

GUIDE DE L'EXPOSANT

Pour une Journée
carrières réussie !



LES JOURNÉES CARRIÈRES

Les Journées carrières constituent des moments privilégiés pour aller à la rencontre de votre relève provenant de différents programmes :

- Génie et informatique
- Administration
- Santé et services sociaux

En bref, les Journées carrières sont des événements où plusieurs employeurs se réunissent pour présenter leurs opportunités professionnelles aux personnes étudiantes de l'Université de Sherbrooke.

Ces événements se déroulent généralement sous la forme de foire aux emplois, où chaque employeur a son propre espace d'exposition. Les étudiantes et étudiants ont alors l'occasion de circuler librement parmi les kiosques, à la rencontre des employeurs pour en apprendre davantage sur les stages ou les emplois disponibles. C'est une belle occasion pour vous de faire connaître votre organisation et d'augmenter votre visibilité sur le campus universitaire!

Consultez notre guide pour connaître les 4 grandes étapes d'une présence réussie aux Journées carrières de l'UdeS!

Comment se démarquer comme employeur, recruter des talents, établir des contacts et réseauter avec un public universitaire.

1

LA PRÉPARATION

Se préparer aux Journées carrières permettra de réfléchir sur la meilleure façon possible de capter l'attention de la communauté étudiante. Une bonne préparation vous permettra d'optimiser votre expérience!

Sachez vous introduire de façon accrocheuse

Il est important de capter l'attention des personnes étudiantes dès le début de votre contact avec eux. Une anecdote, une statistique intéressante ou une question intrigante peuvent être utiles.

Définissez clairement votre culture d'entreprise

Parlez de la culture et des valeurs de votre entreprise. Cela peut également être l'occasion de montrer comment votre entreprise s'est adaptée à la nouvelle réalité du marché du travail, notamment en ce qui concerne le télétravail et les technologies.

Identifiez ce qui vous différencie en tant qu'employeur

Mettez de l'avant ce qui distingue votre entreprise sur le marché de l'emploi. Qu'est-ce qui la rend unique en termes d'opportunités professionnelles, de culture, d'avantages, etc. ?

Décrivez clairement votre entreprise

Présentez brièvement votre entreprise, son secteur d'activité, sa taille, son histoire, et ses principaux projets. N'assumez pas que les personnes étudiantes connaissent déjà votre organisation.

Mettez vos personnes employées au coeur de la démarche

À votre kiosque, pensez à inclure la présence de personnes qui travaillent dans le secteur d'activité recherché et qui ont un lien privilégié avec le milieu des stages ou l'Université de Sherbrooke. Ainsi, ces personnes pourront partager leurs expériences personnelles et leur parcours. Dans le même ordre d'idées, il est important de pouvoir répondre aux questions techniques des personnes étudiantes en lien avec les postes offerts. Par exemple, en génie, il peut être intéressant d'inclure une personne ingénieure au kiosque pour parler du métier de façon plus concrète.

2

UN KIOSQUE ATTRACTIF

Comme les Journées carrières accueillent plusieurs employeurs, les kiosques se font nombreux et il est fort probable que les personnes étudiantes ne prennent pas le temps de visiter tous les kiosques. Il est donc primordial de créer un kiosque attrayant visuellement. Soyez originaux!

Qu'est-ce qu'un kiosque attractif ?

Utilisez des bannières, des affiches, des écrans, des codes QR et des présentations visuelles pour attirer l'attention. Retenez également que l'attractivité passe aussi par les personnes représentantes qui animent le kiosque! Soyez proactifs, dynamiques et intéressés. Évitez de rester assis derrière votre kiosque et d'avoir le nez dans votre cellulaire. Il est essentiel de paraître accessible et sympathique pour attirer la clientèle ciblée à votre kiosque.

Préparez une présentation visuelle et interactive

Utilisez des éléments visuels tels que des vidéos d'entreprise, des diaporamas ou des démonstrations en direct pour rendre votre présentation plus engageante. Organisez un concours, un jeu interactif ou un quiz pour rendre votre kiosque plus dynamique.

Matériel promotionnel

Afin de respecter les valeurs de développement durable de l'Université de Sherbrooke, nous vous demandons de limiter au minimum la distribution d'articles promotionnels durant l'événement.

Si vous le faites, assurez-vous que ceux-ci ont une véritable valeur ajoutée et que votre organisation soit dotée d'une stratégie d'approvisionnement responsable! Ces enjeux de développement durable sont importants pour les personnes étudiantes de l'Université de Sherbrooke, faites-en une priorité!

Vous n'avez pas besoin d'un budget promotionnel impressionnant pour organiser un kiosque attirant pour les personnes étudiantes.

Soyez créatifs et originaux!

3

LES INTERACTIONS

Soyez proactifs! Intéressez-vous aux personnes étudiantes qui croisent votre kiosque. Renseignez-vous sur leur parcours et leurs intérêts!

Soyez accessibles et dynamiques

Comme mentionné plus tôt, favorisez des personnes représentantes dynamiques et motivées, qui ont un lien avec le domaine visé et/ou l'UdeS. La première impression est très importante! Allez vers les personnes étudiantes, souriez et dirigez la discussion!

Adaptez-vous au public ciblé

Renseignez-vous sur les programmes d'études visés par l'événement pour mieux comprendre le profil des personnes étudiantes qui assisteront à votre présentation. Visitez notre site web pour consulter les fiches de programmes par faculté.

En connaissant les programmes d'études de l'UdeS, vous pourrez mieux cibler les personnes étudiantes qui pourraient combler vos postes disponibles. Préparez des réponses adaptées à leurs besoins et intérêts! Vous pouvez également utiliser le code de couleur de l'événement pour reconnaître les candidats potentiels.

Soyez concis et efficaces

Limitez votre discours au minimum pour laisser suffisamment d'espace à votre interlocuteur. Les personnes étudiantes ont souvent plusieurs kiosques à visiter, leur temps est limité! Allez à l'essentiel et encouragez-les à poser des questions pour favoriser l'interaction.

Réseautage

Votre présence aux Journées carrières offre aux personnes étudiantes la possibilité de réseauter avec des représentants de votre entreprise. Soyez prêts à échanger vos informations de contact pour poursuivre la discussion plus tard.

Nous recommandons l'utilisation de LinkedIn pour garder contact avec les personnes étudiantes que vous allez rencontrer. La distribution de cartes professionnelles est toujours d'actualité, mais les probabilités que celles-ci soient perdues, oubliées ou jetées sont grandes. Priorisez le réseautage digital, la communauté universitaire y est habituée!

4

LES POSTES OFFERTS

Processus d'embauche

Soyez prêts à expliquer brièvement les étapes du processus d'embauche dans votre entreprise. Montrez aux personnes étudiantes à quoi ils peuvent s'attendre lorsqu'ils postulent.

Offres de stage/emploi

Présentez les occasions de stage et d'emploi disponibles dans votre entreprise. Soyez spécifiques sur les programmes, les postes et les niveaux d'études recherchés pour que les personnes étudiantes puissent identifier les postes qui correspondent à leurs intérêts et compétences.

Notez que les personnes étudiantes sont intéressées à trouver leur prochain stage, un emploi permanent pour démarrer leur carrière, mais possiblement aussi un emploi à temps partiel pendant leurs études.

Soyez précis dans vos offres de stage ou d'emploi

Dans vos offres, sachez que les trois informations qui importent le plus pour une étudiante ou un étudiant en recherche de stage ou d'emploi sont la description du poste (qualité des tâches), la position géographique et les secteurs d'activité de l'entreprise. N'oubliez donc pas de communiquer ces informations dans vos offres!

En bref, soyez authentiques, intéressez-vous aux personnes étudiantes et arrivez préparés!

Communiquez avec nous pour plus d'informations sur les Journées carrières!

Usherbrooke.ca/ssdp | 819 821-7747 | SSDP@USherbrooke.ca

UDS

Université de
Sherbrooke