

Fiscalité

Qualités et compétences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Autonomie • Habiletés relationnelles développées • Curiosité intellectuelle • Discrétion • Esprit critique • Esprit d'analyse • Facilité à communiquer 	<ul style="list-style-type: none"> • Facilité d'adaptation • Leadership • Persuasion • Résistance au stress • Sens de l'organisation • Rigueur • Aptitudes pour le travail d'équipe
Verbes d'action	<ul style="list-style-type: none"> • Préparer • Tenir des livres • Traiter les paies • Planifier • Gérer 	<ul style="list-style-type: none"> • Conseiller • Vérifier • Analyser • Calculer • Élaborer
Expériences liées à la formation	<ul style="list-style-type: none"> • Projet de fin de DEC en lien avec le domaine de l'administration, le droit, les relations internationales • Projets universitaires : simulations comptables, comptabilité de management, gestion des coûts, comptabilité du développement durable, analyse et interprétation de ratios et états financiers, principes de gouvernance et responsabilité sociales, lois fiscales, etc. • Mandats de la Firme-école de l'École de gestion 	
Expériences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Expériences au service à la clientèle • Expériences de travail administratif (secrétariat, réception, tenue de livres, etc.) 	
Autres expériences pertinentes	<ul style="list-style-type: none"> • Implication dans des conseils d'administration • Implication au sein du Comité étudiant CPA de l'UdeS, REGS ou autres associations étudiantes • Participation aux Jeux du Commerce • Participation aux activités de l'Ordre des CPA • Membre étudiant de l'Ordre des CPA ou d'une association professionnelle • Implication dans des cliniques d'impôts • Organisation de levées de fonds et/ou d'événements 	
Atouts particuliers	<ul style="list-style-type: none"> • Bilinguisme • Excel • VBA 	<ul style="list-style-type: none"> • Acomba • Sage 50 • Power BI / Power Query