification

successorale. Analyser des stratégies de planification successorale. Proposer des solutions de planification patrimoniale et successorale et d'optimisation fiscale en fonction de la situation, des enjeux et des besoins du client. Appliquer les règles de dissolution et de liquidation des patrimoines familiaux. Utiliser les principes, les techniques et les outils de la médiation civile et les moduler en matière successorale.

Contenu

Analyse de dossiers-types et rédaction d'actes notariés liés à des aspects plus complexes du droit des successions : fiducies personnelles; liquidation des droits matrimoniaux; successions internationales; planification successorale; médiation successorale; fiscalité.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN862 - Sujets avancés en immobilier

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

2 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Détecter et qualifier les implications juridiques, les problèmes, les irrégularités et les erreurs présents dans les actes sous examen. Rechercher et analyser les solutions possibles. Choisir et recommander la solution la plus appropriée en faisant preuve de jugement. Accomplir son devoir de conseil. Promouvoir et appliquer une approche préventive.

Contenu

Analyse de dossiers-types et rédaction d'actes notariés portant sur des problématiques croisées en droit immobilier : examen des titres; copropriété divise; copropriété indivise; propriété superficiaire; financement de projets immobiliers; fiscalité.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial

DRN880 - Stage en droit notarial

Sommaire

CYCLE

2e cycle

CRÉDITS

12 crédits

FACULTÉ OU CENTRE

Faculté de droit

Cible(s) de formation

Démontrer sa capacité d'exercer la fonction notariale. Maîtriser les habiletés requises pour l'exercice de la profession. Intégrer les principes de l'éthique et de la déontologie de la profession. Promouvoir et appliquer une approche préventive. Faire preuve d'attitudes et de comportements attendus dans le milieu professionnel.

Contenu

Stage réalisé en milieu professionnel permettant d'intégrer ses connaissances juridiques et de maîtriser les habiletés requises pour l'exercice de la profession notariale. Stage sous la responsabilité d'un ou d'une notaire qui agit à titre de maître de stage et supervisé par une personne de l'Université. Compte rendu de son travail et de ses apprentissages selon des modalités convenues.

Programmes offrant cette activité pédagogique (cours)

Maîtrise en droit notarial