

FACULTÉ DES LETTRES ET SCIENCES HUMAINES

Certificat en langues modernes

Les sections *Présentation*, *Structure du programme* et *Admission et exigences* constituent la version officielle de ce programme. La dernière mise à jour a été faite le 15 avril 2019. L'Université se réserve le droit de modifier ses programmes sans préavis.

PRÉSENTATION**Sommaire***

*IMPORTANT : Certains de ces renseignements peuvent varier selon les cheminements ou concentrations. Consultez les sections *Structure du programme* et *Admission et exigences* pour connaître les spécificités d'admission par cheminements, trimestres d'admission, régimes ou lieux offerts.

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

30 crédits

TRIMESTRE(S) D'ADMISSION

Automne, Hiver, Été

RÉGIME DES ÉTUDES

Régulier

RÉGIME D'INSCRIPTION

Temps complet, Temps partiel

LIEU

Campus principal de Sherbrooke

PARTICULARITÉS*

Ouvert aux étudiants internationaux en régime régulier

Ouvert aux étudiants internationaux en échange

* Peuvent varier pour certains cheminements ou concentrations.

RENSEIGNEMENTS

819 821-8000, poste 62560

819 821-7285 (télécopieur)

langues@USherbrooke.ca

Site Internet

coordo.langues@usherbrooke.ca

Objectif(s)

Permettre à l'étudiante ou à l'étudiant :

- d'acquérir une formation dans au moins deux langues secondes ou étrangères;
- de se doter d'une connaissance des différentes cultures à travers l'apprentissage de ces langues.

STRUCTURE DU PROGRAMME

Activités pédagogiques à option (30 crédits)

Choisies parmi les activités pédagogiques d'au moins deux des quatre blocs suivants:

BLOC Anglais

ANG101	<i>Applied English Grammar</i> (3 crédits)
ANG110	<i>Introduction to Linguistics</i> (3 crédits)
ANG128	<i>English Composition</i> (3 crédits)
ANG132	<i>Introduction to Translation, French to English</i> (3 crédits)
ANG133	<i>Comparative Stylistics, French-English</i> (3 crédits)
ANG140	<i>Introduction to Literature</i> (3 crédits)
ANG210	<i>The Origins of Modern English</i> (3 crédits)
ANG225	<i>Advanced Writing Skills</i> (3 crédits)
ANG271	<i>Public Speaking</i> (3 crédits)
ANG310	<i>Sociolinguistics and Language Variation</i> (3 crédits)
ANS100	Anglais fondamental (3 crédits)
ANS200	Anglais intermédiaire I (3 crédits)
ANS210	Communication orale intermédiaire I (3 crédits)
ANS250	Anglais sur objectifs spécifiques I (3 crédits)
ANS300	Anglais intermédiaire II (3 crédits)
ANS315	Phonétique et prononciation (3 crédits)
ANS320	Anglais des affaires I (3 crédits)
ANS400	Anglais avancé I (3 crédits)
ANS410	Communication orale avancée I (3 crédits)
ANS420	Anglais des affaires II (3 crédits)
ANS440	Anglais sur objectifs spécifiques II (3 crédits)
ANS455	Rédaction universitaire et professionnelle (3 crédits)
ANS460	Communication orale pour le droit (3 crédits)
ANS461	Communication écrite pour le droit (3 crédits)
ANS462	Anglais - La profession juridique (1 crédits)
ANS463	Anglais - La révision de textes juridiques (1 crédits)
ANS464	Anglais - Le rôle de conseiller juridique (1 crédits)
ANS500	Anglais avancé II (3 crédits)
ANS505	Grammaire fondamentale anglaise (3 crédits)
ANS510	Anglais - Prendre la parole en public (3 crédits)
ANS515	Phonétique et prononciation avancées (3 crédits)

BLOC Multilingues

ABK101	Langue et culture abénakises (3 crédits)
ALL101	Allemand fondamental I (3 crédits)
ALL112	Allemand fondamental II (3 crédits)
ARA101	Introduction à la langue arabe (3 crédits)
ARA201	Arabe intermédiaire (3 crédits)
CHN101	Chinois fondamental (3 crédits)
CHN201	Chinois intermédiaire (3 crédits)
HIT101	Créole et histoire d'Haïti (3 crédits)
ITL101	Italien fondamental (3 crédits)
ITL201	Italien intermédiaire (3 crédits)
ITL212	Langue et culture (3 crédits)
LAT101	Latin fondamental (3 crédits)
PRG100	Portugais fondamental (3 crédits)

BLOC Espagnol

ESP101	Espagnol fondamental (3 crédits)
ESP112	Voyage d'études : culture hispanophone (3 crédits)
ESP201	Espagnol intermédiaire (3 crédits)

ESP205	Communication orale I (3 crédits)
ESP212	Langue et culture I (3 crédits)
ESP213	Espagnol professionnel I (3 crédits)
ESP301	Espagnol avancé (3 crédits)
ESP305	Communication orale II (3 crédits)
ESP312	Langue et culture (3 crédits)
ESP313	Espagnol professionnel II (3 crédits)
ESP320	Communication écrite (3 crédits)
ESP401	Espagnol supérieur (3 crédits)
ESP407	Espagnol : culture et expression (3 crédits)
ESP414	Amérique latine - textes d'actualité (3 crédits)
ESP430	Initiation à la traduction espagnol - français (3 crédits)
ESP500	Espagnol en contexte spécifique (3 crédits)
ESP601	Cours tutorial (3 crédits)

BLOC Français

FLS007	Intégration en milieu francophone (1 crédits)
FLS010	Français - Communication orale fondamentale I (3 crédits)
FLS012	Langue et culture - visitons le Québec! (3 crédits)
FLS015	Français : interaction socioculturelle (3 crédits)
FLS020	Français - Communication orale fondamentale II (3 crédits)
FLS021	Français - Communication écrite I (3 crédits)
FLS030	Français - Communication orale intermédiaire I (3 crédits)
FLS033	Français - Correction phonétique I (3 crédits)
FLS040	Français - Communication orale intermédiaire II (3 crédits)
FLS041	Français - Communication écrite II (3 crédits)
FLS042	Les arts et la culture au Québec (3 crédits)
FLS050	Français - Communication orale avancée I (3 crédits)
FLS053	Français - Correction phonétique II (3 crédits)
FLS055	Particularités du français parlé au Québec (3 crédits)
FLS058	Projet en milieu francophone I (3 crédits)
FLS059	Projet en milieu francophone II (3 crédits)
FLS060	Français - Communication orale avancée II (3 crédits)
FLS070	Communication orale en contexte universitaire (3 crédits)
FLS093	Rédaction avancée 1 : textes informatifs (3 crédits)
FLS094	Rédaction avancée 2 : stratégies essentielles (3 crédits)
FLS103	Français avancé pour non-francophones (3 crédits)
FLS104	Rédaction en contexte universitaire (3 crédits)
FLS106	Projet d'intégration I (3 crédits)
FLS107	Projet d'intégration II (3 crédits)
FLS108	Projet d'intégration III (3 crédits)
FLS109	Projet d'intégration IV (3 crédits)

ADMISSION ET EXIGENCES

Lieux de formation et trimestres d'admission

Sherbrooke : admission aux trimestres d'automne, d'hiver et d'été

Condition(s) générale(s)

Condition générale d'admission aux programmes de 1^{er} cycle de l'Université (cf. *Règlement des études*)

Régimes des études et d'inscription

Régime régulier à temps complet et à temps partiel

INDEX DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

ABK101 - Langue et culture abénakises

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir des connaissances langagières de base en abénakis; apprendre un vocabulaire élémentaire; s'initier au fonctionnement des langues algonquiennes; se présenter; comprendre les demandes et les directives se rapportant à son environnement immédiat; aborder quelques aspects de la culture abénakise.

Contenu

Description de la langue : principes de prononciation; éléments de conversation simples; structures grammaticales de base; mots et expressions en lien avec les situations de la vie courante; introduction à quelques notions culturelles à travers les médias et l'évocation des traditions; initiation à la recherche documentaire en contexte autochtone.

ALL101 - Allemand fondamental I

Sommaire

CYCLE

USherbrooke.ca/admission

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir un certain vocabulaire de base et les structures fondamentales de la grammaire; être en mesure, plus particulièrement, de lire et de comprendre des phrases simples.

Contenu

Description de la structure de l'allemand: phonologie, morphologie, syntaxe. Introduction pratique à l'étude de la langue écrite et parlée. Étude du vocabulaire de base permettant la compréhension de phrases simples tirées des situations de la vie quotidienne.

Équivalente(s)

LAL1113

ALL112 - Allemand fondamental II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences

humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre son acquisition des connaissances de base et améliorer sa capacité à comprendre et à se faire comprendre.

Contenu

Description plus en profondeur de la structure de la langue: phonologie, morphologie, syntaxe, éléments de stylistique. Dialogues et mises en situation.

Préalable(s)

ALL101

ANG101 - Applied English Grammar

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Maîtriser les principales structures de la grammaire anglaise; développer une compétence professionnelle pour identifier, catégoriser et faire l'analyse des erreurs dans ses propres textes et ailleurs; se familiariser avec la terminologie anglaise afin de pouvoir décrire les erreurs grammaticales pour des buts professionnels tels

que l'enseignement, la traduction et la révision.

Contenu

Étude détaillée de la grammaire anglaise et de sujets connexes : catégories grammaticales, analyse logique, erreurs courantes, etc.
Correction d'erreurs grammaticales.
Caractéristiques d'une variété de grammaires.
Techniques d'autogestion de l'apprentissage.

Préalable(s)

(ANS505)

ou

(ANG100)

Équivalente(s)

(ANG422)

ou

(ANG423)

ANG110 - *Introduction to Linguistics*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Disposer des instruments linguistiques nécessaires pour faire une analyse explicite de la langue anglaise; développer une sensibilité aux différences entre la langue orale et la langue écrite; décrire sa façon de s'exprimer en anglais; vivre une expérience d'apprentissage autogéré par le biais de l'informatique.

Contenu

Phonologie, morphologie et syntaxe de l'anglais. Phonèmes et transcription phonémique. Accent tonique et intonation. Mécanismes de développement de lexique anglais. Typologie des langues. Lexèmes et morphèmes. Classification des morphèmes. Rôle syntaxique et sémantique des morphèmes. Morphophonèmes. Analyse des composantes de la phrase anglaise. Notions de grammaire générative.

Préalable(s)

ANS500

Équivalente(s)

ANG380

ANG128 - *English Composition*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Apprendre à écrire de façon claire, logique, cohérente et correcte; développer sa capacité de rédiger différents types de textes.

Contenu

Rédaction de textes de nature variée (textes narratifs, descriptifs, expressifs, argumentatifs, informatifs, etc.). Structure de la phrase et structure des discours (contenu et forme). Cohérence, liens logiques. Exercices de style, d'usage et de vocabulaire. Analyse d'une variété de textes.

Préalable(s)

ANS500

Équivalente(s)

ANG220

ANG132 - *Introduction to Translation, French to English*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer une certaine aptitude à traduire, du français vers l'anglais, des textes pragmatiques au moyen d'une méthode d'analyse des textes.

Contenu

La traduction, acte de communication. Transmission du message. Compréhension et analyse de la langue de départ (français), transfert correct dans la langue d'arrivée (anglais). Définition des outils disponibles et apprentissage de leur utilisation correcte. Exercices pratiques et éléments théoriques qu'on en induit.

Préalable(s)

ANG128

Équivalente(s)

ANG527

ANG133 - *Comparative Stylistics, French-English*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Connaître les différences entre les moyens d'expression caractéristiques de l'anglais et du français; connaître les contrastes entre les mécanismes et le fonctionnement des deux langues.

Contenu

Étude comparative des moyens d'expression caractéristiques du français et de l'anglais. Points de comparaison: éléments lexicaux, grammaticaux et stylistiques; message global. Préférence de l'anglais pour le plan réel, et du français, pour le plan de l'entendement.

Préalable(s)

(ANG128)

ou

(COM123)

ou

(CRM103)

Équivalente(s)

(ANG519)

ou

(TRA133)

ANG140 - *Introduction to Literature*

USherbrooke.ca/admission

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Acquérir une connaissance et une compréhension globales de la littérature anglaise et de son histoire, en se situant tant à l'intérieur qu'à l'extérieur des limites traditionnelles de la culture occidentale; se familiariser avec diverses approches des études littéraires; comprendre les liens entre la littérature et d'autres modes de communication, et entre la littérature et la culture contemporaine.

Contenu

Survol des divers débats et définitions autour de la nature de la littérature. Vue d'ensemble de l'histoire de la littérature anglaise. Introduction aux genres littéraires traditionnels, ainsi qu'aux diverses approches critiques et au vocabulaire de la critique littéraire.

Préalable(s)

ANS500

Équivalente(s)

ANG130

ANG210 - *The Origins of Modern English*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Connaître l'évolution générale de l'anglais depuis ses origines jusqu'à nos jours; comprendre l'usage courant de l'anglais moderne dans une optique historique.

Contenu

Les facteurs historiques, culturels et linguistiques qui ont influencé l'évolution de la langue anglaise. Emprunts lexicaux; inflexions; formes régulières et irrégulières; néologismes; dictionnaires; développement de grammaires prescriptives. Changements et variations linguistiques. Description de l'usage moderne dans l'optique de son évolution.

Préalable(s)

ANS500

Équivalente(s)

ANG387

ANG225 - *Advanced Writing Skills*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Poursuivre sa démarche d'apprentissage de l'écriture claire, logique, cohérente et correcte;

développer l'habileté à rédiger avec efficacité en fonction du contexte (les destinataires, le genre de texte, l'intention de communication).

Contenu

Rédaction de textes selon la situation de communication; l'utilisation appropriée des niveaux de langue et des tons du discours. Considérations stylistiques; lisibilité; clarté; mot juste. Cohérence et logique du discours. Exercices de rédaction. Analyse de textes efficaces; révision de textes défectueux.

Équivalente(s)

(ANG221)

ou

(ANG222)

ANG271 - *Public Speaking*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Savoir communiquer en anglais dans une variété de contextes (ex. : débats, réunions d'affaires, forums, présentations audiovisuelles); savoir effectuer une recherche sur un sujet d'actualité, savoir structurer une présentation en fonction de l'auditoire et de l'effet désiré; savoir s'exprimer efficacement dans une langue appropriée au contexte.

Contenu

Production d'une page publicitaire pour la télévision ou la radio. Enregistrement de textes (livres d'enfants, nouvelles, etc.) pour une variété d'auditoires. Communication publique (avec support visuel) de renseignements de nature

Usherbrooke.ca/admission

informative. Participation à des débats sur des sujets d'actualité. Interprétation de divers rôles associés à un événement social : introduction ou remerciement d'un conférencier, animation d'un débat ou évaluation de la performance d'intervenants dans un débat.

Préalable(s)

ANS500

Équivalente(s)

ANG425

ANG310 - *Sociolinguistics and Language Variation*

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Se familiariser avec les notions de base en sociolinguistique; prendre conscience que la variation linguistique est l'effet de multiples phénomènes sociaux; se familiariser avec quelques situations de contact interlinguistique.

Contenu

Variations sociales; registre; langue et classes sociales; langage formel et populaire. Variations fonctionnelles : domaines d'usage et jargons. Variations régionales : dialectes; anglais québécois et canadien versus anglais américain et britannique, l'anglais comme langue mondiale. Variation de mode : communication orale, conversation; usage écrit. Langue normative, codification, unilinguisme, bilinguisme, plurilinguisme : emprunt et alternance des langues; interférence linguistique; aménagement des langues au Québec. Diglossie, pidgins; créoles.

Préalable(s)

ANG110

Équivalente(s)

ANG582

ANS100 - Anglais fondamental

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir des connaissances langagières de base afin de mieux comprendre et se faire comprendre en anglais.

Contenu

Évocation des principales bases de langue anglaise: phonologie, morphologie, syntaxe, dialogues.

Préalable(s)

Niveau 1 au test de classement

Niveau 1 au test de classement

ANS200 - Anglais intermédiaire I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formationPoursuivre son acquisition des connaissances
langagières et améliorer sa capacité à
comprendre et à se faire comprendre; apprendre
à écrire des textes simples en anglais.**Contenu**Description plus en profondeur de la structure de
la langue: phonologie, morphologie, syntaxe,
éléments de stylistique. Dialogues et mises en
situation. Lectures et exercices oraux et écrits.**Préalable(s)**

ANS100

Niveau 2 au test de classement

ANS210 - Communication orale intermédiaire I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formationAméliorer la maîtrise de l'anglais à l'oral;
consolider les connaissances grammaticales et
lexicales de l'anglais. Apprendre à utiliser les
structures langagières et le vocabulaire. S'exercer
à communiquer en anglais dans une variété de
contextes quotidiens, universitaires et
professionnels.**Contenu**Activités individuelles et de groupe pour
améliorer l'élocution et la précision de
l'expression orale. Thèmes variés; usage de
textes et de médias audiovisuels pour stimuler la
participation orale. Discussions en classe,
présentations orales, entrevues, mises en
situation, dialogues et débats.**Préalable(s)**

ANS100

Niveau 2 ou 3 au test de classement

ANS250 - Anglais sur objectifs spécifiques I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**Cible(s) de formation**Favoriser l'acquisition des compétences
linguistiques nécessaires pour interagir dans un
champ disciplinaire spécifique en milieu
anglophone ou international. Approfondir ses
compétences en compréhension et en expression
en lien avec le domaine visé. Connaître certains
traits de la langue anglaise propres à ce contexte
(lexique, structures, etc.).**Contenu**Apprentissage du lexique et des traits structurels
de la langue (syntaxe, morphologie) à travers des
supports et activités en lien avec son domaine de
spécialité, à l'oral comme à l'écrit; mises en
situation, exercices et projets interactifs; mise en
pratique du vocabulaire et des conventions
sociales pertinentes.**Préalable(s)**

Niveau 2 à 6 au test de classement

ANS300 - Anglais intermédiaire II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formationAccroître ses compétences en anglais afin de
pouvoir comprendre, interagir et s'exprimer plus
clairement, à l'oral comme à l'écrit, dans une
gamme de situations courantes.**Contenu**Approfondissement des connaissances lexicales,
syntaxiques et idiomatiques; activités guidées
régulières et variées favorisant l'expression orale;
entraînement à la compréhension, à l'expression
écrite et au bon usage de la ponctuation en
anglais.**Préalable(s)**

(ANS200 ou ANS210)

Niveau 3 au test de classement

ANS315 - Phonétique et prononciation

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Se sensibiliser à l'accentuation, au rythme et à l'intonation de l'anglais, tout en améliorant sa capacité de s'exprimer à l'oral avec précision.

Contenu

L'alphabet phonétique international et les sons de l'anglais nord-américain. Prononciation des consonnes et des voyelles problématiques. Les relations entre l'orthographe et les sons. L'utilisation de l'accentuation, du rythme et de l'intonation en anglais. La prononciation de groupes rythmiques et l'enchaînement des sons et des mots. *Ouvert aux niveaux ANS 100, ANS 200 et ANS 300.*

Préalable(s)

Niveau 1, 2 ou 3 au test de classement

ANS320 - Anglais des affaires I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir des compétences en anglais en lien avec le domaine des affaires et du milieu de travail, à l'oral comme à l'écrit. Se familiariser avec les différents types de discours, de textes et de situations spécifiques de ce domaine afin de communiquer de manière efficace et stratégique.

Contenu

Introduction au vocabulaire anglais du domaine des affaires. Accent sur la communication orale et les mises en situation : échanges téléphoniques, voyages d'affaires, entrevues, participation aux réunions, rencontres informelles et formelles; présentation d'un projet. Communication écrite associée à ces activités : lettres, notes de service, synthèses, courriels, offres de service et curriculum vitæ.

Préalable(s)

(ANS200 ou ANS210 ou ANS300)

Niveau 3 au test de classement

ANS400 - Anglais avancé I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Perfectionner ses aptitudes de compréhension et d'expression en anglais; saisir une grande variété de textes et de discours authentiques; pouvoir communiquer sans difficulté à l'oral comme à l'écrit dans la plupart des contextes.

Contenu

Révision de problèmes spécifiques à la structure de la langue anglaise; expressions idiomatiques; dialogues et mises en situation; entraînement à la lecture de textes variés et à la rédaction de textes clairs; attention particulière accordée à l'écoute active.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

Niveau 4 au test de classement

ANS410 - Communication orale avancée I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Perfectionner ses aptitudes de compréhension et d'expression en anglais; saisir une grande variété de textes et de discours authentiques; pouvoir communiquer sans difficulté à l'oral comme à l'écrit dans la plupart des contextes.

Contenu

Révision de problèmes spécifiques à la structure de la langue anglaise; expressions idiomatiques; dialogues et mises en situation; entraînement à la lecture de textes variés et à la rédaction de textes clairs; attention particulière accordée à l'écoute active.

Préalable(s)

(ANS300)

ou

(ANS320)

Niveau 4 ou 5 au test de classement

ANS420 - Anglais des affaires II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Perfectionner ses aptitudes à communiquer en anglais à l'écrit comme à l'oral de manière efficace, stratégique et créative dans le domaine des affaires. Se familiariser avec les processus de rédaction appropriés.

Contenu

Activités de communication orale liées au domaine des affaires : prise de parole en public, conférences, organisation de réunions, animation de groupes. Activités d'écrit associées à ce champ d'activités : lettres, rapports, ordres du jour et procès-verbaux, directives et procédures, gestion de personnel et de budget. Expressions idiomatiques et variations selon les zones

USherbrooke.ca/admission

culturelles. Dialogues et mises en situation. Rédaction de textes clairs et structurés.

Préalable(s)

(ANS320 ou ANS300)

Niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS440 - Anglais sur objectifs spécifiques II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Poursuivre l'acquisition des compétences linguistiques nécessaires pour interagir dans un champ disciplinaire spécifique en milieu anglophone ou international. Élargir ses compétences en compréhension et en expression en lien avec le domaine visé.

Contenu

Enrichissement du lexique et des traits structurels de la langue (syntaxe, morphologie) à travers des supports et activités en lien avec son domaine de spécialité, à l'oral comme à l'écrit; mises en situation; pratique du vocabulaire, des situations de communication et des conventions sociales pertinentes.

Préalable(s)

ANS250

Niveau 2 à 6 au test de classement

ANS455 - Rédaction universitaire et professionnelle

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

S'entraîner à la rédaction de divers types de textes que les étudiantes et étudiants sont amenés à produire en anglais au cours de leur études et de leur insertion professionnelle. Développer des stratégies d'écriture efficaces selon le contexte.

Contenu

Activités d'entraînement à la rédaction de divers textes : résumés, notes de synthèse, lettres d'affaires, courriels, demandes de subvention, rapports d'étape, projets; panorama des différents styles de rédaction en anglais et des stratégies efficaces selon le contexte; ateliers de rédaction d'articles; révisions grammaticales.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

Niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS460 - Communication orale pour le droit

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Perfectionner son anglais oral dans des contextes reliés à la pratique du droit. Développer de l'assurance dans les communications orales spontanées et préparées. Comprendre et utiliser des structures langagières complexes et un vocabulaire spécifique au droit. S'exercer à communiquer en anglais clairement et efficacement, dans une variété de contextes professionnels. Développer ses habiletés d'écoute, de présentation, de négociation et de persuasion en anglais.

Contenu

Stratégies de communication orale en contexte. Connaissance et application de règles phonologiques anglaises. Enrichissement lexical spécifique à la pratique du droit. Ajustement du registre de langue selon le contexte. Perfectionnement grammatical. Développement de l'assurance et de l'aisance dans l'expression orale préparée et spontanée à travers des mises en situations. Pratique de l'écoute ciblée et de la prise de notes.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

Niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS461 - Communication écrite pour le droit

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Perfectionner son anglais écrit dans des contextes reliés à la pratique du droit. Développer l'aisance, la précision et l'efficacité dans les communications écrites. Comprendre, utiliser et réviser des structures langagières, des registres et un vocabulaire propres à ce domaine. Examiner et saisir le sens de textes de spécialité en anglais, tels que des jugements, des contrats, des testaments, etc. Synthétiser et rédiger à partir de sources multiples.

Contenu

Rédaction de textes reliés à la pratique du droit. Stratégies d'écriture efficace, de lecture approfondie et de repérage du sens. Méthodes et outils de révision de texte. Reconnaissance et ajustement du registre de langue selon le contexte. Concepts clés pour la lisibilité, la structuration et l'efficacité de ses textes. Connaissance et application de règles grammaticales et syntaxiques. Enrichissement lexical spécifique au droit. Ressources et stratégies terminologiques et compréhension du « jargon juridique ». Stratégies de communication virtuelle (*web-based communication*).

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

Niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS462 - Anglais - La profession juridique

À NOTER

Cours offert à compter du 15 août 2019.

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

1 crédit

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Améliorer ses compétences en anglais langue seconde en contexte professionnel; apprendre, par une approche linguistique comparative (anglais-français), les principaux termes décrivant la profession juridique québécoise et canadienne; appliquer des principes phonologiques et d'épellation au niveau lexical; ajuster son registre de langue selon le contexte.

Contenu

Description de pratiques juridiques courantes avec des termes précis; expressions utilisées à la cour dans des registres formels et standards; termes d'adresse variés selon le contexte et le registre de langue; accent tonique et réduction de voyelle; exercices de grammaire et de vocabulaire en contexte juridique.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS463 - Anglais - La révision de textes juridiques

À NOTER

Cours offert à compter du 15 novembre 2019.

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

1 crédit

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Améliorer ses compétences en anglais langue seconde en contexte professionnel; apprendre, par une approche linguistique comparative (anglais-français), à repérer et à corriger les erreurs les plus fréquentes dans différents types d'écrits juridiques.

Contenu

Principes et stratégies de révision. Utilisation d'outils de révision; types de textes et de structures; problèmes de cohésion, de vocabulaire, de grammaire, de registre, de style et de forme.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS464 - Anglais - Le rôle de conseiller juridique

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

1 crédit

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Améliorer ses compétences en anglais langue seconde en contexte professionnel; apprendre, par une approche linguistique comparative (anglais-français), les stratégies de communication les plus efficaces; comprendre les

USherbrooke.ca/admission

principes d'un langage clair; tenir compte des dimensions interculturelles dans sa pratique professionnelle.

Contenu

Principes d'une communication claire à l'oral et à l'écrit; indices contextuels facilitant le repérage de sens; stratégies de synthèse, de vulgarisation, de simplification, d'explication, de validation, de clarification et de conseil; expressions de transition, d'interrogation, de reformulation, etc.; prosodie : intonation et rythme; dimensions interculturelles.

Préalable(s)

(ANS300 ou ANS320)

niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ANS500 - Anglais avancé II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir une certaine aisance dans la compréhension et l'expression en anglais : être en mesure de tenir une conversation courante; de comprendre tout genre de textes; de rédiger des textes clairs et structurés.

Contenu

Accent sur la langue parlée : discussions et présentations sur divers sujets d'actualité, mises en situation, idiomatismes; attention particulière à l'écoute active; travail sur du matériel authentique (média, ...); lectures variées et exercices de communication écrite dans divers

contextes et registres de langues; approfondissement grammatical et lexical.

Préalable(s)

(ANS400)

ou

(ANS410)

ou

(ANS420)

ou

(ANS455)

ou

(ANS460)

ou

(ANS461)

Niveau 5 ou 6

ANS505 - Grammaire fondamentale anglaise

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Comblent les lacunes de la formation antérieure par une révision systématique des notions grammaticales et de leurs applications dans des contextes oraux et écrits.

Contenu

Types de phrases et structures de la phrase simple. Éléments de la phrase simple : groupe du nom, pronom, verbe, mots de liaison, adverbess, présentatifs et interjections. Orthographe. Structures de la phrase complexe. Ponctuation.

Préalable(s)

(ANS400)

ou

(ANS410)

ou

(ANS420)

ou

(ANS455)

ou

(ANS460)

ou

(ANS461)

Niveau 5 ou 6

ANS510 - Anglais - Prendre la parole en public

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

Cible(s) de formation

Savoir prendre la parole en public en anglais langue seconde sur des sujets reliés à son domaine de spécialisation; développer sa confiance et son efficacité en communiquant de façon plus ou moins spontanée dans une variété

de contextes; savoir s'adapter à son auditoire; enrichir son vocabulaire relié à son champ d'études ou à son domaine professionnel.

Contenu

Analyse des différents types de contexte, de discours et d'auditoire; clarté et intelligibilité de son langage; vocabulaire relié à son champ d'études ou à son domaine professionnel; perfectionnement phonologique, grammatical, lexical et stylistique; vulgarisation et explication de concepts complexes; gestion du trac et des imprévus.

Préalable(s)

(ANS400 ou ANS410 ou ANS420 ou ANS455 ou ANS460 ou ANS461)

niveau 5 ou 6 au test de classement

ANS515 - Phonétique et prononciation avancées

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Perfectionner ses compétences en expression orale en lien avec l'accentuation, le rythme et l'intonation de la langue anglaise. Maîtriser la prononciation et l'accentuation des mots et leur enchaînement dans la phrase et le discours. Comprendre en profondeur et appliquer avec précision les caractéristiques phonétiques de l'anglais nord-américain.

Contenu

Maîtrise de l'alphabet phonétique international et des sons vocaliques et consonantiques de l'anglais nord-américain. Étude et pratique des relations entre l'orthographe et les sons, des schémas rythmiques. Travail approfondi sur l'enchaînement des mots, groupes de mots et phrases du point de vue de l'accentuation, du rythme et de l'intonation.

Préalable(s)

(ANS300)

ou

(ANS320)

Niveau 4, 5 ou 6 au test de classement

ARA101 - Introduction à la langue arabe

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Se présenter; comprendre les demandes et les directives se rapportant à son environnement immédiat; répondre à des questions simples portant sur ses activités quotidiennes à l'aide d'un vocabulaire restreint; formuler quelques questions simples à propos de besoins immédiats.

Contenu

Alphabet arabe. Prononciation des lettres. Composantes de la phrase. Lecture de textes simples. Information en face à face (sur soi-même), description d'une personne, d'un objet ou

d'un lieu). Étude de la structure de la langue en contexte.

ARA201 - Arabe intermédiaire

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Poursuivre son acquisition des connaissances langagières de base et améliorer sa capacité de comprendre et de se faire comprendre en arabe. Écrire et lire des textes simples.

Contenu

Description approfondie de la structure de la langue : phonologie, morphologie, syntaxe, éléments de stylistique. Techniques de construction de mots et de phrases. Rédaction et lecture de textes simples. Dialogues et mises en situation.

Préalable(s)

ARA101

CHN101 - Chinois fondamental

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir des connaissances langagières de base en chinois. Apprendre un vocabulaire élémentaire; s'initier au fonctionnement de la langue; comprendre des messages simples. Aborder quelques aspects de la culture chinoise.

Contenu

Description de la langue : principes de prononciation, 300 à 500 caractères; mots et expressions en lien avec les situations de la vie courante; introduction à quelques notions culturelles à travers les médias et l'évocation des traditions.

CHN201 - Chinois intermédiaire

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre son apprentissage des compétences langagières de base en chinois. Accroître sa connaissance des éléments principaux de la morphologie, du lexique et de la syntaxe; améliorer sa capacité à comprendre et à se faire comprendre dans des contextes simples et

courants.

Contenu

Connaissance de 600 à 800 caractères ainsi que de mots et expressions composés de ces caractères; élargissement du vocabulaire élémentaire; phrase et tournures de la vie courante; pratique de situations de communications simples; renforcement des connaissances fondamentales du système phonétique et syntaxique de la langue; étude de textes simples et, à travers eux, de certains éléments culturels.

Préalable(s)

CHN101

ESP101 - Espagnol fondamental

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir un vocabulaire de base et les structures fondamentales de la grammaire espagnole; être en mesure, en particulier, de lire et de comprendre des phrases simples.

Contenu

Description de la structure de l'espagnol: phonologie, morphologie, syntaxe. Introduction pratique à l'étude de la langue écrite et parlée. Étude du vocabulaire de base permettant la compréhension de phrases simples tirées des situations de la vie quotidienne.

Équivalente(s)

LES1113

ESP112 - Voyage d'études : culture hispanophone

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**Cible(s) de formation**

Développer ses compétences langagières de base par une immersion intensive de dix jours dans un pays de langue espagnole et découvrir certaines dimensions de la culture hispanophone, en particulier l'art.

Contenu

Visites organisées mettant l'accent sur la familiarisation avec la culture hispanique. Le voyage permettra une première expérience de contact avec des hispanophones dans la vie quotidienne, impliquant l'obligation de se faire comprendre. Production écrite ou autre sur l'expérience vécue.

ESP201 - Espagnol intermédiaire

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

USherbrooke.ca/admission**DURÉE**

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre son acquisition des connaissances langagières de base et améliorer sa capacité à comprendre et à se faire comprendre en espagnol.

Contenu

Description plus en profondeur de la structure de la langue: phonologie, morphologie, syntaxe, éléments de stylistique. Dialogues et mises en situation.

Préalable(s)

ESP101

Équivalente(s)

LES1213

ESP205 - Communication orale I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir la capacité de s'exprimer à l'oral en espagnol en utilisant un vocabulaire simple et des structures grammaticales fondamentales. Apprendre à communiquer dans des contextes différents de la vie quotidienne. Être capable de formuler des questions et des réponses simples.

Contenu

Exercices d'apprentissage de la langue à travers des mises en situation, descriptions, dialogues, présentations orales, etc. Discussions simples d'émissions de télévision, de films et de livres préférés.

Préalable(s)

ESP101

ou niveau 200 au test de classement

ESP212 - Langue et culture I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Favoriser l'acquisition d'habiletés langagières en espagnol à travers l'exploration de diverses facettes des cultures hispanophones contemporaines. Développer sa capacité à interagir en milieu hispanophone en se familiarisant avec les traits linguistiques et culturels dont sont porteurs les traditions, les arts et les médias des pays hispanophones.

Contenu

Activités de découverte et d'apprentissage de la

langue en contexte, à partir d'un répertoire tiré du cinéma, de la littérature, de la chanson, des traditions. Discussions, mises en situation, exercices d'écriture visant l'intégration des notions fonctionnelles, l'élargissement du registre linguistique et l'utilisation de la compétence interculturelle nécessaire à une interaction linguistique efficace.

Préalable(s)

ESP101

ou niveau 200 au test de classement

ESP213 - Espagnol professionnel I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

S'initier à l'apprentissage de l'espagnol des affaires dans le but d'acquérir une compétence de base permettant de communiquer efficacement dans des situations reliées au domaine de l'administration et des affaires. Développer des habiletés de communication orale et écrite liées au marché du travail.

Contenu

Introduction au vocabulaire espagnol du domaine des affaires. Communication orale associée à des activités spécifiques : échanges téléphoniques, voyages d'affaires, rencontres informelles. Exercices de rédaction : lettres simples, notes de service, courriels, rapports et autres. Éléments de grammaire et de syntaxe.

Préalable(s)

ESP101

ou niveau 200 au test de classement

ESP301 - Espagnol avancé

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre son acquisition des connaissances langagières et améliorer sa capacité à comprendre et à se faire comprendre; écrire des textes simples en espagnol.

Contenu

Description plus en profondeur de la structure de la langue : phonologie, morphologie, syntaxe, éléments de stylistique. Dialogues et mises en situation. Lectures et exercices de rédaction.

Préalable(s)

(ESP201 ou ESP205 ou ESP213)

Équivalente(s)

LES1313

ESP305 - Communication orale II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir la capacité de s'exprimer à l'oral en espagnol en utilisant un vocabulaire et des structures grammaticales variés. Être capable de parler de ses intérêts et de ses expériences, de raconter des événements et de participer à des débats.

Contenu

Exercices d'apprentissage de la langue à travers des activités individuelles et de groupe; mises en situation, débats, résumés, ateliers, présentations orales, etc., sur des sujets touchant les intérêts, les projets et les expériences de travail des étudiants et étudiantes.

Préalable(s)

(ESP201 ou ESP205 ou ESP213)

ESP312 - Langue et culture

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences

humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Approfondir la connaissance de la langue à travers l'exploration de la culture espagnole contemporaine. Découvrir et décrire des activités culturelles hispanophones, des événements, des personnes ou des lieux.

Contenu

Particularités langagières propres à certains pays ou contextes spécifiques. Exploration de thèmes issus d'activités culturelles : littérature, cinéma, musique, médias, etc. Exercices favorisant le développement des habiletés de compréhension et de production orales et écrites.

Préalable(s)

ESP201

ESP313 - Espagnol professionnel II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre l'apprentissage de l'espagnol des affaires et approfondir la connaissance des particularités lexicales liées au contexte professionnel et au marché du travail.

Contenu

Exercices interactifs qui mettent en pratique le vocabulaire et les conventions sociales pertinentes dans trois régions hispanophones distinctes : Espagne, Mexique et Amérique latine. Thèmes majeurs : recherche d'emploi, voyages d'affaires, échanges, etc.

Préalable(s)

(ESP201 ou ESP205 ou ESP213)

ESP320 - Communication écrite

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre une démarche d'apprentissage de l'écriture claire, logique, cohérente et correcte en langue espagnole. Développer l'habileté à rédiger avec efficacité en fonction du contexte (destinataire, genre de texte, etc.).

Contenu

Rédaction de textes de longueur moyenne (300 mots environ) adaptés à des situations de communication variables; utilisation appropriée des niveaux de langue et de tons du discours. Exercices de rédaction. Révision de textes.

Préalable(s)

(ESP201)

ou

(ESP205)

ou

(ESP213)

ESP401 - Espagnol supérieur

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre son acquisition de la langue et améliorer sa capacité à tenir une conversation; lire couramment et rédiger des textes clairs en espagnol.

Contenu

Description de problèmes spécifiques concernant la structure de la langue. Expressions idiomatiques. Dialogues et mises en situation. Lectures de textes variés et exercices de rédaction.

Préalable(s)

(ESP301 ou ESP305 ou ESP312 ou ESP313 ou ESP320)

Équivalente(s)

LES1413

ESP407 - Espagnol : culture et expression

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir une plus grande aisance de communication à l'oral et à l'écrit à travers des activités liées aux diverses formes de représentations culturelles dans les pays hispanophones; élargir ses acquis grammaticaux et lexicaux; améliorer sa prononciation.

Contenu

Activités visant le développement des compétences de communication : discussions, présentations, interprétation de scènes, improvisations à partir de mises en situation; écoute active de chansons, d'émissions, de films et documentaires en lien avec les représentations culturelles artistiques et populaires; étude d'œuvres littéraires; enregistrements destinés à améliorer l'expression et à suivre les progrès de chacun.

Préalable(s)

(ESP301 ou ESP305 ou ESP312 ou ESP313 ou ESP320)

ESP414 - Amérique latine - textes d'actualité

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Se sensibiliser aux grands problèmes de l'Amérique latine à travers des textes d'actualité et, par le fait même, élargir son vocabulaire; connaître la littérature latino-américaine.

Contenu

Discussions à propos de nouvelles récentes, lectures de textes journalistiques et résumés; vocabulaire journalistique. Étude de la littérature latino-américaine : genres, périodes, tendances sociohistoriques et idéologiques, principaux auteurs, lecture et analyse de textes littéraires variés. Étude plus particulière d'un auteur de son choix. Vocabulaire spécialisé.

Préalable(s)

(ESP201 ou ESP205 ou ESP212 ou ESP213)

ESP430 - Initiation à la traduction espagnol - français

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

S'initier à la traduction de l'espagnol au français. Comprendre les principales différences entre les moyens d'expression caractéristiques de l'espagnol et du français.

Contenu

Traduction de textes pragmatiques. Analyse du texte de départ et transmission du message dans la langue d'arrivée. Étude comparative des moyens d'expression caractéristiques du français et de l'espagnol. Identification des outils disponibles et apprentissage de leur utilisation correcte. Exercices pratiques.

Préalable(s)

(COM123)

ou

(CRM103)

ou

(ESP301)

ESP500 - Espagnol en contexte spécifique

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

2 trimestres

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Acquérir des compétences langagières permettant d'interagir dans un programme ou un champ d'action spécifique en milieu hispanophone. Approfondir ses compétences de compréhension et d'expression et découvrir certains traits de la langue et de la culture propres à ce contexte.

Contenu

Apprentissage du lexique et des traits structurels de la langue (syntaxe, morphologie) à travers des activités en lien avec son domaine de spécialité, à l'oral comme à l'écrit; mises en situation, exercices et projets interactifs, tutorat en ligne; mise en pratique du vocabulaire et des conventions sociales pertinentes dans la région hispanophone visée.

ESP601 - Cours tutorial

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Acquérir une expérience pertinente en milieu de travail grâce à un microstage non rémunéré ou réaliser une activité pédagogique individualisée, de concert avec une professeure ou un professeur, sur une thématique spécifique qui n'est pas normalement abordée dans le cadre des activités pédagogiques régulières.

FLS007 - Intégration en milieu francophone

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

1 crédit

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer sa compréhension de la culture québécoise et de la langue française dans un contexte d'immersion. Intégrer ses connaissances et compétences du milieu francophone et québécois, les appliquer et acquérir les stratégies pour continuer à les perfectionner de façon d'abord dirigée, puis autonome. Reconnaître les points qui peuvent être améliorés dans le cadre de ses interactions.

Contenu

Réflexion sur les connaissances initiales et préalablement acquises. Élaboration d'objectifs personnels ou professionnels relevant de la langue française et de l'intégration culturelle et sélection de moyens permettant de les atteindre. Conduite et gestion de son intégration et de sa performance interculturelle en milieu francophone. Développement de ses compétences de communication dans un contexte d'immersion. Réflexion métaculturelle et métalinguistique visant à guider l'apprentissage et à dresser un bilan.

FLS010 - Français - Communication orale fondamentale I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

S'initier à la phonétique, au vocabulaire et à la grammaire de base en français afin de comprendre des questions simples de la vie courante et d'y répondre.

Contenu

Initiation au vocabulaire de base et aux notions élémentaires de la grammaire et de la syntaxe en contexte de communication à travers des thèmes faisant référence à l'identité et aux activités quotidiennes de la vie courante. Étude des règles fondamentales de la phonétique.

Équivalente(s)

FRE010

FLS012 - Langue et culture - visitons le Québec!

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Acquérir une connaissance de base de la langue française à travers des éléments de l'histoire et de la géographie du Québec tout en suivant un parcours touristique. Demander et fournir des renseignements simples portant sur l'histoire et la géographie; décrire de façon détaillée les caractéristiques d'un lieu, d'un évènement ou d'une personne.

Contenu

Apprentissage de la langue à travers des lectures, des échanges verbaux et des activités d'écoute. Le thème central porte sur l'exploration des régions du Québec, de leur géographie, de l'histoire liée à la région, de leurs ressources

économiques, de leurs attraits touristiques et des gens qui l'habitent.

Équivalente(s)

FRE012

FLS015 - Français : interaction socioculturelle

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer ses habiletés langagières élémentaires en français en lien avec l'intégration à son milieu de vie. Apprendre à s'informer, à communiquer et à interagir en contexte francophone. Prendre contact avec le milieu social et culturel de l'Université, de la région et du Québec.

Contenu

Activités visant la mise en pratique des compétences langagières (vocabulaire, grammaire, conjugaison) et communicatives fondamentales à travers une gamme de mises en situation, interactions et productions écrites et orales en lien avec le milieu francophone environnant.

Préalable(s)

(FLS010)

ou

(FRE010)

FLS020 - Français - Communication orale fondamentale II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Approfondir les notions de vocabulaire, de grammaire de base et de phonétique en français afin de comprendre des questions simples de la vie courante (tels que des demandes de renseignements qui nécessitent l'explication d'étapes simples) et d'y répondre.

Contenu

Approfondissement du vocabulaire de base et des notions élémentaires de la grammaire et de la syntaxe en contexte de communication et étude des règles fondamentales de la phonétique. Notions présentées à travers des thèmes faisant référence à l'identité et aux demandes d'information en lien avec des activités courantes.

Préalable(s)

(FLS010 ou FRE010)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE020

FLS021 - Français -

Communication écrite I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

S'initier aux notions de syntaxe et de grammaire. Développer ses compétences de base à l'écrit afin de pouvoir rédiger de brefs messages (notes diverses, demandes de renseignements, invitations, etc.)

Contenu

Étude de l'orthographe d'usage, grammaticale et syntaxique. Rédaction de courts textes, notes ou messages à partir de mises en situation et de présentation de modèles.

Préalable(s)

(FLS020 ou FRE020)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE021

FLS030 - Français - Communication orale intermédiaire I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Consolider les notions lexicales, grammaticales et phonétiques de base en français oral et s'initier à la pratique d'échanges plus poussés dépassant les simples requêtes d'information. Développer ses habiletés à échanger sur des sujets concrets tels le travail, l'alimentation et la santé et s'initier à relater des histoires au passé.

Contenu

Étude de la structure de la langue en contexte à travers des thèmes liés à la sphère professionnelle, sociale et familiale. Initiation aux temps du futur simple, du conditionnel présent et du passé.

Préalable(s)

(FLS020 ou FRE020)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE030

FLS033 - Français - Correction phonétique I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres

et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Augmenter l'aisance des étudiantes et étudiants en compréhension et expression orale par la pratique de stratégies de compréhension et de communication efficaces; distinguer les spécificités du français oral par l'étude pratique des phonèmes du français; développer l'autocorrection.

Contenu

Prononciation : discrimination et reproduction des réalisations articulatoires des phonèmes; correspondance des graphèmes et des phonèmes du français; analyse des erreurs dues au transfert de sa langue maternelle à la langue cible; correction individuelle et en sous-groupes; exercices pratiques, écoute et lecture de documents.

FLS040 - Français - Communication orale intermédiaire II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Explorer les modalités de différentes formes d'expression; s'initier à l'emploi du subjonctif;

approfondir ses connaissances des temps de verbes afin de relater des événements passés et aborder la concordance des temps dans le discours indirect.

Contenu

Enrichissement du vocabulaire par la présentation d'expressions utilisées pour exprimer l'opinion, l'appréciation, la persuasion, la comparaison, l'obligation, etc. Initiation à l'emploi et à la conjugaison des verbes au mode subjonctif. Approfondissement de l'étude des temps du passé et des expressions qui s'y rapportent. Exploration de la concordance des temps dans le discours indirect.

Préalable(s)

(FLS030 ou FRE030)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE040

FLS041 - Français - Communication écrite II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Approfondir les règles de l'orthographe, de la grammaire et de la syntaxe de base par la rédaction de textes pertinents aux besoins des étudiantes et étudiants. Développer des pratiques d'autocorrection de ses propres textes. Apprendre à utiliser les différents ouvrages de référence

comme outil de rédaction.

Contenu

Intégration des notions grammaticales et syntaxiques étudiées à partir d'activités d'exploration et de mises en pratique en situation d'écriture. Présentation et rédaction de textes diversifiés (lettre d'accompagnement à un CV, lettre de plainte, réponse à une demande, etc.).

Préalable(s)

(FLS021 ou FRE021)

FLS042 - Les arts et la culture au Québec

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Se familiariser avec la langue et la culture québécoises à travers des œuvres artistiques marquantes; perfectionner ses compétences en compréhension et en expression orales et écrites en s'entraînant à décrire ces œuvres, à les présenter, à donner son opinion à leur égard, à en discuter.

Contenu

Exercices visant l'élargissement des compétences langagières au contact de diverses manifestations culturelles québécoises : cinéma, chanson, arts populaires, beaux-arts, littérature; travaux et présentations orales et écrites portant sur ces œuvres.

Préalable(s)

(FLS030 ou FRE030)

ou test de classement

Équivalente(s)

FRE042

FLS050 - Français - Communication orale avancée I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Développer ses compétences langagières pour être capable d'exprimer une opinion par le biais de débats et de discussions sur des sujets d'actualité; consolider ses connaissances de l'emploi et de la forme des temps ainsi que des expressions temporelles pour améliorer ses habiletés à raconter ou à résumer de façon structurée un article, une conférence, un film ou un événement.

Contenu

Étude de divers éléments grammaticaux et syntaxiques à travers des thèmes d'actualité. Enrichissement du vocabulaire et d'expressions, notamment celles utilisées pour marquer le but, la cause et la conséquence; consolidation du discours rapporté au passé. Initiation à la concordance des temps dans le discours indirect.

Préalable(s)

(FLS040 ou FRE040)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE050

FLS053 - Français - Correction phonétique II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Optimiser l'aisance des étudiantes et étudiants en compréhension et expression orale par la pratique de stratégies de compréhension et de communication efficaces; distinguer les spécificités du français oral par l'étude pratique de la coarticulation des phonèmes et de la prosodie du français; développer l'autocorrection.

Contenu

Reproduction des phonèmes en situation de coarticulation (enchaînements et liaisons); modalisation des énoncés et mise en évidence d'éléments choisis grâce aux aspects prosodiques (intonation, intensité, allongements et pauses); correction individuelle et en sous-groupes; exercices pratiques, écoute et lecture de documents.

Préalable(s)

(FLS033 ou FRE033)

FLS055 - Particularités du français parlé au Québec

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Distinguer les spécificités du français parlé au Québec par l'étude du vocabulaire, des structures syntaxiques et des particularités phonétiques; accroître les compétences de communication par l'exposition à différents niveaux de langue.

Contenu

Étude du vocabulaire, des structures syntaxiques et des particularités phonétiques du français parlé au Québec; présentation des règles qui régissent les structures syntaxiques et phonétiques propres au français parlé au Québec; activités de discrimination auditive, exercices de systématisation et de pratiques discursives adaptées aux divers types de discours oral.

Préalable(s)

(FRE050 ou FLS050)

ou test de classement

FLS058 - Projet en milieu francophone I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

USherbrooke.ca/admission

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Développer ses compétences langagières et interactionnelles dans un environnement francophone. Mobiliser des stratégies de communication en français pour mener à bien un projet au sein d'un organisme ou d'une institution de la région sherbrookoise.

Contenu

Préparation, mise en œuvre et présentation finale d'un projet visant la mise en pratique de ses compétences orales, écrites et pragmatiques en français dans un contexte d'immersion authentique. Enrichissement du vocabulaire et des structures sémantiques en lien avec les situations d'usage de la langue en contexte.

Préalable(s)

(FLS040 ou FRE040)

FLS059 - Projet en milieu francophone II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

Cible(s) de formation

Perfectionner ses compétences langagières et interactionnelles dans un environnement francophone. Intégrer et améliorer les stratégies de communication en français et mener à bien un projet au sein d'un organisme ou d'une institution de la région sherbrookoise.

Contenu

Réflexion sur les expériences de gestion de projets antérieurs. Mentorat auprès d'autres équipes. Préparation, mise en œuvre, présentation finale d'un projet visant à perfectionner et à consolider les compétences orales, écrites et pragmatiques en français dans un contexte d'immersion authentique nouveau. Enrichissement du vocabulaire et des structures sémantiques en lien avec les situations d'usage de la langue en contexte.

Préalable(s)

FLS058

FLS060 - Français - Communication orale avancée II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Maîtriser des particularités lexicales et des structures syntaxiques complexes afin de s'exprimer avec clarté et assurance lors d'activités d'échange et de discussion. Initier les étudiantes et étudiants à la présentation d'une analyse, d'une évaluation ou d'un rapport en lien avec leur domaine d'études ou de travail.

Contenu

Enrichissement du vocabulaire par l'étude de nouveaux mots de vocabulaire et expressions en lien avec des thèmes prédéterminés ainsi que les sujets d'intérêt amenés par les étudiants et étudiantes. Révision ponctuelle des notions grammaticales et syntaxiques.

Préalable(s)

(FLS050 ou FRE050)

ou l'équivalent

Équivalente(s)

FRE060

FLS070 - Communication orale en contexte universitaire

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

Cible(s) de formation

S'exprimer avec aisance dans différentes activités de communication orale propres au contexte universitaire. Parfaire ses compétences en lecture par l'entremise de textes scientifiques puisés dans le champ disciplinaire. Développer des stratégies efficaces de lecture et de structuration de discours. À l'oral, pouvoir synthétiser, vulgariser, commenter, critiquer en adaptant le discours, le ton et les registres de langue au public.

Contenu

Présentations orales variées utilisant des supports visuels, permettant l'exploration de différents formats de niveau universitaire. Lecture de textes scientifiques et universitaires servant

d'introduction à diverses activités de communication. Élaboration de méthodes pour la prise de notes efficace, la compréhension de textes et la préparation de présentations orales. Mise en pratique de stratégies de communication avec le public à travers le langage non verbal, la reformulation et les interactions.

Préalable(s)

(FLS060 ou FRE060)

ou l'équivalent.

FLS093 - Rédaction avancée 1 : textes informatifs

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Être capable de repérer et d'appliquer les mécanismes de la langue française et les principales caractéristiques des textes informatifs. Développer la cohésion et une certaine aisance dans les communications écrites.

Contenu

Analyse et mise en pratique des structures langagières dans des phrases simples et complexes bien agencées. Reconnaissance et emploi de connecteurs variés. Approfondissement de l'étude des formes verbales et de la concordance des temps. Application des principales règles de la syntaxe, de la conjugaison verbale et de la ponctuation. Lecture et rédaction de textes informatifs.

Préalable(s)

(FLS041)

ou

(FRE041)

ou avoir atteint ce niveau au test de classement.

Concomitante(s)

(FLS094 ou FRE094)

FLS094 - Rédaction avancée 2 : stratégies essentielles

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres et sciences humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Utiliser un lexique et des structures langagières riches et appropriés au type de texte. Structurer un texte de façon cohérente et efficace. Reconnaître et ajuster le registre de langue. Savoir utiliser efficacement les outils d'aide à la rédaction. Citer et référencer ses sources de façon adéquate.

Contenu

Articulation du discours : cohérence, critères de lisibilité des textes. Outils de recherche documentaire et de rédaction efficace. Stratégies de lecture approfondie, d'autocorrection et de révision de textes. Techniques d'enrichissement des volets lexicaux, syntaxiques et pragmatiques. Méthodes de référencement.

Préalable(s)

(FLS093)

ou

(FRE093)

FLS103 - Français avancé pour non-francophones

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Lire différents textes reflétant des opinions variées et faire valoir ses propres opinions dans des écrits solidement argumentés et convenablement rédigés.

Contenu

Application des principales règles de la syntaxe, de la conjugaison verbale et de l'orthographe grammaticale. Lecture et rédaction de textes informatifs et argumentatifs.

Préalable(s)

(FLS093 ou FRE093)

et

(FLS094 ou FRE094)

FLS103 ou FRE103 au test de classement.

Équivalente(s)

FRE103

USherbrooke.ca/admission

FLS104 - Rédaction en contexte universitaire

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Comprendre et rédiger en français différents types d'écrits propres au contexte universitaire et au champ disciplinaire de l'étudiant.

Contenu

Stylistique du français universitaire et scientifique; approfondissement de la syntaxe, étude de la cohérence textuelle, des conventions typographiques, des normes méthodologiques, des registres de langue; pratique des types de textes universitaires (compte rendu, synthèse, résumé, article scientifique, rapports); intégration des techniques de prise de notes et de planification des textes; exploitation des outils de rédaction et de révision.

Préalable(s)

(FLS041 ou FRE041)

ou FLS093 ou FRE093 au test de classement.

FLS106 - Projet d'intégration I

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**Cible(s) de formation**

Développer son aptitude à communiquer de façon efficace et à produire des travaux performants dans son milieu d'études. Intégrer ses connaissances et compétences du milieu universitaire québécois, les appliquer dans son programme et acquérir les stratégies pour continuer à les perfectionner tout au long de son parcours. Reconnaître les points qui peuvent être améliorés dans le cadre de ses interactions et de ses productions en lien avec les attentes disciplinaires, se fixer des objectifs et des moyens pour les atteindre.

Contenu

Conduite et gestion de son intégration et de sa performance scolaire et interculturelle en milieu francophone. Développement de ses compétences de communication et de production dans son champ disciplinaire. Reconnaissance et gestion des perceptions sociolinguistiques en contexte exolingue. Projets définis à partir des besoins exprimés par les étudiantes et étudiants et liés à des préoccupations réelles dans leur parcours.

FLS107 - Projet d'intégration II

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer son aptitude à communiquer de façon efficace et à produire des travaux performants dans son milieu d'études. Intégrer ses connaissances et compétences du milieu universitaire québécois, les appliquer dans son programme et acquérir les stratégies pour continuer à les perfectionner tout au long de son parcours. Reconnaître les points qui peuvent être améliorés dans le cadre de ses interactions et de ses productions en lien avec les attentes disciplinaires, se fixer des objectifs et des moyens pour les atteindre.

Contenu

Conduite et gestion de son intégration et de sa performance scolaire et interculturelle en milieu francophone. Développement de ses compétences de communication et de production dans son champ disciplinaire. Reconnaissance et gestion des perceptions sociolinguistiques en contexte exolingue. Projets définis à partir des besoins exprimés par les étudiantes et étudiants et liés à des préoccupations réelles dans leur parcours.

FLS108 - Projet d'intégration III

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer son aptitude à communiquer de façon efficace et à produire des travaux performants dans son milieu d'études. Intégrer ses connaissances et compétences du milieu universitaire québécois, les appliquer dans son programme et acquérir les stratégies pour continuer à les perfectionner tout au long de son parcours. Reconnaître les points qui peuvent être améliorés dans le cadre de ses interactions et de

Usherbrooke.ca/admission

ses productions en lien avec les attentes disciplinaires, se fixer des objectifs et des moyens pour les atteindre.

Contenu

Conduite et gestion de son intégration et de sa performance scolaire et interculturelle en milieu francophone. Développement de ses compétences de communication et de production dans son champ disciplinaire. Reconnaissance et gestion des perceptions sociolinguistiques en contexte exolingue. Projets définis à partir des besoins exprimés par les étudiantes et étudiants et liés à des préoccupations réelles dans leur parcours.

FLS109 - Projet d'intégration IV

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

Cible(s) de formation

Développer son aptitude à communiquer de façon efficace et à produire des travaux performants dans son milieu d'études. Intégrer ses connaissances et compétences du milieu universitaire québécois, les appliquer dans son programme et acquérir les stratégies pour continuer à les perfectionner tout au long de son parcours. Reconnaître les points qui peuvent être améliorés dans le cadre de ses interactions et de ses productions en lien avec les attentes disciplinaires, se fixer des objectifs et des moyens pour les atteindre.

Contenu

Conduite et gestion de son intégration et de sa performance scolaire et interculturelle en milieu francophone. Développement de ses compétences de communication et de production dans son champ disciplinaire. Reconnaissance et

gestion des perceptions sociolinguistiques en contexte exolingue. Projets définis à partir des besoins exprimés par les étudiantes et étudiants et liés à des préoccupations réelles dans leur parcours.

HIT101 - Créole et histoire d'Haïti

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTRE

Faculté des lettres
et sciences
humaines

PARTICULARITÉS

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir une vue d'ensemble des principales questions qui ont marqué Haïti, à travers l'étude de son créole et de son histoire, des origines à nos jours.

Contenu

Créole : origines sociolinguistiques, rapports avec le français, contextes d'usage, système morpho-syntaxique, lexique et structures communicatives de base. Histoire : la période coloniale, la Révolution, l'occupation américaine, le 19e siècle, l'indigénisme et le noirisme, la dictature des Duvalier, les principales questions sociales et politiques depuis la fin de la dictature, la situation depuis le tremblement de terre.

ITL101 - Italien fondamental

Sommaire

CYCLE

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Acquérir un vocabulaire de base et les structures fondamentales de la grammaire italienne; être en mesure, en particulier, de lire et de comprendre des phrases simples.

Contenu

Description de la structure de l'italien: phonologie, morphologie, syntaxe. Introduction pratique à l'étude de la langue écrite et parlée. Étude du vocabulaire de base permettant la compréhension de phrases simples tirées des situations de la vie quotidienne.

Équivalente(s)

LIT1113

ITL201 - Italien intermédiaire**Sommaire****CYCLE**

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Poursuivre l'acquisition des connaissances langagières de base et améliorer la capacité à comprendre et à se faire comprendre en italien.

Contenu

Description plus en profondeur de la structure de la langue : phonologie, morphologie, syntaxe, éléments de stylistique. Dialogues et mises en situation.

Préalable(s)

ITL101

Équivalente(s)

LIT1213

ITL212 - Langue et culture**Sommaire****CYCLE**

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**PARTICULARITÉS**

Offert à tous

Cible(s) de formation

Développer ses compétences langagières et découvrir certaines dimensions de la culture italienne contemporaine.

Contenu

Introduction à la culture italienne (les relations familiales, les relations grégaires, les relations commerciales, les relations professionnelles, les médias et les arts). Activités favorisant le développement des habiletés de compréhension orales et écrites.

Préalable(s)

ITL101

LAT101 - Latin fondamental**Sommaire****CYCLE**

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences
humaines**Cible(s) de formation**

Acquérir les connaissances fondamentales en latin. Être en mesure de travailler avec des éditions de textes bilingues (repérage de passages et de structures). Pouvoir lire et traduire des textes simplifiés.

Contenu

Description de la structure du latin : déclinaisons, temps de verbe et structures syntaxiques. Vocabulaire de base.

PRG100 - Portugais fondamental**Sommaire****CYCLE**

1er cycle

CRÉDITS

3 crédits

DURÉE

1 trimestre

FACULTÉ/CENTREFaculté des lettres
et sciences

humaines

Acquérir un vocabulaire de base et les structures fondamentales de la grammaire portugaise; être en mesure, en particulier, de lire et de comprendre des phrases simples.

Description de la structure du portugais: phonologie, morphologie, syntaxe. Introduction pratique à l'étude de la langue écrite et parlée. Étude du vocabulaire de base permettant la compréhension de phrases simples tirées des situations de la vie quotidienne.

Cible(s) de formation

Contenu