

**1. Identification** (doit être conforme à votre certificat de naissance)

Nom :

Programme :

Faculté : Choisir la faculté dans la liste ici

Code :

Département :

Matricule :

Trimestre :

**2. Demande et décision**

Je demande un octroi de crédits par équivalence (EQ) ou une substitution (XS) pour la ou les activités pédagogiques suivantes (ne pas écrire dans les cases ombrées) :

ACTIVITE ANTERIEURE				ACTIVITE PEDAGOGIQUE DU PROGRAMME de l'U. de S.						
Code de cours	Titre	Nbre crédits	Note	Nom de l'établissement ou de l'organisme	Motif(s) *	Code UdeS (ABC123)	Titre	Nbre crédits	Lien	Décision

**3. Justification de la demande**

\* Parmi les motifs libellés ci-dessous, indiquer dans la colonne *Motif(s)* le ou les numéros pertinents à chacune des activités de votre demande.

1. Crédits déjà obtenus dans un autre établissement universitaire (joindre obligatoirement le relevé de notes officiel).
2. Crédits déjà obtenus dans un autre programme de l'Université de Sherbrooke.
3. Unités obtenues à l'ordre collégial (joindre obligatoirement le relevé de notes).
4. Activités de formation non créditées attestées par un organisme (joindre les pièces justificatives).
5. Connaissances ou habiletés acquises par expérience de travail (joindre le portfolio ou le curriculum vitae).
6. Connaissances ou habiletés acquises par expérience de vie (joindre le portfolio ou le curriculum vitae).
7. Autre motif (préciser et joindre les pièces justificatives) :

1-Obligatoire 2-Option 3-Au choix

EQ = Équivalence

XS = Activité remplacée par une autre

N = Demande refusée

**4. Signature**

Étudiante ou étudiant

Numéro de téléphone

Adresse de courriel

Date

**Signature Faculté**

Signature autorisée

Date

Signature autorisée

Date

Prière d'expédier au secrétariat de votre programme et de conserver une copie pour vos dossiers.