

FORMULAIRE DE PROCURATION

Nom, prénom de l'étudiante ou de l'étudiant

Matricule

Nom, prénom de la personne mandatée par la procuration

Date de naissance année-mois-jour
personne mandatée

Durée de la procuration du: _____ au:

J'autorise la personne ci-haut mentionnée à demander en mon nom des renseignements et des documents officiels en lien avec mon dossier étudiant selon les limites indiquées ci-dessous :

Veillez cocher les éléments couverts par cette procuration:

Admission

Inscription

Diplomation

Facturation

DEMANDE DE DOCUMENT

RÉCUPÉRATION DOCUMENT AU CENTRE DE SERVICES

Attestation d'inscription

Attestation de diplôme

Relevé de notes

Relevé de transactions

Autre à détailler:

Transmettre ce formulaire à Centre.de.services@USherbrooke.ca, à partir de **votre** adresse courriel USherbrooke.ca en indiquant Procuration dans l'objet de l'envoi. Si vous n'êtes pas encore admis dans un programme, veuillez utiliser la même adresse courriel que celle indiquée dans votre demande d'admission. Prendre note que tout formulaire reçu d'une adresse autre que celles mentionnées précédemment ne sera pas pris en considération.

Note : La personne mandatée devra présenter une carte d'identité avec photo lors de la remise de documents. Lors des demandes par téléphone, la personne mandatée par la procuration devra s'identifier et nous indiquer sa date de naissance.