

# CGA — PROGRAMME DE 2<sup>e</sup> cycle en EXPERTISE PROFESSIONNELLE (PEP)



L'Université de Sherbrooke  
est reconnue par les étudiants comme  
la meilleure et la plus appréciée  
des universités francophones au Canada.

(Sources : The Globe and Mail et Maclean's — Enquête 2008).

## CHOISIR L'UNIVERSITÉ DE SHERBROOKE ?

### NOS ATOUTS

- une formation universitaire de 2<sup>e</sup> cycle de qualité (15 crédits), reconnue comme la voie privilégiée pour la réussite des examens d'accréditation de l'Ordre des CGA ;
- des groupes d'environ 30 étudiants, un encadrement soutenu et personnalisé par des universitaires et des praticiens travaillant en collaboration ;
- un programme offert en soirée, comportant un maximum de flexibilité :
  - la possibilité de débiter le programme au trimestre d'hiver, d'été ou d'automne et de s'inscrire au nombre d'activités pédagogiques de son choix ;
  - le choix, par activité pédagogique, de suivre la formation en salle de cours au Campus de Longueuil, ou à distance en classe virtuelle, incluant la possibilité de réviser les formations à distance qui sont enregistrées ;
  - l'option de suivre la formation à temps partiel ou à temps complet.
- des contenus d'activités pédagogiques bâtis sur mesure par des experts qualifiés qui, en majorité, détiennent le titre de CGA.

### COURS À LONGUEUIL OU EN CLASSE VIRTUELLE (À DISTANCE)

Seul le mode de communication diffère : même contenu, mêmes exigences, mêmes enseignants. Le choix s'effectue par l'étudiant lors de son inscription à un groupe pour chaque activité pédagogique de 3 crédits; il a donc l'opportunité d'effectuer son programme de formation de 15 crédits en combinant ces deux modes de communication.

**L'Université de Sherbrooke, c'est mon choix.**



**[Moi, je m'inscris en ligne !](http://www.usherbrooke.ca/adm/programmes-etudes/2e-cycle/microprogrammes/expertise-professionnelle/admission/)**

**<http://www.usherbrooke.ca/adm/programmes-etudes/2e-cycle/microprogrammes/expertise-professionnelle/admission/>**

**Pour nous joindre :**

**[PEPCGA.ADM@usherbrooke.ca](mailto:PEPCGA.ADM@usherbrooke.ca)**

450-463-1835 poste 61583

1-888-463-1835 poste 61583

## L'OPTION DE FORMATION EN TEMPS RÉEL EN CLASSE VIRTUELLE (À DISTANCE)

Plutôt que de se dérouler physiquement dans une salle de cours, l'étudiant s'installe devant son écran à l'endroit de son choix, au moment convenu pour le groupe dont il fait partie. Par le biais de communications audio et vidéo, il peut prendre connaissance du matériel didactique, écouter l'enseignant et les autres membres du groupe, intervenir, dialoguer, poser et répondre aux questions et effectuer une foule d'autres activités d'apprentissage comme s'il était dans une salle de classe.



En classe virtuelle, l'enseignant est tout aussi actif qu'en classe traditionnelle.

Il contrôle le contenu diffusé et invite le plus souvent possible, les apprenants à réagir, à poser des questions et à donner leur opinion.

- *Flexibilité du lieu d'apprentissage* — les participants peuvent choisir le lieu de leur formation (à la maison, au bureau ou n'importe où dans le monde !).
- *Réduction de frais personnels liés à la formation* — dont les frais de gardiennage, de déplacement, de stationnement, de repas et de séjour.
- *Possibilité de visionner les formations en différé (Mode Revoir)* — toutes les formations en classe virtuelle sont enregistrées. Les étudiants peuvent les revoir en tout temps.
- *Évaluations formelles* — les évaluations sont les mêmes qu'en salle de cours : elles se tiennent aux mêmes dates, ont la même durée et sont basées sur les mêmes critères.
- *Équipement requis* — Ordinateur (PC ou Macintosh), Internet haute vitesse (connexion filaire), webcam et casque d'écoute avec microphone.



Certains étudiants ont suivi le Programme à partir de Toronto, Gatineau, Ste-Anne-des-Monts, Saguenay et même à partir de Port-au-Prince en Haïti où ce dernier effectuait un mandat pendant sa formation.

## CONDITIONS D'ADMISSION

La demande d'admission est recevable pour toute personne titulaire d'un grade de 1<sup>er</sup> cycle en administration, concentration en sciences comptables, d'une université canadienne ou l'équivalent. Il n'y a **pas de moyenne cumulative minimale** exigée aux fins de l'admission. Toutefois, un cours additionnel hors-programme peut vous être exigé afin d'actualiser vos connaissances (CGA700).

Avant d'entreprendre ce programme d'études, il est de **la responsabilité du candidat** de s'assurer de son admissibilité aux examens de l'Ordre des CGA du Québec si tel est son objectif.

(Site Web : [Ordre des CGA du Québec http://www.cga-quebec.org](http://www.cga-quebec.org) )

## CONDITIONS DE RÉUSSITE

Une moyenne cumulative minimale de 2,7 est exigée pour obtenir l'attestation de réussite du Programme.

La réussite d'un programme en expertise comptable professionnelle (PEP) est obligatoire à l'obtention du titre de CGA.

## RÉGIME D'ÉTUDES ET DURÉE DU PROGRAMME

Le Programme est offert en régime à temps partiel ou à temps complet.

Quelle que soit la formule choisie (formation en salle de cours ou en classe virtuelle), chaque activité pédagogique requiert un temps moyen de 135 heures. Ce temps moyen d'étude correspond à la norme universitaire selon laquelle une activité pédagogique de trois crédits requiert 45 heures de cours et chaque heure de cours exige au moins 2 heures d'étude personnelle.

Au total, on estime à 675 le nombre d'heures requises pour se conformer aux exigences du Programme (sans tenir compte de l'activité pédagogique optionnelle, CGA 700)

L'étudiant peut choisir la durée qui lui convient : un an, deux ans ou même trois ans pour compléter le Programme.

Le cheminement à temps complet du Programme s'adresse aux étudiants n'occupant pas un emploi à temps plein. Afin d'assurer aux personnes qui le désirent un statut d'étudiant à temps complet (soit 9 crédits inscrits dans un trimestre), l'Université de Sherbrooke offrira toujours la possibilité de s'inscrire à 3 activités pédagogiques par trimestre. Au besoin, des activités pédagogiques extérieures au Programme, mais liées à l'expertise professionnelle comptable seront conseillées à ces étudiants.

## COMPÉTENCES PRIVILÉGIÉES PAR LE PROGRAMME

Le Programme de 2<sup>e</sup> cycle en expertise professionnelle préparatoire au titre CGA (PEP) vise à former des experts-comptables CGA capables d'intervenir efficacement tant au sein des organisations commerciales ou publiques qu'en cabinet privé d'experts-comptables.



Le Programme prépare également les candidats aux examens d'agrément de CGA-Canada : *Expertise professionnelle (PA1)* et *Gestion financière stratégique (PA2)*.

Quatre grandes compétences orientent la formation :

- savoir prévenir et corriger, en tant que cadre dans une organisation, des problèmes d'exploitation, de gestion et de gouvernance dans un environnement en constante évolution ;
- savoir proposer, en tant que consultant externe, des solutions réalistes à des problématiques d'allocation des ressources dans une organisation;
- savoir communiquer de façon efficace en transmettant une information claire et non équivoque dans le but de donner des directives qui seront comprises;
- savoir faire preuve d'un jugement critique.

## L'APPROCHE PAR COMPÉTENCES

Un programme de formation conçu selon une approche par compétences place les étudiants en situation d'appliquer et d'intégrer leurs acquis dans des cas complexes de pratique professionnelle. Un tel programme a pour but de développer progressivement, dans un parcours de formation, chacune des compétences ciblées. Les personnes ayant réussi le Programme ainsi que les examens administrés par CGA-Canada et ayant satisfait aux exigences de stage obtiendront le droit de pratique.

## PROFIL DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES



Les 45 heures de chaque activité pédagogique sont réparties en 3 blocs de 15 heures chacun. Chaque session de cours de 3 heures requiert en plus 6 heures de travail personnel pour étudier le matériel, résoudre des exercices pratiques et conduire des analyses de cas.

Chaque bloc fait l'objet d'une évaluation formelle. Celle-ci peut prendre diverses formes : examen traditionnel en classe, examen en ligne sur le Web, analyse de cas, rapport de synthèse ou présentation orale. Pour chaque activité pédagogique, au moins une évaluation prend la forme des examens de [CGA-Canada](#).

Pour bien vous préparer à cette évaluation, une série de travaux pratiques ont été intégrés à chaque cours de 3 heures. Ces travaux ont pour but de mesurer le degré de maîtrise des compétences développées et de donner l'occasion d'appliquer les principaux principes et concepts.

Les lectures obligatoires, principalement sous la forme de notes de cours, constituent l'essentiel du matériel à étudier. La plupart des textes ont été produits spécifiquement pour développer les compétences exigées de l'expert-comptable ou de l'analyste financier. D'autres textes proviennent de documentations spécialisées, de rapports de recherche ou d'articles de journaux scientifiques.

En résumé, la structure des activités pédagogiques est la suivante :

- chaque activité pédagogique comprend 3 blocs ;
- chaque bloc comprend 5 sessions de 3 heures, dont la dernière est réservée à l'évaluation des étudiants;
- chaque session comprend un ou plusieurs thèmes ainsi que des travaux pratiques.

## ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES OBLIGATOIRES (12 crédits)

### CGA 800 Communication en milieu organisationnel (3 crédits)

**Compétences :** Communiquer de façon efficace, au sein d'une organisation, les résultats de l'évaluation d'une problématique réelle associée à l'allocation de ressources. Faire la collecte et l'analyse critique de l'information pertinente. Concevoir et rédiger des recommandations réalistes. Préparer des rapports et les communiquer sous diverses formes pour différents auditoires de manière à bien faire comprendre les enjeux, les solutions et le plan d'implantation proposé.

**Contenu :** Aborder la résolution de problèmes de gestion complexe dans une perspective intégrée et selon une approche à valeur ajoutée. User de persuasion dans les communications, communiquer les plans stratégiques et opérationnels d'une organisation. De plus, l'étudiante ou l'étudiant sera initié à la méthode de résolution de cas de CGA-Canada et devra, au moyen de cas pratiques et de travaux en équipe, développer son esprit analytique et critique.

---

### CGA 812 Pratique professionnelle (3 crédits)

**Compétences :** Proposer, comme consultant externe, des solutions réalistes et pertinentes à des problèmes d'exploitation, de gestion et de gouvernance rencontrés dans les organisations faisant face à d'importantes contraintes de ressources. Évaluer les besoins. Évaluer les risques d'intervention. Choisir des stratégies d'intervention.

**Contenu :** Aspects éthiques et déontologiques de la consultation externe. Enjeux actuels auxquels font face les comptables. Analyse de cas pratiques pour pouvoir évaluer les besoins, gérer les risques de l'intervention et choisir les stratégies d'intervention.

---

### CGA 813 Lois, éthique et gouvernance (3 crédits)

**Compétences :** Analyser de façon critique le système de gouvernance en vigueur dans des organisations. Proposer des améliorations afin d'assurer leur pérennité, en prenant en compte les dimensions éthiques, légales et financières.

**Contenu :** Lois et réglementations liées à la gouvernance dans les organisations. Enjeux liés à la gouvernance. Cadres explicites et implicites. Pouvoir des différentes instances : actionnaires, CA, exécutif, partie prenante. Discussion de cas présentant des systèmes de gouvernance dans des organisations.

**CGA 822    Gestion financière stratégique (3 crédits)**

**Compétences :** Prendre des décisions visant la meilleure allocation possible des ressources compte tenu des objectifs d'une organisation. Évaluer les besoins en ressources et les conséquences financières, sociales et environnementales de l'accès à des ressources limitées. Proposer des stratégies et faire des recommandations. Proposer un plan d'implantation pour l'affectation des ressources.

**Contenu :** Cas de pratique professionnelle. Établissement de stratégies de croissance, choix de la structure de financement, gestion des risques liés à l'exploitation et au financement et prise de décision visant la création de valeur.

**ACTIVITÉ PÉDAGOGIQUE À OPTION (3 crédits obligatoirement)****CGA 815    Gestion des risques opérationnels (3 crédits)**

**Compétences :** Participer activement à la mise en place des mécanismes, des procédures et des politiques qui garantissent la protection des ressources dans un environnement informatique sécurisé et qui assurent l'intégrité des organisations.

**Contenu :** Compréhension des lois et des règlements en vigueur et des responsabilités de l'expert-comptable à l'égard de l'intégrité des organisations et de la détection des erreurs et des fraudes. Établissement de mécanismes de prévention, de détection et protection contre les abus, les comportements inappropriés, les risques technologiques et les risques liés aux processus en place.

---

**CGA 825    Évaluation d'entreprises (3 crédits)**

**Compétences :** Conseiller ses clients en matière d'évaluation des entreprises et en matière de fusion/acquisition. Préparer des mandats d'évaluation d'entreprises à capital fermé et identifier les principaux risques, les besoins en information et déterminer les techniques et les méthodes d'évaluations les plus appropriées.

**Contenu :** Principes, processus et standards en matière d'évaluation. Déterminer les facteurs clés de la valeur de l'entreprise. Utilisation des différentes méthodes d'évaluation. Mettre en application les standards professionnels en matière d'éthique, processus et présentation des résultats d'une évaluation. Rédiger un rapport d'évaluation.

**ACTIVITÉ PÉDAGOGIQUE OPTIONNELLE <sup>1</sup> (en classe virtuelle seulement)****CGA 700 Actualisation des connaissances (3 crédits)**

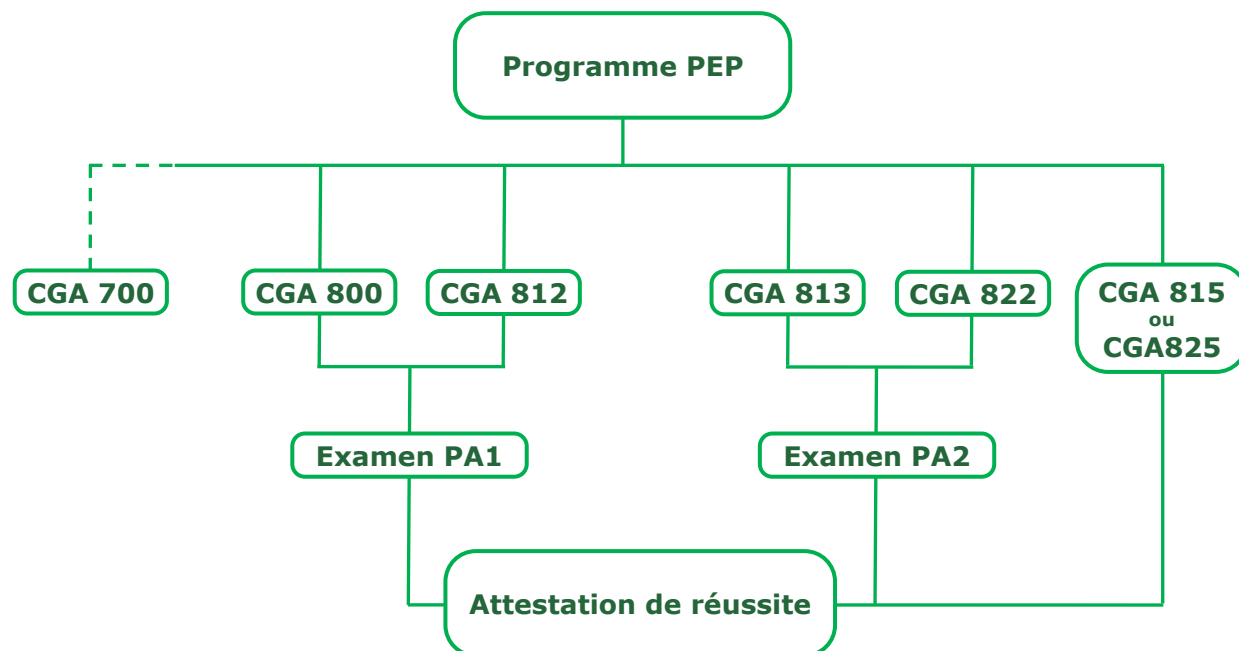
**Objectifs :** Approfondir et assimiler les connaissances acquises au baccalauréat dans les principaux domaines de la liste des compétences des comptables généraux licenciés.

**Contenu :** Retour et mise à jour des connaissances en comptabilité générale, fiscalité, certification, gestion générale, comptabilité de gestion et finance d'entreprise.

<sup>1</sup> Cette activité de mise à niveau **peut être exigée** de certains candidats lors de l'étude de dossier.

**[Version officielle du microprogramme en expertise professionnelle \(PEP\)](#)**

## VUE D'ENSEMBLE DU PROGRAMME



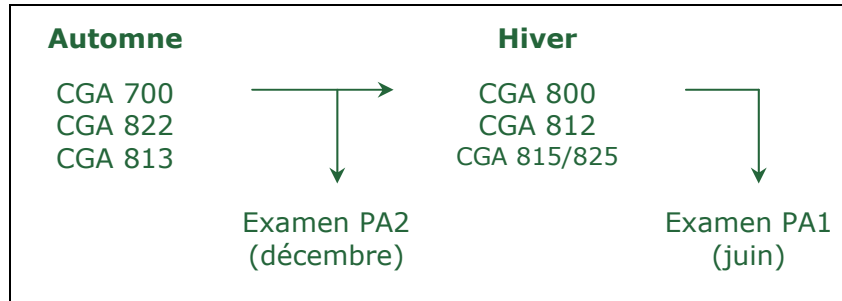
## OFFRE DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES (chaque année)

TRIMESTRE	CGA 700	CGA 800	CGA 812	CGA 813	CGA 815	CGA 822	CGA 825
ÉTÉ	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
AUTOMNE	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
HIVER	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui

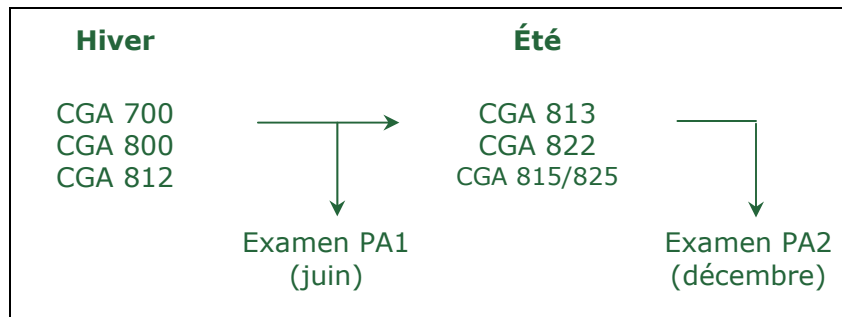
Les activités pédagogiques sont offertes à la fois en classe au Campus de Longueuil et en classe virtuelle, sous réserve d'un nombre d'inscriptions suffisantes (15). Plusieurs groupes peuvent être constitués à chaque trimestre.

**CHEMINEMENT PROPOSÉ POUR LE RÉGIME À TEMPS COMPLET** (9 crédits / trimestre)  
Ce cheminement s'adresse aux personnes n'occupant pas un emploi à temps plein.

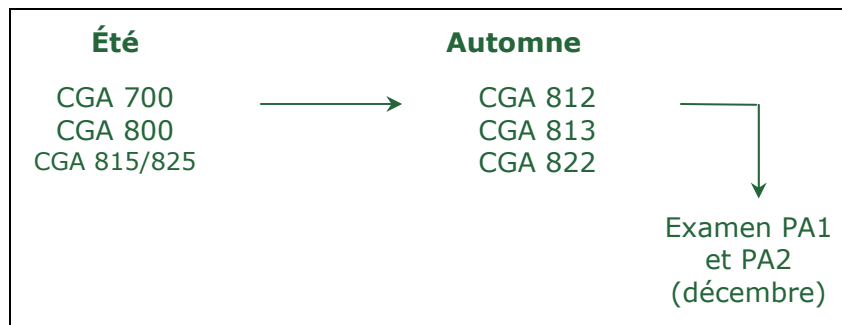
*Pour les étudiants débutant au trimestre d'automne*



*Pour les étudiants débutant au trimestre d'hiver*



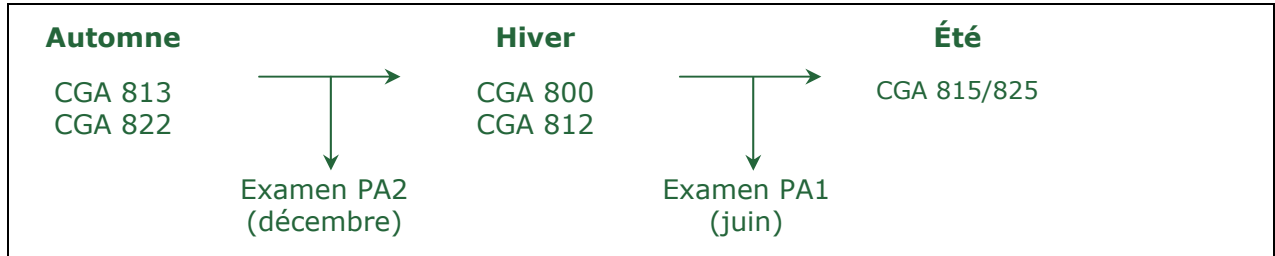
*Pour les étudiants débutant au trimestre d'été*



L'activité pédagogique optionnelle de mise à niveau CGA 700 est offerte chaque trimestre, sous réserve d'un nombre d'inscriptions suffisantes (15).

**CHEMINEMENT PROPOSÉ POUR LE RÉGIME À TEMPS PARTIEL**  
(moins de 9 crédits / trimestre)

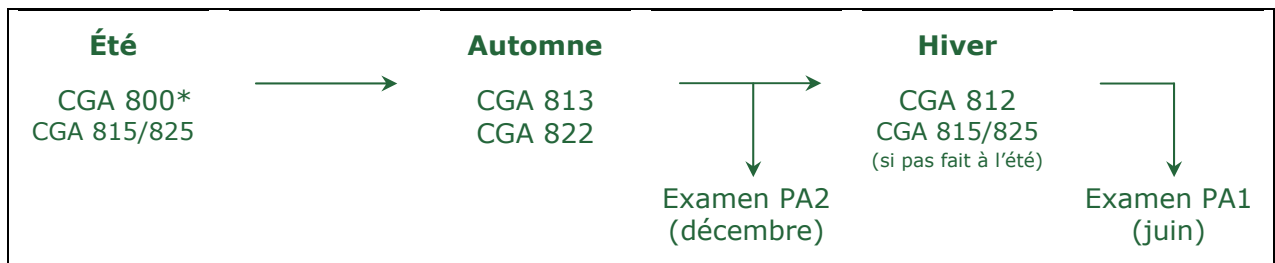
*Pour les étudiants débutant au trimestre d'automne*



*Pour les étudiants débutant au trimestre d'hiver*



*Pour les étudiants débutant au trimestre d'été*

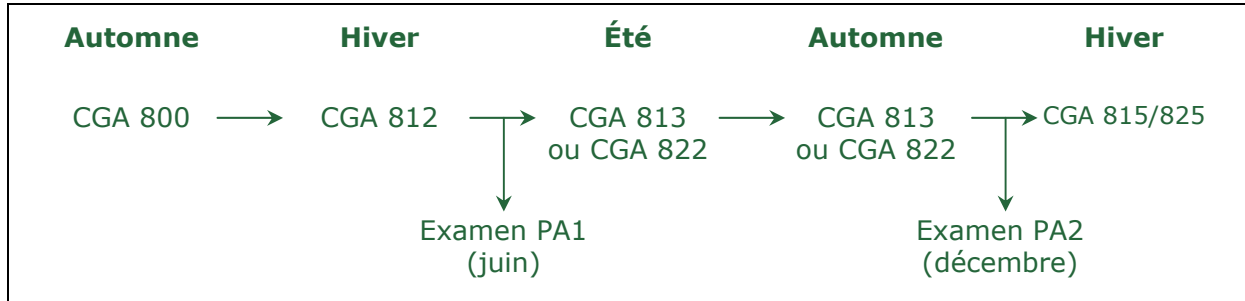


\* Pour optimiser la séquence des activités pédagogiques, nous recommandons à l'étudiant qui amorce le programme à l'été de s'inscrire en priorité à l'activité pédagogique CGA 800.

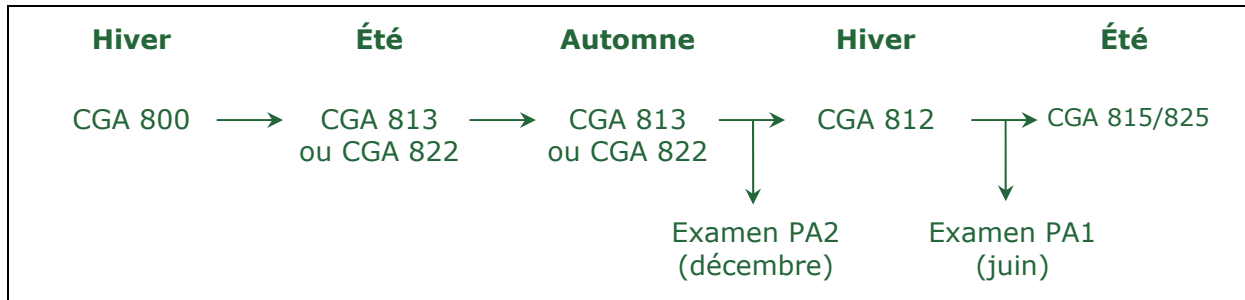
**L'activité pédagogique optionnelle de mise à niveau CGA 700 est offerte chaque trimestre, sous réserve d'un nombre d'inscriptions suffisantes (15).**

**CHEMINEMENT PROPOSÉ POUR LE RÉGIME À TEMPS PARTIEL**  
(1 cours / trimestre)

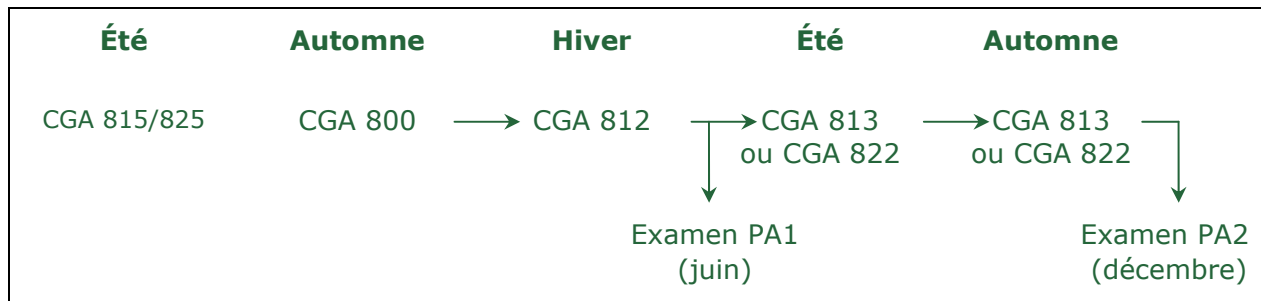
*Pour les étudiants débutant au trimestre d'automne*



*Pour les étudiants débutant le au trimestre d'hiver*



*Pour les étudiants débutant au trimestre d'été*



L'activité pédagogique optionnelle de mise à niveau CGA 700 est offerte chaque trimestre, sous réserve d'un nombre d'inscriptions suffisantes (15).

## LES FRAIS DU PROGRAMME



- Frais habituels des études universitaires (frais d'ouverture de dossier, frais d'inscription par activité pédagogique, etc.)
- Frais du matériel pédagogique obligatoire – ce matériel comprend toute la documentation requise pour suivre la formation. Les frais pour ce matériel sont établis selon la politique en vigueur de l'Ordre des CGA.

## DATE LIMITE D'ADMISSION AU PROGRAMME

Le Programme de 2<sup>e</sup> cycle en expertise professionnelle (PEP) de l'Université de Sherbrooke est offert pour admission aux trimestres d'hiver, d'été et d'automne de chaque année.

Voici les dates limites d'admission au programme pour chacun des trimestres. Les dossiers incomplets à ces dates ne pourront être étudiés pour le trimestre demandé.

Automne	Hiver	Été
25 juillet	20 novembre	30 mars

Toute demande d'admission au Microprogramme de 2<sup>e</sup> cycle en expertise professionnelle (PEP) doit être transmise **par voie électronique, accompagnée des pièces requises.**

**[Demande d'admission électronique](http://www.usherbrooke.ca/admission)**  
([www.usherbrooke.ca/admission](http://www.usherbrooke.ca/admission))

Code de programme : 45F-000-LON

Pièces requises :

- Une photocopie de votre extrait de naissance
- Votre dernier relevé de notes du programme de 1<sup>er</sup> cycle en administration (si fait au Québec, le relevé doit être transmis directement entre les bureaux des registraires de chaque université.)
- Le paiement des frais d'ouverture de dossier



-> Un avis vous indiquant que vous devez fournir des lettres de références, curriculum vitæ et lettre de motivation apparaîtra. **Vous n'avez pas besoin de fournir ces documents.**

## DATE LIMITE D'INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES

À l'exception des nouveaux admis qui débutent leur première session, les étudiants qui ont déjà débuté le programme doivent procéder à leur inscription en ligne et faire leur choix d'activités pédagogiques au moins **30 jours** avant le début de chaque trimestre. Les informations sont envoyées avant chaque session par courriel aux étudiants.