

QUESTIONNAIRE PRÉPARATOIRE À LA DÉMARCHE EN RECONNAISSANCE D'ACQUIS (RA) AUX FINS DE DIPLOMATION

Nom _____ Matricule étudiant ou date de naissance _____

Adresse courriel _____ Téléphone _____

Programme d'études dans lequel vous étiez inscrit _____

Nombre de crédits réussis _____ entre les années _____ (ex. : 1998-2000)

BILAN PERSONNEL : MA SITUATION À L'ÉGARD DE LA DÉMARCHE EN RA

<i>Lisez l'énoncé et cochez votre réponse :</i>	Oui	Non
En lien avec le programme dans lequel j'ai cumulé au moins le tiers des crédits , je possède minimalement de 3-5 années d'expériences (travail, bénévolat, formation, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En me référant à mes expériences de travail passées et actuelles, je me considère comme une personne méthodique et disciplinée.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dans mon domaine, j'ai maintenu et continue de mettre à jour mes connaissances (lectures, perfectionnement, colloque, contacts, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je possède une bonne variété d'expériences professionnelles (mandats, projets, différentes clientèles, différents employeurs, etc.).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je démontre une bonne capacité de rédaction et de synthèse.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je suis capable de mettre par écrit mes expériences professionnelles.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je possède des preuves observables et mesurables de mes réalisations professionnelles ou des formations que j'ai suivies.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai une bonne mémoire des événements significatifs survenus dans ma vie professionnelle.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
J'ai déjà réalisé un portfolio de mes réalisations ou un bilan de compétence.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Je comprends les étapes de la démarche de reconnaissance des acquis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
De mes occupations habituelles, je suis capable de dégager le temps nécessaire pour réaliser l'ensemble des étapes de la démarche en RA.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dans mon entourage immédiat, je connais des personnes prêtes à m'aider dans ma démarche de reconnaissance d'acquis.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Durant ma démarche en reconnaissance d'acquis, je suis prêt à demander l'aide d'un proche, en cas de besoin.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autres éléments à signaler :		

BILAN PROFESSIONNEL : LIENS ENTRE MES EXPÉRIENCES ET LES OBJECTIFS DU PROGRAMME CONVOITÉ

Cette partie du formulaire vous permet d'établir *sommairement* des liens entre vos différentes expériences et formations et les objectifs du programme que vous convoitez. Les questions qui suivent visent à stimuler l'émergence d'informations relatives à vos expériences passées et aux apprentissages que vous avez réalisés à l'extérieur du système scolaire. Ces apprentissages doivent être pertinents à ceux visés par le programme que vous convoitez dans votre demande.

Notez que vous n'avez pas à répondre systématiquement à chacune des questions si vous êtes en mesure d'aborder votre présentation autrement.

- Décrivez l'expérience (professionnelle, personnelle, sociale, etc.), le contexte, les dates de réalisation, les principales activités et le défi que cela représentait;
- Décrivez ce qui a été fait et comment (actions complexes, interventions, productions, résultats atteints);
- Présentez les ressources utilisées (personnelles, externes, connaissances, compétences, habiletés);
- Décrivez vos apprentissages en précisant de quelle façon ils ont contribué au développement de vos compétences et de votre agir professionnel;
- Décrivez les apprentissages réalisés qui peuvent être transférés dans des situations semblables ou autres.

Cibles de formation	Autoévaluation				Bilan des acquis d'apprentissages
	Tout à fait	Assez bien	Bien	Pas assez	
1.					1.
2.					2.

Cibles de formation	Autoévaluation				Bilan des acquis d'apprentissages
	Tout à fait	Assez bien	Bien	Pas assez	
3.					3.
4.					4.
5.					5.
6.					6.
7.					7.

IMPORTANT

Veillez conserver ce document pour vos dossiers ainsi que pour la rencontre initiale avec la responsable de la reconnaissance des acquis.
 Veuillez également l'envoyer à Marie-France.Lapointe@USherbrooke.ca en y joignant **une copie de votre curriculum vitae (CV) mis à jour en format Word**, sous la forme et la présentation de votre choix (maximum 5 pages).